



ที่ สก ๗๓๕๐๑/ ๑๓๖

องค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ
๑๕๕ หมู่ที่ ๘ ตำบลทัพเสด็จ
อำเภอตาพระยา จังหวัดสระแก้ว

๕ มิถุนายน ๒๕๖๗

เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๗

เรียน นายอำเภอตาพระยา

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย จำนวน ๑ ชุด
๒. สำเนาประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ โดยผู้บริหารท้องถิ่น ได้อนุมัติให้สำนักงานปลัด
องค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ ดำเนินการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๗ โดยการโอนลด - โอนเพิ่ม จำนวน ๒๒๐,๐๐๐ บาท (สองแสนสองหมื่นบาทถ้วน) ได้ประกาศ
โดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบแล้ว

ทั้งนี้ เพื่อปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ จึงขอส่งบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายพลาย มั่นยืน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ

องค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ
สำนักปลัดฯ
โทรศัพท์, โทรสาร ๐-๓๗๖๐-๙๘๖๑



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๗

ตามที่ผู้บริหารท้องถิ่น ได้พิจารณาอนุมัติให้สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ ดำเนินการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๗ โดยการโอนสด โอนเพิ่มในวงเงินจำนวน ๒๒๐,๐๐๐ บาท (สองแสนสองหมื่นบาทถ้วน) เพื่อดำเนินการในการบริหารกิจการของ องค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ รายละเอียดตามบัญชีเอกสารการโอนในแนบท้าย

ทั้งนี้ เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๓๒ ภายใต้ข้อบังคับ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับ และงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดทราบ ภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ จึงขอประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายดังกล่าว ให้ประชาชนได้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายพลาย มั่นยืน)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ

ที่ สก ๗๓๕๐๑ / ๐๙๙ ๗

วันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๗

เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ

เรื่องเดิม

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ องค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ ๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน) ๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ (ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ) ๓. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ณ วันที่ ๕ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๗ เนื่องจากตั้งจ่ายไว้ในข้อบัญญัติไม่เพียงพอต่อการดำเนินงานจึงจำเป็นต้องโอนเพิ่ม จึงขออนุมัติโอนงบประมาณเพิ่ม นั้น

ข้อเท็จจริง

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ มีความประสงค์ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

๑. โอนงบประมาณเพิ่ม แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน) จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)

โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)

๒. โอนงบประมาณเพิ่ม แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ (ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ) จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

๓. โอนงบประมาณเพิ่ม แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท (เจ็ดหมื่นบาทถ้วน)

โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินประจำตำแหน่ง จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท (เจ็ดหมื่นบาทถ้วน)

ข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๒๖ การโอนงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจสูงสุดของผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อ ๓๒ ภายใต้ข้อบังคับ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง งบประมาณการรายรับ และงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดทราบ ภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วน ตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

ข้อควรพิจารณา

เห็นควรเสนอผู้บริหารท้องถิ่น เพื่ออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อเบิกจ่ายใน แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุ สำนักงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ



(นางสาวไพลิน คำนึ่ง)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ความคิดเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด

.....
.....
.....

.....



(นายชูเกียรติ ทรงสุริยะกุล)

นักพัฒนาชุมชน รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักปลัด

ความคิดเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล





(นางสาวสุภาพร จิตรสูงเนิน)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความคิดเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเสด็จ





(นายพลาย มั่นยืน)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเสด็จ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

อนุมัติเมื่อวันที่ ๕ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลพิเสด็จ อำเภอตาพระยา จังหวัดสระแก้ว
โอนครั้งที่ ๑๑

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินคือ.../ คำ.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณ รายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน บริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม		๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐ (-)	๕๐,๐๐๐.๐๐	
งาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	เพื่อจ่ายเป็น ค่าธรรมเนียม และ ค่าลงทะเบียน	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๕๘,๘๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐ (+)	๑๐๘,๘๐๐.๐๐	เนื่องจากตั้งจ่ายไว้ใน ข้อบัญญัติไม่เพียงพอ ต่อการดำเนินงานจึง จำเป็นต้องโอนเพิ่ม
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		๒,๕๘๖,๘๔๐.๐๐	๑,๕๒๗,๙๔๕.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐ (-)	๑,๕๒๗,๙๔๕.๐๐	
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการ	๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๘,๓๘๘.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐ (+)	๑๑๘,๓๘๘.๐๐	เนื่องจากตั้งจ่ายไว้ใน ข้อบัญญัติไม่เพียงพอ ต่อการดำเนินงานจึง จำเป็นต้องโอนเพิ่ม

แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบบุคลากร	เงินประจำตำแหน่ง	๒๕๒,๐๐๐.๐๐	๒๐๔,๐๐๐.๐๐	๗๐,๐๐๐.๐๐ (-)	๑๓๔,๐๐๐.๐๐	เนื่องจากตั้งจ่ายไว้ใน ข้อบัญญัติไม่เพียงพอ ต่อการดำเนินงานจึง จำเป็นต้องโอนเพิ่ม
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๙,๓๑๖.๓๖	๗๐,๐๐๐.๐๐ (+)	๗๙,๓๑๖.๓๖	

๑. หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักปลัด, กองคลัง..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)เนื่องจากตั้งจ่ายไว้ในข้อบัญญัติไม่เพียงพอต่อการดำเนินงานจึงจำเป็นต้องโอนเพิ่ม.....
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น.....
ตามที่กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ
ข้อ ๒๖.....การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น.....

(ลงชื่อ).....
(นายชูเกียรติ ทรงสุริยกุล)
นักพัฒนาชุมชน รักษาการการแทน
วันที่ ๕ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓
(ลงชื่อ).....
(นางสาวไพลิน คำนึ่ง)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน รักษาการการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่ ๕ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓

๒. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

(ลงชื่อ).....

(นางสาวเพลิน คำนิ้ง)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่ ๕ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓

๓. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น
.....
.....

(ลงชื่อ).....

(นางสาวสุภาพร จิตรสูงเนิน)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
วันที่ ๕ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓

๔. การอนุมัติ

๔.๑ ผู้บริหารท้องถิ่น
ความเห็น

.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....

(นายพลาย มั่นยืน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ

วันที่ ๕ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓

๔.๒ สมาชิกสภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่

เดือน

พ.ศ.

๕. สำหรับกรณีทีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....