



แผนบริหารความเสี่ยง
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ
อำเภอตาพระยา จังหวัดสระแก้ว

จัดทำโดย
คณะทำงานบริหารความเสี่ยง
องค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ

คำนำ

แผนบริหารความเสี่ยงองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ จัดทำขึ้นเพื่อเป็นกรอบแนวทางการ ปฏิบัติงานในการดำเนินงาน การบริหารความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ เพื่อให้มีระบบบริหาร ความเสี่ยงที่สามารถควบคุมปัจจัย กิจกรรม และกระบวนการดำเนินงานที่อาจเป็นมูลเหตุของความเสียหายให้อยู่ในระดับที่ยอมรับและควบคุมได้ ตลอดจนเพื่อป้องกันบรรเทาความรุนแรงของปัญหา เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานต่างๆ ตามอำนาจหน้าที่และภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล

คณะทำงานบริหารความเสี่ยง หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนบริหารความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบล ทัพเสด็จฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ต่อผู้บริหารและบุคลากรในการปฏิบัติงานใช้ถือปฏิบัติต่อไป

คณะทำงานบริหารความเสี่ยงองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ

บทที่ ๑ บทนำ

หลักการและเหตุผล

วัตถุประสงค์ของแผนบริหารความเสี่ยง

เป้าหมาย

ประโยชน์ของการบริหารความเสี่ยง

ความหมายและคำจำกัดความของการบริหารความเสี่ยง

ประเภทความเสี่ยง

ความหมายองค์ประกอบตามหลักธรรมาภิบาล

บทที่ ๒ ข้อมูลพื้นฐานขององค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ

อำนาจหน้าที่

การแบ่งส่วนราชการ

องค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ

แผนกลยุทธ์และการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ

บทที่ ๓ แนวทางการบริหารความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ

บทที่ ๔ กระบวนการบริหารความเสี่ยง

การประเมินความเสี่ยงปีงบประมาณ ๒๕๖๔

แผนบริหารความเสี่ยงปีงบประมาณ ๒๕๖๔

บทที่ ๑

บทนำ

หลักการและเหตุผล

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นองค์กรที่มีหน้าที่ในการพัฒนาเศรษฐกิจท้องถิ่น และระบบสาธารณูปโภค และสาธารณูปการ ตลอดทั้งโครงสร้างพื้นฐาน เป็นองค์กรที่มีความใกล้ชิดกับภาคประชาชน ที่สุด ย่อมต้องเผชิญกับความเสี่ยงและต้องให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยงเช่นเดียวกัน ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายตามแผนยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติการอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล มีการกำกับดูแลที่ดี สร้างความคุ้มค่าและเพิ่มคุณค่าให้แก่องค์กร ทั้งด้านการบริหารงาน งบประมาณ และบุคลากร องค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จจึงมีนโยบายนำระบบการบริหารความเสี่ยงมาใช้ในการบริหารจัดการองค์กร

การบริหารความเสี่ยงเป็นเครื่องมือทางกลยุทธ์ที่สำคัญ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีจะช่วยใน การบริหารงานและการตัดสินใจด้านต่างๆ เช่น การวางแผน การกำหนดกลยุทธ์ การติดตาม ควบคุม และ วัดผลการปฏิบัติงาน ตลอดจนการใช้ทรัพยากรต่างๆ เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพมากขึ้น ลดการสูญเสีย/โอกาสที่ทำให้เกิดความเสียหายแก่องค์กร

การบริหารความเสี่ยงของ องค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ มีหลักการและความจำเป็นในการ บริหารความเสี่ยงมาจาก

๑. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ หมวดที่ ๓ มาตรา ๙ (๑) กำหนดให้ส่วนราชการต้องจัดทำแผนปฏิบัติการไว้เป็นการล่วงหน้า

๒. พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐ จัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง

๓. หลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง ว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการ ความเสี่ยง สำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒

วัตถุประสงค์ของแผนบริหารความเสี่ยง

๑. เพื่อให้ฝ่ายบริหาร / ฝ่ายปฏิบัติการ เข้าใจหลักการ และกระบวนการบริหารความเสี่ยง ของ องค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ

๒. เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานได้รับทราบขั้นตอน และกระบวนการในการวางแผนบริหารความเสี่ยง

๓. เพื่อให้มีการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

๔. เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารความเสี่ยงในหน่วยงานทุกระดับขององค์การบริหาร ส่วน ตำบลทัพเสด็จ

๕. เพื่อเป็นเครื่องมือในการสื่อสารและสร้างความเข้าใจ ตลอดจนเชื่อมโยงการบริหาร ความเสี่ยง กับกลยุทธ์ของ องค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ

๕. เพื่อลดโอกาส และผลกระทบของความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นกับ องค์การบริหารส่วนตำบล ทัพเสด็จ

เป้าหมาย

๑. ผู้บริหารและบุคลากร องค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จได้มีความรู้ความเข้าใจเรื่องการบริหาร ความเสี่ยง เพื่อนำไปใช้ในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนด

๒. ผู้บริหารและบุคลากร องค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จสามารถระบุ วิเคราะห์ ประเมิน และ จัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

๓. ผู้บริหารและบุคลากร องค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จสามารถนำแผนบริหารความเสี่ยงไปใช้ใน งานที่รับผิดชอบ

๔. ความสามารถของบุคลากรและกระบวนการดำเนินงานในองค์กรได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

๕. การบริหารและความรับผิดชอบต่อความเสี่ยง ถูกกำหนดขึ้นอย่างเหมาะสมทั่วทั้งองค์กร

๖. การบริหารความเสี่ยงได้รับการปลูกฝังให้เป็นวัฒนธรรมขององค์กร

ประโยชน์ของการบริหารความเสี่ยง

๑. เป็นส่วนหนึ่งของหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ผู้บริหารทุกระดับตระหนักถึงความเสี่ยง หลักที่สำคัญ และสามารถกำกับดูแลองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น

๒. สร้างฐานข้อมูลความรู้ที่มีประโยชน์ต่อการบริหารและการปฏิบัติงานในองค์กร เป็นแหล่งข้อมูลสำหรับผู้บริหารในการตัดสินใจด้านต่างๆ รวมถึงการบริหารความเสี่ยงที่ตอบสนองต่อเป้าหมาย และภารกิจหลักขององค์กร ตลอดจนระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้

๓. สะท้อนให้เห็นภาพรวมของความเสี่ยงต่างๆ ที่สำคัญได้ทั้งหมด บุคลากรในองค์กรมีความเข้าใจเป้าหมายและภารกิจหลักขององค์กร รวมถึงความเสี่ยงสำคัญที่ส่งผลกระทบต่อองค์กร ครอบคลุมความเสี่ยงที่มีเหตุจากปัจจัยภายในองค์กร (โครงสร้างองค์กร บุคลากร วัฒนธรรม ฯลฯ) และจากปัจจัย ภายนอกองค์กร (การเมือง เศรษฐกิจ สังคม กฎหมาย ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศฯลฯ)

๔. เป็นเครื่องมือที่สำคัญในการบริหารงาน ผู้บริหารมั่นใจว่าความเสี่ยงได้รับการจัดการอย่างเหมาะสมและทันเวลา เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานและการตัดสินใจในด้านต่างๆ เช่น การวางแผน การกำหนดกลยุทธ์ การติดตามควบคุมและวัดผลการปฏิบัติงาน ซึ่งส่งผลให้การดำเนินงานของ องค์การบริหาร ส่วนตำบลทัพเสด็จ เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด และสามารถปกป้องผลประโยชน์ รวมถึงการเพิ่มมูลค่า แก่องค์กร

๕. ช่วยให้การพัฒนาองค์กรเป็นไปในทิศทางเดียวกัน การบริหารความเสี่ยงทำให้รูปแบบการตัดสินใจในระดับการปฏิบัติงานขององค์กร มีการพัฒนาไปในทิศทางเดียวกัน เช่น การตัดสินใจ โดยที่ผู้บริหารมีความเข้าใจในกลยุทธ์ วัตถุประสงค์ขององค์กร และระดับความเสี่ยงอย่างชัดเจน เป็นต้น

๖. ช่วยให้การพัฒนาการบริหารและจัดสรรทรัพยากรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล การจัดสรรทรัพยากรเป็นไปอย่างเหมาะสม โดยพิจารณาถึงระดับความเสี่ยงในแต่ละกิจกรรม และการเลือกใช้มาตรการในการบริหารความเสี่ยง เช่น การใช้ทรัพยากรสำหรับกิจกรรมที่มีความเสี่ยงต่ำและสูงย่อมแตกต่างกัน หรือการเลือกใช้มาตรการแต่ละประเภทย่อมใช้ทรัพยากรแตกต่างกัน เป็นต้น

ความหมายและคำจำกัดความของการบริหารความเสี่ยง

๑. ความเสี่ยง (Risk)

ความเสี่ยง หมายถึง เหตุการณ์ / การกระทำใดๆ ที่อาจเกิดขึ้นภายในสถานการณ์ที่ไม่แน่นอน และ จะส่งผลกระทบหรือสร้างความเสียหาย (ทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน) หรือก่อให้เกิดความล้มเหลวหรือ ลดโอกาสที่จะบรรลุเป้าหมายของของแผนงาน/โครงการที่สำคัญในแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์ตามที่ระบุใน แผนปฏิบัติการประจำปีของส่วนราชการ

ลักษณะของความเสี่ยง สามารถแยกเป็น ๓ ส่วน ดังนี้

๑. ปัจจัยเสี่ยง คือ สาเหตุที่จะทำให้เกิดความเสี่ยง ๒. เหตุการณ์เสี่ยง คือ เหตุการณ์ที่ส่งผลกระทบต่อการทำงาน หรือ นโยบาย ๓. ผลกระทบของความเสี่ยงคือ ความรุนแรงของความเสียหายที่น่าจะเกิดขึ้นจากเหตุการณ์เสี่ยง

๒. ปัจจัยเสี่ยง (Risk Factor)

ปัจจัยเสี่ยง หมายถึง ต้นเหตุ หรือสาเหตุ ที่มาของความเสี่ยงที่จะทำให้ไม่บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ โดยต้องระบุได้ด้วยว่าเหตุการณ์นั้นจะเกิดที่ไหน เมื่อใด และเกิดขึ้นได้อย่างไร และทำไม ทั้งนี้สาเหตุของ ความเสี่ยงที่ระบุ ควรเป็นสาเหตุที่แท้จริง เพื่อจะได้วิเคราะห์และกำหนดมาตรการลดความเสี่ยงในภายหลัง ได้อย่างถูกต้อง

๓. การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

การประเมินความเสี่ยง หมายถึง กระบวนการระบุความเสี่ยง การวิเคราะห์ความเสี่ยง และจัดลำดับ ความเสี่ยง โดยการประเมินจากโอกาสที่จะเกิด (Likelihood) และผลกระทบ (Impact) โอกาสที่จะเกิด (Likelihood) หมายถึง ความถี่หรือโอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยง ผลกระทบ (Impact) หมายถึง ขนาด ความรุนแรงของความเสียหายที่จะเกิดขึ้นหากเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยง

ระดับของความเสี่ยง (Degree of Risk) หมายถึง สถานะของความเสี่ยงที่ได้ จากการประเมินโอกาส และผลกระทบของแต่ละปัจจัยเสี่ยง แบ่งเป็น ๔ ระดับ คือ สูงมาก สูง ปานกลาง และต่ำ

๔. การบริหารความเสี่ยง (Risk Management)

การบริหารความเสี่ยง หมายถึง กระบวนการที่เป็นระบบในการบริหารปัจจัยและควบคุมกิจกรรม รวมทั้งกระบวนการดำเนินการต่างๆ เพื่อลดมูลเหตุของโอกาสที่จะทำให้เกิดความเสียหายจากการดำเนินการที่ไม่เป็นไปตามแผน เพื่อให้ระดับของความเสี่ยงและผลกระทบที่จะเกิดขึ้นในอนาคตอยู่ในระดับที่สามารถ ยอมรับได้ ควบคุมได้ และตรวจสอบได้อย่างเป็นระบบ ซึ่งการดำเนินการดังกล่าว อาจแบ่งโดยสรุปได้เป็น ๔ แนวทางหลัก ดังนี้

๑) การยอมรับ (Take, Accept) หมายถึง การที่ความเสี่ยงนั้นสามารถยอมรับได้ภายใต้การควบคุมที่มีอยู่ในปัจจุบัน ซึ่งไม่ต้องดำเนินการใดๆ เช่น กรณีที่มีความเสี่ยงในระดับไม่รุนแรงและไม่คุ้มค่าที่จะดำเนินการใด ๆ ให้ขออนุมัติหลักการรับความเสี่ยงไว้และไม่ดำเนินการใดๆ

๒) การควบคุม (Treat) หมายถึง การที่ความเสี่ยงนั้นสามารถยอมรับได้แต่ ต้องมีการแก้ไขวิธีการ ควบคุม หรือมีการควบคุมเพิ่มเติม เพื่อให้มีการควบคุมที่เพียงพอและเหมาะสม เช่น การปรับปรุงกระบวนการ ดำเนินงาน การจัดทำมาตรฐานการควบคุม (Risk Based Internal Control)

๓) การยกเลิก (Terminate) หรือ หลีกเลี่ยง (Avoid) หมายถึง การที่ความเสี่ยงนั้นไม่สามารถ ยอมรับได้และต้องจัดการให้ความเสี่ยงนั้นไปอยู่นอกเงื่อนไขของการดำเนินงาน เช่น การหยุดดำเนินงานหรือ กิจกรรมที่ก่อให้เกิดความเสี่ยงนั้น การเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์ในการดำเนินงาน การลดขนาดของงานหรือ กิจกรรมลง

๔) การโอนย้าย (Transfer) หรือแบ่ง (Share) หมายถึง การโอนย้ายหรือแบ่งความเสี่ยงไปให้ผู้อื่น ช่วยรับผิดชอบ เช่น การจ้างบุคคลภายนอกมาดำเนินการแทน การทำประกันภัย

ประเภทความเสี่ยง

๑) ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk : S) เกี่ยวข้องกับการบรรลุเป้าหมายและ พันธกิจในภาพรวม โดยความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นเป็นความเสี่ยงเนื่องจาก การเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์และ เหตุการณ์ภายนอก ส่งผลต่อกลยุทธ์ที่กำหนดไว้ไม่สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์/ วิสัยทัศน์ หรือเกิดจากการกำหนดกลยุทธ์ที่ขาดการมีส่วนร่วมจากภาคประชาชนหรือการร่วมมือกับองค์กรอิสระ ทำให้โครงการขาดการยอมรับและโครงการไม่ได้นำไปสู่การแก้ไขปัญหาหรือการตอบสนองต่อความต้องการของผู้บริหารหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างแท้จริง หรือเป็นความเสี่ยงที่เกิดขึ้นจากการตัดสินใจผิดพลาดหรือนำการตัดสินใจนั้นมาใช้อย่างไม่ถูกต้อง

๒) ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk: O) เกี่ยวข้องกับประสิทธิภาพ ประสิทธิผล หรือผลการปฏิบัติงาน โดยความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นเป็นความเสี่ยง เนื่องจากระบบงานภายในขององค์กร/ กระบวนการเทคโนโลยีหรือนวัตกรรมที่ใช้/บุคลากร/ความเพียงพอของข้อมูล ส่งผลต่อประสิทธิภาพและ ประสิทธิผลในการดำเนินโครงการ

๓) ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk: F) เป็นความเสี่ยงเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณและการเงิน เช่น การบริหารการเงินไม่ถูกต้อง ไม่เหมาะสม ทำให้ขาดประสิทธิภาพ และไม่ทันต่อสถานการณ์หรือ เป็นความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการเงินขององค์กรเช่นการประมาณการงบประมาณไม่เพียงพอและไม่สอดคล้องกับขั้นตอนการดำเนินการเป็นต้นเนื่องจากขาดการจัดหาข้อมูลการวิเคราะห์ การวางแผน การควบคุม และการ จัดทำรายงานเพื่อนำมาใช้ในการบริหารงบประมาณและการเงิน ดังกล่าว

๔) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบข้อบังคับต่างๆ (Compliance Risk : C) เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติตามกฎระเบียบต่างๆ โดยความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นเป็นความเสี่ยงเนื่องจากความไม่ชัดเจน ความไม่ทันสมัย หรือความไม่ครอบคลุมของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ รวมถึงการทำนิติกรรมสัญญา การร่างสัญญาที่ไม่ครอบคลุมการดำเนินงาน

ในการวิเคราะห์ความเสี่ยงนั้น จะพิจารณาปัจจัยเสี่ยงจากด้านต่างๆโดยนำแนวคิดเรื่อง ธรรมาภิบาลที่ เกี่ยวข้องในแต่ละด้านมาเป็นปัจจัยในการวิเคราะห์ความเสี่ยงด้วย ทั้งนี้ความเสี่ยงเรื่องธรรมาภิบาลที่อาจ เกิดขึ้นจากการดำเนินแผนงาน/โครงการ เพื่อให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) ได้แก่

๑. ประสิทธิภาพ (Effetiveness)

๒. ประสิทธิภาพ (Efficiency)

๓. การมีส่วนร่วม (Participation)

๔. ความโปร่งใส (Transparency)

- ๕. การตอบสนอง (Responsiveness)
- ๕. ภาระรับผิดชอบ (Accountability)
- ๗. นิติธรรม (Rule of Law)
- ๘. การกระจายอำนาจ (Decentralization)
- ๙. ความเสมอภาค (Equity)

ความหมายองค์ประกอบตามหลักธรรมาภิบาล

หลักประสิทธิผล (Effectiveness) : ผลการปฏิบัติราชการที่บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของ แผนปฏิบัติราชการตามที่ได้รับงบประมาณมาดำเนินการ รวมถึงความสามารถเทียบเคียงกับส่วนราชการหรือ หน่วยงานที่มีภารกิจคล้ายคลึงกันและมีผลการปฏิบัติงานในระดับชั้นนำของประเทศ เพื่อให้เกิดประโยชน์สุข ต่อประชาชน โดยการปฏิบัติราชการจะต้องมีทิศทาง ยุทธศาสตร์ และเป้าประสงค์ที่ชัดเจน มีกระบวนการ ปฏิบัติงานและระบบงานที่เป็นมาตรฐาน รวมถึง มีการติดตาม ประเมินผล และพัฒนา ปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง และเป็นระบบ

หลักประสิทธิภาพ (Efficiency) : การบริหารราชการ ตามแนวทางการกำกับดูแลที่ดีที่มีการออกแบบกระบวนการปฏิบัติงาน โดยการใช้เทคนิคและเครื่องมือการบริหารจัดการที่เหมาะสม ให้องค์กรสามารถใช้ทรัพยากรทั้งด้านต้นทุน แรงงาน และระยะเวลาให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการพัฒนาขีดความสามารถในการปฏิบัติราชการตามภารกิจ เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนและผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียทุกกลุ่ม

หลักการมีส่วนร่วม (Participation) : กระบวนการที่ข้าราชการ ประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทุกกลุ่มมีโอกาสได้เข้าร่วมในการรับรู้ เรียนรู้ ทำความเข้าใจ ร่วมแสดงทัศนะ ร่วมเสนอปัญหา/ประเด็นที่สำคัญ ที่เกี่ยวข้อง ร่วมคิดแนวทาง ร่วมการแก้ไขปัญหา ร่วมในกระบวนการตัดสินใจและร่วมกระบวนการพัฒนาใน ฐานะหุ้นส่วนการพัฒนา

หลักความโปร่งใส (Transparency) : กระบวนการเปิดเผยอย่างตรงไปตรงมา ชี้แจงได้เมื่อมีข้อสงสัย และสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารอันไม่ต้องห้ามตามกฎหมายได้อย่างเสรี โดยประชาชนสามารถรู้ทุก ขั้นตอนในการดำเนินกิจกรรมหรือกระบวนการต่างๆ และสามารถตรวจสอบได้

หลักการตอบสนอง (Responsiveness) : การให้บริการที่สามารถดำเนินการได้ภายในระยะเวลาที่ กำหนด และสร้างความเชื่อมั่น ความไว้วางใจ รวมถึง ตอบสนองความคาดหวัง/ความต้องการของประชาชนผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ที่มีความหลากหลายและมีความแตกต่าง

หลักภาระรับผิดชอบ (Accountability) : การแสดงความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่และผลงาน ต่อเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยความรับผิดชอบนั้นควรอยู่ในระดับที่สนองต่อความคาดหวังของสาธารณะ รวมทั้ง การแสดงถึงความสำนึกในการรับผิดชอบต่อปัญหาสาธารณะ

หลักนิติธรรม (Rule of Law) : การใช้อำนาจของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ ในการบริหาร ราชการด้วยความเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ และคำนึงถึงสิทธิเสรีภาพ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

หลักการกระจายอำนาจ (Decentralization) : การถ่ายโอนอำนาจการตัดสินใจ ทรัพยากร และ ภารกิจ จากส่วนราชการส่วนกลาง ให้แก่หน่วยการปกครองอื่น (ราชการบริหารส่วนท้องถิ่น) และภาคประชาชน ดำเนินการแทน โดยมีอิสระตามสมควร รวมถึงการมอบอำนาจและความรับผิดชอบในการตัดสินใจ

และการดำเนินการให้แก่บุคลากร โดยมุ่งเน้นการสร้างควมพึงพอใจในการให้บริการต่อผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย การปรับปรุงกระบวนการ และเพิ่มผลผลิตภาพ เพื่อผลการดำเนินงานที่ดีของส่วนราชการ ทั้งนี้ การกระจายอำนาจการตัดสินใจที่ดี บุคลากรต้องมีความรู้ความสามารถและข้อมูลสนับสนุนเพื่อให้เกิดการตัดสินใจ ที่เหมาะสม

หลักความเสมอภาค (Equity) : การได้รับการปฏิบัติและได้รับบริการอย่างเท่าเทียมกัน โดยไม่มี การแบ่งแยกด้าน ชาย/หญิง ถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ ภาษา เพศ อายุ ความพิการ สภาพทางกายและสุขภาพ สถานะของบุคคล ฐานะทางเศรษฐกิจและสังคม ความเชื่อทางศาสนา การศึกษา การฝึกอบรม และอื่นๆ

บทที่ ๒ ข้อมูลพื้นฐานขององค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ

ความเป็นมาและวัตถุประสงค์ของหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ อำเภอ ตาพระยา จังหวัดสระแก้ว ได้รับการจัดตั้งขึ้นตาม พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๘ โดยประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดตั้งองค์การบริหารส่วนตำบล วันที่ ๒๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๓๙ และมีผลบังคับใช้ เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๔๐ ปัจจุบันได้รับ การปรับขนาดองค์การบริหารส่วนตำบลจากขนาดเล็กเป็นองค์การบริหารส่วนตำบลขนาดกลาง ตามมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสระแก้ว ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๕๒ เมื่อวันที่ ๒๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๒

อำนาจหน้าที่

อบต. มีหน้าที่ตามพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๔๒)

๑. พัฒนาตำบลทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม (มาตรา ๖๖)

๒. มีหน้าที่ต้องทำตามมาตรา ๖๗ ดังนี้

(๑) จัดให้มีและบำรุงรักษาทางน้ำและทางบก

(๒) รักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดิน และที่สาธารณะ รวมทั้งกำจัดมูลฝอยและ

สิ่งปฏิบูล

(๓) ป้องกันโรคและระงับโรคติดต่อ

(๔) ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

(๕) ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

(๖) ส่งเสริมการพัฒนาสตรีเด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุและผู้พิการ

(๗) คุ้มครองดูแลและบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

(๘) บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น

(๙) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ทางราชการมอบหมายโดยจัดสรรงบประมาณหรือบุคลากรให้ตาม

ความจำเป็นและสมควร

๓. มีหน้าที่ที่อาจทำกิจกรรมในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล (ตามมาตรา ๖๘) ดังนี้

(๑) ให้มีน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค และการเกษตร

(๒) ให้มีการบำรุงการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น

- (๓) ให้มีการบำรุงรักษาทางระบายน้ำ
- (๔) ให้มีและบำรุงสถานที่ประชุม การกีฬา การพักผ่อนหย่อนใจ และสวนสาธารณะ
- (๕) ให้มีการส่งเสริมกลุ่มเกษตรกรและกิจการสหกรณ์
- (๖) ส่งเสริมให้มีอุตสาหกรรมในครอบครัว
- (๗) บำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพของราษฎร
- (๘) การคุ้มครองดูแล และรักษาทรัพย์สินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดิน
- (๙) หาผลประโยชน์จากทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบล
- (๑๐) ให้มีตลาด ท่าเทียบเรือ และท่าข้าม
- (๑๑) กิจการเกี่ยวกับการพาณิชย์
- (๑๒) การท่องเที่ยว
- (๑๓) การผังเมือง

การแบ่งส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ

แบ่งการบริหารงานเป็นราชการส่วนกลาง ดังนี้

- ๑) สำนักปลัด
- ๒) กองคลัง
- ๓) กองช่าง
- ๔) กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
- ๕) หน่วยตรวจสอบภายใน

แผนกลยุทธ์และการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ

© วิสัยทัศน์ “บ้านเมืองปลอดภัย ห่างไกลยาเสพติด การศึกษาด้วยความคิด เศรษฐกิจพอเพียง คู่เคียงหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์

© ภารกิจ

- ๑) พัฒนาปรับปรุงระบบบริการสาธารณะต่างๆ และโครงสร้างพื้นฐานให้ครอบคลุมทั่วถึงทุกหมู่บ้าน
- ๒) พัฒนาการให้บริการด้านสาธารณสุขมูลฐานให้ได้มาตรฐาน เพื่อคุณภาพชีวิตที่ดี
- ๓) ส่งเสริมการศึกษาแก่เด็ก เยาวชน ประชาชนทุกระดับให้ได้เรียนรู้ด้วยวิธีการเรียนรู้ตลอดชีวิต
- ๔) ปรับปรุงระบบบริหารที่ดีมีประสิทธิภาพ โดยมุ่งเน้นการบริการประชาชนและการมีส่วนร่วมของประชาชน
- ๕) พัฒนาศักยภาพของคนและชุมชนให้เข้มแข็ง มีความสามัคคี สามารถพึ่งตนเองได้อย่างยั่งยืน
- ๖) ส่งเสริมการอนุรักษ์ ศิลปวัฒนธรรม ประเพณี ทัศนียภาพ อันเป็นภูมิปัญญาท้องถิ่น

@ เป้าประสงค์

- ๑) ประชาชนได้รับการบริการด้านสาธารณสุขการ และสาธารณสุขโภชนาการขั้นพื้นฐานครอบคลุมทุกพื้นที่

๒) ส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และกำจัดขยะ มูลฝอย

๓) ส่งเสริมและสนับสนุนด้านการศึกษา อนุรักษ์ขนบธรรมเนียม ภูมิปัญญาประเพณีวัฒนธรรมอันดีของตำบล

๔) ส่งเสริมให้เกิดการยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนในตำบล ๕) ส่งเสริมให้เกิดการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กรให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๐ ยุทธศาสตร์การพัฒนางานการบริหารส่วนตำบลทัพลี

๑) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๒) ยุทธศาสตร์การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ

๓) ยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคม

๔) ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจ ๕) ยุทธศาสตร์การบริหารและพัฒนางาน

๐ กลยุทธ์

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน กลยุทธ์

๑. การก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษา ถนน สะพาน เพื่อให้ประชาชนมีความสะดวกในการเดินทาง มีความปลอดภัย สามารถเชื่อมโยงเส้นทางการจราจรระหว่างหมู่บ้านและตำบล

๒. การก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษา ระบบประปา เพื่อใช้ในการประกอบอาชีพ และใช้ในชีวิตประจำวัน

๓. การขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะ เพื่อให้ประชาชนได้รับการบริการสาธารณะด้านไฟฟ้า อย่างทั่วถึง

๔. การวางผังเมืองรวม เพื่อสร้างความเข้าใจร่วมกันในการจัดระบบผังเมืองให้ถูกต้องตาม ข้อระเบียบ/กฎหมาย

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม กลยุทธ์

๑. การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักของประชาชนในการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เช่น การประชุม การฝึกอบรม การสัมมนา การให้ความรู้ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม การเก็บ การทิ้ง การขนขยะที่ถูกต้อง ฯลฯ เพื่อคงไว้ซึ่งความสมดุลของ ระบบนิเวศน์ และไม่ส่งผลกระทบต่อการใช้ชีวิตของประชาชน

๒. การบำบัด ฟื้นฟู การเฝ้าระวัง ป้องกันและรักษาทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม เช่น กิจกรรมปลูกป่า การทำแนวกันไฟ การทำแนวเขตป่าชุมชน กิจกรรมการกำจัดขยะ การรักษาดูแลแม่น้ำ กิจกรรมอื่นที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการพัฒนาสังคม กลยุทธ์

๑. การสังคมสงเคราะห์ การพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส การพัฒนาคุณภาพชีวิตประชาชนทุกกลุ่ม ทุกช่วงวัยให้ได้รับบริการสาธารณะที่เหมาะสม การเสริมสร้าง ความเข้มแข็งให้สถาบันครอบครัว สถาบันทางสังคมอื่น ๆ การนำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาปรับใช้ใน การดำรงชีวิต การเข้าถึงบริการของรัฐ

๒. การจัดการศึกษา โดยส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษาของเด็กก่อนประถมวัย เด็กและเยาวชน ให้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะในการใช้ชีวิต โดยบูรณาการร่วมกับสถาบันทาง การศึกษา

๓. การส่งเสริม ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น โดยส่งเสริม สนับสนุนให้ประชาชน เกิดความรัก ความภาคภูมิใจ การอนุรักษ์ และการเผยแพร่ให้ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น อยู่คู่กับท้องถิ่นตลอดไป

๔. การป้องกันรักษาและส่งเสริมสุขภาพอนามัย ส่งเสริมให้ประชาชนออกกำลังกายเพื่อให้ มีสุขภาพ อนามัยที่สมบูรณ์ แข็งแรง ลดภาวะการเกิดโรคจากพฤติกรรม การส่งเสริมให้ประชาชนมีความรู้ใน เรื่องการรักษาสุขภาพของตนเอง ครอบครัว ชุมชน การส่งเสริมให้ประชาชนเข้าถึงบริการด้านสาธารณสุข ของ รัฐ โดยดำเนินการร่วมกับอาสาสมัครสาธารณสุข โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล

๕. การสร้างความเข้มแข็งของชุมชน โดยส่งเสริมให้ประชาชนมีความรัก ความสามัคคี การเข้าถึง บริการของรัฐ การจัดระบบข้อมูลข่าวสารเพื่อพัฒนาสังคม/ชุมชน การสร้างเครือข่ายในการพัฒนา ชุมชน การ สร้างความเสมอภาค การสร้างจิตสำนึกการเป็นพลเมืองที่ดี การป้องกันบรรเทาสาธารณภัย การ รักษาความ สงบเรียบร้อยของสังคมชุมชน การป้องกันรักษาชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน การมีส่วนร่วม ของประชาชน ฯลฯ โดยบูรณาการงานร่วมกับส่วนราชการ ภาคเอกชน และภาคประชาชน

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจ กลยุทธ์

๑. การส่งเสริมและเพิ่มรายได้ให้แก่ประชาชน โดยส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชน ประกอบอาชีพ การเกษตร และอาชีพเสริมที่สร้างรายได้ให้กับตนเอง ครอบครัว การส่งเสริมอาชีพที่สร้าง เศรษฐกิจให้สังคม ชุมชน การเพิ่มมูลค่าของสินค้าเกษตร ผลิตภัณฑ์ชุมชนท้องถิ่น การส่งเสริมให้ประชาชน มีแนวความคิดการ พึ่งตนเอง และนำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาปรับใช้ในชีวิตประจำวัน

๒. การส่งเสริมการท่องเที่ยวในพื้นที่ โดยพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานทางการท่องเที่ยว กิจกรรมการ ท่องเที่ยวที่เน้นลักษณะที่จะสร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจให้กับชุมชนท้องถิ่น กิจกรรมการท่องเที่ยว ที่เป็นมิตรกับ สิ่งแวดล้อม การส่งเสริมการท่องเที่ยวที่ประชาชนเจ้าของพื้นที่มีส่วนร่วม การประชาสัมพันธ์ การท่องเที่ยว

๓. การก่อสร้างแหล่งน้ำ โดยการบริหารจัดการให้มีแหล่งน้ำสำหรับการอุปโภค บริโภค และ การเกษตรอย่างเพียงพอต่อความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการบริหารและพัฒนาองค์กร กลยุทธ์

๑. การพัฒนาบุคลากร โดยพัฒนาและส่งเสริมให้บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความรู้ ความสามารถ มีทักษะในการปฏิบัติงาน มีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบ มีขวัญและกำลังใจใน การ ปฏิบัติงาน มีความเชื่อมั่น มีความจงรักภักดี และมีความภาคภูมิใจในองค์กร ยอมรับการเปลี่ยนแปลง มีความ พร้อมที่จะปฏิบัติงานอยู่เสมอ

๒. การปรับปรุงการพัฒนา เครื่องมือ เครื่องใช้และสถานที่ปฏิบัติงาน โดยพัฒนาและ ส่งเสริมให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีเครื่องมือ เครื่องใช้ที่ดี พร้อมบริการประชาชน และมีสถานที่ ปฏิบัติงานที่สะอาด และสะดวกในการให้บริการประชาชน

๓. การส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจในกิจการของท้องถิ่น โดยการส่งเสริมและสนับสนุน ให้ประชาชน บุคลากรทางการเมือง บุคลากรท้องถิ่น มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงาน เพื่อเป็นการ เพิ่มประสิทธิภาพ การบริหารจัดการองค์กร

๔. การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน โดยการส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาการทำงานของภาครัฐ ตามยุทธศาสตร์การบริหารราชการให้เป็นไปตามหลักการบริหาร จัดการ บ้านเมืองที่ดี

๑) การวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินสถานภาพองค์กร

การวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาท้องถิ่นในปัจจุบัน เป็นการประเมินโดยวิเคราะห์ถึงโอกาส และภาวะคุกคาม หรือข้อจำกัด อันเป็นสภาวะแวดล้อมภายนอกที่มีผลต่อการพัฒนาในด้านต่าง ๆ ของท้องถิ่น รวมทั้งการวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อนของท้องถิ่น อันเป็นสภาวะแวดล้อมภายในของ ท้องถิ่น ซึ่งทั้งหมดเป็นการประเมินสถานภาพของท้องถิ่นในปัจจุบันโดยการตอบคำถามว่า “ปัจจุบันท้องถิ่น มีสถานภาพการพัฒนาอยู่จุดไหน” สำหรับใช้เป็นประโยชน์ในการกำหนดการดำเนินงานในอนาคตต่อไป ทั้งนี้ โดยใช้เทคนิค SWOT analysis การพิจารณาถึงปัจจัยภายใน ได้แก่ จุดแข็ง (Strength - S) จุดอ่อน (Weak - W) และปัจจัยภายนอก ได้แก่ โอกาส (Opportunity - O) และอุปสรรค (Threat - T) เป็นเครื่องมือ

จุดแข็ง	จุดอ่อน
<ul style="list-style-type: none"> - เป็นองค์การรัฐมีอำนาจหน้าที่สมบูรณ์ในการ - มีบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ - มีผู้บริหารเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรมเห็นแต่ เมตร จึงทำให้ในทุกปี ต้องสูญเสียงบประมาณเป็นอย่างมาก ประโยชน์ส่วนร่วมเป็นหลัก - บุคลากรในองค์กรมีระบบการบริหารแบบมีส่วนร่วม และรับฟังความคิดเห็นซึ่งกันและกัน - องค์กรมีทรัพยากรในการพัฒนาท้องถิ่น - มีเครือข่ายการทำงานในตำบลและฝ่ายนอกใหม่ - องค์กรมีระบบสื่อสารสนเทศทันต่อสถานการณ์ของจำนวนมาก ทำให้การปฏิบัติตามระเบียบกฎหมายและบ้านเมือง 	<ul style="list-style-type: none"> - ตำบลทัพเสด็จเป็นพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดสถานการณ์ ให้บริการสาธารณะแก่ประชาชนในท้องถิ่นอุทกภัย วาตภัย แผ่นดินไหว บ่อยครั้งและโดยส่วนใหญ่เป็นพื้นที่ราบสูงแล้วภูเขาสูงจากระดับน้ำ ๕๐๐ - ๑,๐๐๐ มากในการช่วยเหลือ ฟื้นฟูความเสียหาย - การบริหารงานในระบบราชการเมื่อมีการสั่งการจากส่วนกลางให้ปฏิบัติตาม ถึงแม้องค์กรจะมีความคิดเห็นที่ขัดแย้งก็จำเป็นต้องยึดถือปฏิบัติจะหลีกเลี่ยงได้ยาก - มีระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการออกหนังสือสั่งการอาจจะไม่ถูกต้อง
โอกาส	ภาวะคุกคาม
<ul style="list-style-type: none"> - บุคลากรในองค์กรได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องเช่น การฝึกอบรม การศึกษาดูงาน การประชุม ฯลฯ - องค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จได้จัดให้มีการประชุมผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงานส่วนตำบลเดือนละ มากแต่งบประมาณค่าใช้จ่ายไม่เพียงพอ เพราะในองค์กร ๑ ครั้ง หรือตามสถานการณ์ - องค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จมีเส้นทางติดต่อเว็บไซต์ http://www.tapsadet.go.th และจังหวัดสระแก้วเป็นโอกาสในการประสานงาน สร้างเครือข่ายการพัฒนาท้องถิ่น 	<ul style="list-style-type: none"> - ระบบการเมือง การแบ่งพรรคแบ่งพวก มีผลกระทบต่อการบริหารงานราชการในพื้นที่มากขึ้นเรื่อยๆ - องค์การบริหารส่วนตำบลมีภารกิจที่ต้องดำเนินงานเองมีรายได้ส่วนใหญ่ต้องรอการอุดหนุนจากรัฐส่วนกลางอย่างเดียว อบต.มีศักยภาพในการจัดเก็บรายได้เพียง ประสานงานสามจังหวัด ได้แก่ จังหวัดสระแก้ว จังหวัด เล็กน้อยซึ่งไม่พอสำหรับการใช้บริหารจัดการในท้องถิ่น

วิเคราะห์ปัจจัยภายใน (Internal Analysis) จุดแข็ง (STRENGTH = S)

๑. วิเคราะห์ด้านการบริหารราชการ

- มีการบริหารองค์การฯ เป็น ๓ ส่วนคือ สภากงศ์การฯ ผู้บริหาร และ พนักงานส่วนตำบล โดยเฉพาะพนักงานส่วนตำบล มีการแบ่งงานออก เป็น ๔ ส่วน เพื่อสะดวกในการบริหารงาน สำนักงาน และ เพื่อ สัมฤทธิ์ผล ของงาน คือ ส่วนสำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม โดย ขอบเขตความรับผิดชอบงานในหน้าที่ค่อนข้างหลากหลาย ซึ่งสามารถให้บริการแก่ประชาชนได้ในระดับหนึ่ง

๒. วิเคราะห์ ข้อกฎหมาย ระเบียบต่างๆ

- กฎหมายท้องถิ่น ได้มีตราข้อบัญญัติท้องถิ่นไว้ เพื่อกำหนดให้ประชาชนในท้องถิ่นปฏิบัติตาม เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อยแล้วและเพื่อป้องกันอันตรายทั้งปวงที่อาจเกิดขึ้น ตามภารกิจหน้าที่ที่ได้ มอบหมายให้ปฏิบัติได้ทั้งนี้ การออกข้อบัญญัติท้องถิ่นนั้น ต้องอาศัย กฎหมายที่ให้อำนาจองค์การฯ ไว้ เท่านั้นจึงสามารถ ตราข้อบัญญัติได้ ซึ่งขณะนี้ ได้มีการตรา ข้อบัญญัติ ว่าด้วย การควบคุม กิจการอันเป็น อันตรายการควบคุมตลาด เอกชน การกำจัดขยะและสิ่งปฏิกูล

๓. วิเคราะห์ บุคลากร

- บุคลากรที่ปฏิบัติงานสำนัก และ ลูกจ้างที่ปฏิบัติงานที่องค์การฯ ระดับการศึกษาตั้งแต่ มัธยมศึกษา ถึงปริญญาโท ซึ่งบุคลากรเหล่านี้มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานด้านสำนักงาน วิชาชีพ และคนงานทั่วไป บุคลากรที่สำคัญอีกประเภทหนึ่ง คือ บุคลากร จากการมีส่วนร่วมชุมชน คือ อสม. กรรมการหมู่บ้าน คณะทำงานฝ่ายวางแผนหมู่บ้าน ซึ่งบุคลากรเหล่านี้ เป็นบุคลากรที่มีความสำคัญต่อการมีส่วนร่วมในการพัฒนาตำบลทั้งสิ้น

๔. วิเคราะห์ งบประมาณ

- การจัดทำร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายได้ รายจ่ายประจำปี ขององค์การ เป็นลักษณะจำแนกตาม แผนงานแต่ละแผน ตามภารกิจ อำนาจหน้าที่ที่ต้องทำและอาจทำได้ซึ่งเป็นสิ่งที่องค์การฯ ต้องนำมาบริหาร ให้ เป็นไป ด้วยความเรียบร้อย งบประมาณ ที่ได้รับอุดหนุนจากรัฐบาล จำนวนหนึ่งสามารถแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนลงได้บ้างทั้งนี้ขึ้นอยู่กับจำนวนงบประมาณที่ได้รับว่ามากน้อยเท่าใด

๕. วิเคราะห์การประสานงานส่วนราชการ

- องค์การฯ ซึ่งอยู่ภายใต้การกำกับดูแล จากทางอำเภอ และ การประสานงานกับหน่วยงาน อื่นที่ จากกระทรวงต่าง ๆ ที่ปฏิบัติงานในอำเภอ และจังหวัด เพื่อตอบสนองการดำเนินการจากส่วนกลาง และ ส่วนภูมิภาค ซึ่งมีเป้าหมายเดียวกันคือการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อน ความอยู่ดีกินดี ของประชาชน เป็น สำคัญงานส่วนใหญ่ขององค์การฯ จึงเน้นหนักไปในส่วนของ การสนับสนุนด้านข้อมูล และ เอื้อเพื่อสถานที่ ตามที่ร้องขอ ตลอดจนบางครั้ง อาจสนับสนุนงบประมาณ ให้ บางส่วน เนื่องจากไม่มีบุคลากรที่มีความชำนาญ เฉพาะด้าน

๖. วิเคราะห์ ทรัพยากรเครื่องมือ

- ในการบริหารกิจการ ขององค์การฯ มีเครื่องมือ เครื่องใช้เพียงพอต่อการปฏิบัติงานทั้งที่เป็น เทคโนโลยีสมัยใหม่ และเครื่องมืออื่น ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติตามภารกิจหน้าที่

๗. วิเคราะห์ระบบข้อมูล

- มีการจัดเก็บ ข้อมูล จปฐ. กชช ๒ ค. ข้อมูลอื่นๆ ตามความจำเป็น และเป็นครั้งคราว

วิเคราะห์ปัจจัยภายใน (Internal Analysis)

จุดอ่อน (Weakness = W)

๑. ด้านการบริหารราชการ (Bureaucracy)

โครงสร้าง องค์การฯ เป็นองค์การฯ ขนาดกลาง มีการบริหารองค์การฯ เป็น ๓ ส่วนคือ สภาองค์การฯ ผู้บริหาร และ พนักงานส่วนตำบล โดยเฉพาะ พนักงานส่วนตำบล มีการแบ่งงานออกเป็น ๔ ส่วน เพื่อสะดวกในการบริหารงาน สำนักงาน และเพื่อสัมฤทธิ์ผลของงานคือ ส่วนสำนักปลัด อบต. กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม โดยมีขอบเขตความรับผิดชอบงาน ในหน้าที่ค่อนข้าง หลากหลายเนื่องจากตำแหน่งที่ตั้งไว้ ยังไม่เรียกมาบรรจุ ทำให้ข้าราชการที่ปฏิบัติงานทำหน้าที่หลายตำแหน่ง ซึ่งอาจทำให้เกิดความผิดพลาดได้ และ ทำให้งานล่าช้า ไม่ทันตามความต้องการการแก้ไขปัญหาของชุมชนได้ ทันที

๒. ข้อกฎหมาย ระเบียบ ต่างๆ (Law) มีระเบียบ กฎหมาย หนังสือคำสั่งมาก แต่เปลี่ยนแปลงบ่อย ทำให้ตามไม่ทัน

๓. บุคลากร (Manpower)

- บุคลากรที่ปฏิบัติงานสำนักงานและ ลูกจ้างที่ปฏิบัติงานที่องค์การฯ ระดับการศึกษาตั้งแต่ มัธยมศึกษา ถึง ปริญญาโท เข้ามามีส่วนร่วมของชุมชนคือ อสม. กรรมการหมู่บ้าน คณะทำงานฝ่ายวางแผนหมู่บ้าน ซึ่งบุคลากรเหล่านี้ เป็นบุคลากรที่มีความสำคัญต่อการมีส่วนร่วมในการพัฒนาตำบลทั้งสิ้นแต่ขาดการเอาใจใส่การสนับสนุน ส่งเสริม และพัฒนาบุคลากรเหล่านี้ ทำให้ขาดความเข้มแข็งขาดการมีส่วนร่วมจากบุคลากรเหล่านี้

- บุคลากร ทางการเมือง ที่มีความสำคัญ ในท้องถิ่นถือเป็นผู้นำ ชุมชน/หมู่บ้าน เนื่องจาก พื้นฐานทางความรู้ ความสามารถ และขาดการพัฒนาทางความคิด วิสัยทัศน์การพัฒนาที่จะนำมาใช้ในการ บริหาร องค์การฯ ซึ่งถือเป็นจุดอ่อนที่ค่อนข้างแก้ยาก แม้ปัจจุบันกฎหมายพยายามแก้ไขให้ได้บุคลากรที่มี ความรู้เข้ามา ก็ตาม แต่ก็ยังให้โอกาสผู้ที่ เป็น แม้ไม่มีความรู้ก็ตาม ๔. งบประมาณ (Budget)

- ความเป็นอิสระในรายได้ รายจ่ายเป็นของตนเอง ทำให้สะดวกในการดำเนินงานโครงการ ได้สะดวก หากแต่งบประมาณที่ได้รับ ยังมีจำกัด จึงไม่สามารถสนองความต้องการการแก้ไขปัญหาของชุมชนได้ จริง ซึ่ง บางโครงการใช้งบประมาณที่สูง จึงต้องขอสนับสนุนจากส่วนราชการอื่นซึ่งก็มีข้อจำกัดเช่นกันว่า ขาดการประสานงานอย่างต่อเนื่อง และงบประมาณหน่วยงานที่ประสานก็มีจำกัดเช่นกัน

๔. การประสานงานส่วนราชการ (CO -Ordinatoin)

- การประสานงานระหว่าง ส่วนราชการทั้งในพื้นที่ ตำบล อำเภอ และจังหวัดยังขาด ประสิทธิภาพ เนื่องจากบุคลากร ที่มีอย่างจำกัด และ ขาดทักษะพื้นฐานด้านการประสานงานระหว่างบุคคล (มนุษยสัมพันธ์ ที่ดีในองค์กร) ทำให้งานล่าช้า ไม่สามารถสนอง ความต้องการแก้ไขปัญหาของประชาชน และ ส่วนราชการ ได้ ดีเท่าที่ควร ในขณะที่การดำเนินงานของส่วนราชการที่ปฏิบัติงานในพื้นที่ตำบลบาง กระทรวง ไม่ประสานงาน ดำเนินงานให้ทราบ ทำให้มีการจัดตั้งงบประมาณที่ซ้ำซ้อน และไม่เป็นการประหยัด งบประมาณ ไม่สอดคล้องกับหลักการบูรณาการ/หลักการมีส่วนร่วม(Participation)

๕. ระบบข้อมูล (Data System)

- มีการจัดเก็บ ข้อมูล จปฐ. กชช ๒ ค. ข้อมูลอื่นตามความจำเป็น และเป็นครั้งคราวแต่ข้อมูล ที่ได้ไม่อยู่บนพื้นฐานของความจริง หมายถึง ไม่สมบูรณ์ ไม่ครบ ทดสอบแล้วข้อมูลขาดความน่าเชื่อถือ ขาดการจัดเก็บข้อมูล และวางระบบข้อมูลที่เป็นรูปธรรม ค้นหาได้ง่าย และครอบคลุม ทุกด้าน ที่อยู่ภายในเขตองค์การ

วิเคราะห์ปัจจัยภายนอก (EXTERNAL ANALYSIS) วิเคราะห์โอกาส

๑. ด้านการเมืองการปกครอง

ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๔๐ เป็นต้นมาบทบาทอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้เปลี่ยนแปลงองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยกำหนด ครอบคลุมความเป็นอิสระ ในการปกครองตนเอง ตามเจตนารมณ์ของประชาชนและความเป็นอิสระในการกำหนดนโยบายในการปกครอง การบริหาร การบริหารงานบุคคล การเงินและการคลัง และมีอำนาจหน้าที่เป็นของตนเองโดยเฉพาะ ซึ่งเป็นการสร้างโอกาสอันดีต่อการดำเนินกิจการการบริหารงานท้องถิ่น

๒. ด้านเศรษฐกิจ

- โอกาสการผลิตทดแทนการนำเข้า โดยที่การบริโภคภายใน อำเภอ จังหวัดมีการผลิตไม่เพียงพอต่อความต้องการ อาทิเช่น ความต้องการบริโภคเนื้อสัตว์ เนื้อปลา และ พืชผักสวนครัวโดยเฉพาะผัก ปลอดภัยพิษ ทำให้มีการสร้างงาน สร้างอาชีพ และเพิ่มรายได้ให้ราษฎร ส่งผลให้เศรษฐกิจในท้องถิ่นดีขึ้น

- ความต้องการของโรงงานแปรรูปสินค้าทางเกษตร โดยเฉพาะ พืชไร่ประเภท ถั่วลิสง ครั่ง ซึ่งถือว่าเป็นการสร้างโอกาสทางการตลาด สินค้าทางการเกษตรมีให้ราคาตกต่ำเนื่องจากมีตลาดรองรับ สินค้าที่แน่นอน

- ความต้องการด้านแรงงาน ในท้องถิ่น ถือเป็นสร้างงานแก่ผู้ว่างงานให้มีงานทำตลอด ปี แสดงถึงสถานะเศรษฐกิจที่ดี (ขาขึ้น) การจ้างแรงงาน ทางเกษตรเจ้าของที่ดินใช้พื้นที่ดินเพื่อผลิตผลทาง การเกษตรได้อย่างเต็มพื้นที่

- เศรษฐกิจการท่องเที่ยว เป็นโอกาสในการส่งเสริม พัฒนาแหล่งท่องเที่ยวที่อยู่แล้วให้ สามารถแข่งขัน ดึงดูดนักท่องเที่ยวเข้ามาเที่ยวในตำบล อำเภอ ได้มากขึ้น

- รายได้ ประชากรในตำบลทัพเสด็จ ส่วนใหญ่ มีรายได้ เกิน ๙๐,๐๐๐ บาท เนื่องจากมีอาชีพ ทำนาเพื่อการบริโภคในครัวเรือนเท่านั้น ซึ่งถือเป็นการลดรายจ่าย และมีอาชีพหลัก ทำไร่

๓. นโยบายรัฐบาล/กฎหมาย - ด้านการปราบปรามยาเสพติด ทำให้ชุมชนมีความเข้มแข็งเพิ่มขึ้นเป็นอย่างมาก

- ด้าน การแก้ไขปัญหาความยากจน ซึ่งประกอบ มาตรการ สร้างรายได้ ลดรายจ่ายและเพิ่ม การขยายโอกาส (OTOP)

- ให้ความช่วยเหลือด้านแหล่งเงินทุนแก่ประชาชนในการนำเงินไปลงทุน ประกอบอาชีพ เพื่อสร้างงาน สร้างรายได้ ส่งผลให้เกิดการกระจายรายได้ ระดับฐานรากของประเทศให้เข้มแข็ง

- การให้ความช่วยเหลือแก่เกษตรกรในการฟื้นฟูอาชีพหลังการพักชำระหนี้

- ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต คอร์รัปชันในวงราชการ และเอกชน เพื่อให้เกิด ความโปร่งใส และตรวจสอบได้ โดยกระบวนมีส่วนร่วมจากภาคประชาชน

- ด้าน กฎหมาย มีกฎหมายหลายฉบับที่ทำให้เห็นว่ามีกำหนดตัวบทกฎหมายและ กลไก ทางกฎหมาย เพื่อให้กระจายอำนาจเป็นไปอย่างโปร่งใส และสามารถถูกตรวจสอบจากประชาชน และองค์กร ต่างๆตามที่ กฎหมายบัญญัติไว้ เช่น

- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ.๒๕๔๒

วิเคราะห์ปัจจัยภายนอก (EXTERNAL ANALYSIS) วิเคราะห์อุปสรรค/ข้อจำกัด

๑. ด้าน สังคม และวัฒนธรรม

- การเปลี่ยนแปลงทางโลกาภิวัตน์ การสื่อสารไร้พรมแดนทำให้เกิดค่านิยมทางวัฒนธรรม ตะวันตก แก่ ประชาชนและเยาวชนรุ่นใหม่ในสังคมท้องถิ่น ประชาชนและเยาวชน หันมาบริโภคสินค้าฟุ่มเฟือย การรับ โฆษณา สื่อสิ่งพิมพ์ ที่มอบเมตตาประชาชน โดยไม่มีการพิจารณา อย่างรอบคอบ ก่อให้เกิดผลกระทบ ทางด้าน สังคม และ วัฒนธรรมบริโภคนิยม เยาวชนขาดความรับผิดชอบตนเอง และสังคม การทะเลาะวิวาท การไล่ ฟัน ทำดีและ ชกต่อย เหล่านี้ล้วน ส่งผลกระทบต่อวัฒนธรรมไทย วัฒนธรรม ล้าหนา ที่ดีและมีมาแต่ ดั้งเดิม ถือเป็นอุปสรรคการพัฒนาท้องถิ่นที่กำลังเป็นปัญหาของตำบลทัพเสด็จ

- ภาวะ การแข่งขันทางสังคมท้องถิ่น เช่น การสร้างฐานะ ความร่ำรวย ให้กับครอบครัวการ เอาตัวรอดเป็น อุปสรรคอย่างยิ่งต่อการพัฒนา โดยเฉพาะการทำกิจกรรมกลุ่มอาชีพต่างๆ ที่ขาดจิตสำนึก ขาดความรู้ ความ เข้าใจ และไม่ให้ความสำคัญต่อกิจกรรมพัฒนากลุ่มต่างๆให้เจริญก้าวหน้า ถือเป็นปัญหา อุปสรรคต่อการ พัฒนากลุ่มให้เข้มแข็ง

๒. ที่ดินเพื่อการเกษตร

- ปัญหาอุปสรรคพัฒนาในการเพิ่มผลผลิตทางการเกษตรประการหนึ่งคือ ข้อจำกัดการ ครอบครองที่ดินของ เกษตรกร มีจำกัด ทำให้ปริมาณการผลิตพืชผลทางการเกษตรจำกัดทำให้ผลิตผลได้น้อย ประกอบกับที่ดินที่ทำ กินไม่มีหลักฐาน เอกสารสิทธิ ให้กับราษฎร ในพื้นที่ซึ่งทำให้เป็นอุปสรรคต่อการแปลง สิทธิทรัพย์เป็นทุน

๓.๒ การประเมินสถานการณ์สภาพแวดล้อมภายนอกที่เกี่ยวข้อง ๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ การคมนาคม ในพื้นที่ราบสูง ถนนภายในหมู่บ้าน เส้นทางคมนาคม เส้นทาง การขนส่งพืชผล ทางการเกษตรเป็นหลุมเป็นบ่อทำให้การเดินทางไม่ได้รับความสะดวกสบาย ประชาชนต้องการให้ ก่อสร้าง ปรับปรุง ถนนให้ได้เส้นทางคมนาคมที่สะดวก สบาย ปลอดภัยในการเดินทาง

๑.๒ ไฟฟ้าสาธารณะ ปัญหาไฟฟ้าสาธารณะไม่ทั่วถึง ครอบคลุมทุกพื้นที่ ประชาชนต้องการ ให้ขยาย เขตไฟฟ้าสาธารณะให้ครอบคลุมทุกพื้นที่ทั้งตำบล

๑.๓ ระบบการระบายน้ำ การระบายน้ำเป็นไปอย่างล่าช้า เกิดการพังทลายของผิวดิน น้ำ กัดเซาะ เกิดน้ำท่วมขังในบางพื้นที่ ประชาชนต้องการให้ก่อสร้างรางระบายน้ำ หรือท่อระบายน้ำในจุดที่มีน้ำ ท่วมขัง

๒. ด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ

๒.๑ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในพื้นที่มีการบุกรุก ทำลายป่า เนื่องจากประชาชน ส่วนใหญ่ ยังขาดความรู้และความเข้าใจ ขาดจิตสำนึกในการอนุรักษ์ ป้องกัน บำรุงรักษา และฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ขาดการเอาใจใส่ดูแล หวงแหนธรรมชาติ ประชาชนต้องการให้เกิดการ ปลูกฝัง สร้างจิตสำนึก ให้ประชาชนเกิดการหวงแหนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่มีอยู่ เกิดการ อนุรักษ์และร่วมมือการ ป้องกัน บำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้คงอยู่ตลอดไป

๓. ด้านการพัฒนาสังคม

๓.๑ ส่งเสริมสวัสดิการให้การสงเคราะห์ผู้ด้อยโอกาส เด็ก คนชรา และคนพิการอย่างทั่วถึง

๓.๒ สนับสนุนและพัฒนาสถานศึกษาที่อยู่ในชุมชน และส่งเสริมให้เกิดการศึกษาให้ ครอบคลุมกับ ประชาชนในพื้นที่อย่างทั่วถึง

๓.๓ อนุรักษ์ ฟื้นฟู สืบสานวัฒนธรรมประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น และร่วมกันสร้างให้ เกิดการ ร่วมมือร่วมใจในการอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่นแก่เด็ก และเยาวชน

๓.๔ ปัญหาการแพร่ระบาดของโรคต่างๆ เช่น โรคไข้เลือดออก ประชาชนขาดความรู้ เกี่ยวกับการ รักษาสุขภาพ ขาดสถานที่และอุปกรณ์ในการออกกำลังกาย ประชาชนต้องการให้สร้างสถานที่ สำหรับออกกำลังกาย พร้อมทั้งอุปกรณ์ การส่งเสริมให้เกิดความรู้ในการรักษาสุขภาพอนามัยที่ถูกต้องตาม หลักการ และการป้องกันไม่ให้เกิดโรคระบาดต่างๆ

๓.๕ ยาเสพติดในชุมชน ประชาชนต้องการให้เกิดการร่วมมือร่วมใจป้องกันไม่ให้เกิดผู้ขาย และผู้เสพ ในชุมชน ต้องการมาตรฐานการป้องกันและเสริมสร้างความรู้ไม่ให้ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด

๔. ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจ

๔.๑ ประชาชนมีรายได้น้อย ขาดเงินทุนหมุนเวียนในการประกอบอาชีพขาดอาชีพเสริม ต้นทุน การเกษตรสูงขึ้น ประชาชนต้องการอาชีพเสริม ส่งเสริมให้เกิดอาชีพเสริมในรูปแบบที่หลากหลายเพื่อ เป็น ทางเลือกในการดำรงชีพอีกทางหนึ่งของประชาชน

๔.๒ แหล่งท่องเที่ยวไม่เป็นที่รู้จักอย่างแพร่หลาย เช่น วัดพระเจ้าทองทิพย์ น้ำป่าซึก ประชาชน ต้องการให้เกิดการส่งเสริมให้เกิดการเผยแพร่และสนับสนุนให้แหล่งท่องเที่ยวในพื้นที่เป็นที่รู้จักอย่าง แพร่หลาย

๔.๓ บางหมู่บ้านไม่มีแหล่งกักเก็บน้ำ และขาดแคลนน้ำใช้ในการเกษตรในช่วงฤดูร้อน ประชาชน ต้องการให้เกิดการสร้างแหล่งน้ำ เพื่อกักเก็บน้ำไว้ใช้อุปโภค บริโภค และใช้ในการเกษตร

๕. ด้านการพัฒนาการเมือง การบริหาร

๕.๑ สนับสนุนส่งเสริมให้เกิดการอบรมเพิ่มพูนความรู้เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติงานที่

ถูกต้อง

๕.๒ การพัฒนาด้านเทคโนโลยี เครื่องมือการปฏิบัติงานเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดการ ทำงานที่ มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล แก่ประชาชนในพื้นที่

๕.๓ ประชาชนขาดความรู้ ความเข้าใจ ในบทบาทหน้าที่ของสมาชิก หรือผู้บริหารท้องถิ่น การ ประสานงานและความร่วมมือระหว่างประชาชน ผู้นำชุมชน ผู้นำท้องถิ่น และสมาชิกไม่เท่าที่ควร ประชาชน ต้องการสร้างความรู้ความเข้าใจในการดำเนินงาน และบทบาทหน้าที่ของท้องถิ่น เพื่อให้เกิดความ เข้าใจและ เข้าถึงประชาชนมากขึ้น

๕.๔ ประชาชนขาดการมีส่วนร่วม เนื่องจากยังไม่เข้าใจในบทบาทการทำงาน และไม่มี การ ร่วมมือ ร่วมใจในความต้องการ และการร่วมกันแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นในท้องถิ่น ประชาชนต้องการให้เกิดการ สร้างความรู้ ประชาสัมพันธ์การดำเนินงานให้มากขึ้น ส่งเสริมให้เกิดการมีส่วนร่วม

บทที่ ๓ แนวทางการบริหารความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ

แนวทางการดำเนินการบริหารความเสี่ยง

องค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วน ตำบลทัพเสด็จและดำเนินการโดยมีขั้นตอนการดำเนินการ หลักเกณฑ์ในการวิเคราะห์ ประเมิน และจัดการ ความเสี่ยงอย่างเหมาะสม ตามกระบวนการบริหารความเสี่ยงตามมาตรฐาน COSO (Committee of Sponsoring Organization of the Tread Way Commission) ดังนี้

- ๑) การกำหนดเป้าหมายการบริหารความเสี่ยง (Objective Setting)
- ๒) การระบุความเสี่ยง ต่างๆ (Event Identification)
- ๓) การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)
- ๔) กลยุทธ์ที่ใช้ในการจัดการกับแต่ละความเสี่ยง (Risk Response)
- ๕) กิจกรรมการบริหารความเสี่ยง (Control Activities)
- ๖) ข้อมูลและการสื่อสารด้านบริหารความเสี่ยง (Information and Communication)
- ๗) การติดตามผลและเฝ้าระวังความเสี่ยงต่างๆ (Monitoring) รวมทั้ง องค์การบริหารส่วน

ตำบลทัพเสด็จได้พิจารณาปัจจัยเสี่ยงจากด้านต่างๆโดยนำแนวคิดเรื่องธรรมาภิบาลที่เกี่ยวข้องในแต่ละด้านมา เป็นปัจจัยในการวิเคราะห์ความเสี่ยงด้วย ซึ่งความเสี่ยงเรื่องธรรมาภิบาลที่อาจเกิดขึ้น จากการดำเนิน แผนงาน/โครงการ เพื่อให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) ได้แก่

- ๑) หลักประสิทธิผล (Effectiveness)
- ๒) หลักประสิทธิภาพ (Efficiency)
- ๓) หลักการมีส่วนร่วม (Participation)
- ๔) หลักความโปร่งใส (Transparency)
- ๕) หลักการตอบสนอง (Responsiveness)
- ๖) หลักการรับผิดชอบ (Accountability)
- ๗) หลักนิติธรรม (Rule of Law)
- ๘) หลักการกระจายอำนาจ (Decentralization)
- ๑๐) หลักความเสมอภาค (Equity)

โครงสร้างการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Organization)

องค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จกำหนดการบริหารความเสี่ยง โดยมีการแต่งตั้งคณะทำงาน บริหาร ความเสี่ยง องค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ ตามคำสั่ง ที่ ๑๑๔๔/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๓ ประกอบด้วย

- | | | |
|-----------------------------|---|------------------|
| ๑. นางสาวสุภาพร จิตรสูงเนิน | รองปลัด อบต. | ประธานกรรมการ |
| | รักษาราชการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล | |
| ๒. นางฉัตรยาณี ภูหมื่นไวย | ผู้อำนวยการกองคลัง | รองประธานกรรมการ |

๓. นางสาวเรืองอุไร ยวงอุ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	กรรมการ
๔. นางสาวอุมาพร กระจ่างมล	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	กรรมการ
๕. นางสาวเก็จแก้ว พักน้อย	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	กรรมการ/เลขานุการ

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑) ดำเนินการวิเคราะห์และจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงตามมาตรฐาน COSO (The Committee of Sponsoring Organization of the Treadway Commission)

๒) ผลักดัน กำกับ และติดตามให้มีการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นรูปธรรม

๓) จัดทำรายงานความก้าวหน้า และสรุปผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง

๔) ปฏิบัติงานอื่นที่สนับสนุนให้การบริหารความเสี่ยงบรรลุผลสัมฤทธิ์

นโยบาย วัตถุประสงค์การบริหารความเสี่ยง

๑. นโยบายการบริหารความเสี่ยง

เพื่อให้ องค์การบริหารส่วนตำบลท่งเสด็จ มีระบบในการบริหารความเสี่ยงโดยการบริหารจัดการปัจจัย และควบคุมกิจกรรมรวมทั้งกระบวนการดำเนินงานต่างๆ เพื่อลดมูลเหตุของแต่ละโอกาสที่ องค์การบริหารส่วนตำบลท่งเสด็จ จะเกิดความเสียหาย ให้ระดับความเสี่ยงและขนาดของความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นในอนาคตอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยคำนึงถึงการบรรลุเป้าหมายขององค์การบริหารส่วนตำบลท่งเสด็จ ตามยุทธศาสตร์ที่สำคัญ โดยมีการแต่งตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลท่งเสด็จ เพื่อวางระบอบการควบคุมภายในขององค์การบริหารส่วนตำบลท่งเสด็จ จึงกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

๑) ให้มีระบบ และกระบวนการบริหารความเสี่ยง โดยมีเอกสารแสดงแนวทางและระบุปัจจัยความเสี่ยงให้ทราบทุกหน่วยงานในองค์การบริหารส่วนตำบลท่งเสด็จ

๒) การบริหารความเสี่ยงจะต้องครอบคลุมทุกระดับ และทุกหน่วยงานในองค์การบริหารส่วนตำบลท่งเสด็จ ทั้งที่มีสาเหตุจากปัจจัยภายในและภายนอก เพื่อช่วยให้องค์กรสามารถดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๓) ให้ทุกหน่วยงานในองค์การบริหารส่วนตำบลท่งเสด็จ รวมทั้งผู้บริหารทุกระดับ เข้าใจและให้ความสำคัญกับการ บ่งชี้และการควบคุมความเสี่ยง มีวิธีการและแนวทางการปฏิบัติที่เป็นแนวทางเดียวกัน ในการระบุ ประเมินและจัดการความเสี่ยง

๔) ให้มีการกำหนดกระบวนการบริหารความเสี่ยงที่เป็นระบบมาตรฐานเดียวกันทั้งองค์กร

๕) ให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการจัดการที่ดี

๖)ให้นำระบบบริหารความเสี่ยงไปปฏิบัติเป็นส่วนหนึ่งของงาน จนเกิดเป็นวัฒนธรรมองค์กร และเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานตามปกติ

๗) ให้มีการติดตามและประเมินผลการบริหารความเสี่ยง มีการทบทวนและปรับปรุงอย่างสม่ำเสมอ

๒ วัตถุประสงค์การบริหารความเสี่ยง

๑) เพื่อช่วยเพิ่มประสิทธิภาพของการตัดสินใจ โดยคำนึงถึงปัจจัยเสี่ยงและความเสี่ยงในด้านต่างๆ ที่น่าจะมีผลกระทบกับการดำเนินงาน วัตถุประสงค์ และนโยบาย แล้วพิจารณาหาแนวทางในการป้องกัน หรือจัดการกับความเสี่ยงเหล่านั้นก่อนที่จะเริ่มปฏิบัติงาน หรือดำเนินการตามแผนที่กำหนดไว้

๒) เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ สามารถลดมูลเหตุของโอกาสที่จะเกิดความเสียหาย และลดขนาดของความเสียหายที่จะเกิดขึ้นในอนาคตให้อยู่ในระดับความเสี่ยง ที่ยอมรับ ควบคุม และตรวจสอบได้

๓) เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ มีผลการดำเนินงานบรรลุเป้าหมายตามภารกิจหลักตามกฎหมาย และเป้าหมายตามแผนปฏิบัติราชการ

บทที่ ๔

กระบวนการบริหารความเสี่ยง เป็นกระบวนการบริหารความเสี่ยงตามมาตรฐาน COSO (Committee of Sponsoring Organization of the Tread Way Commission) ที่มีขั้นตอนการดำเนินการหลักเกณฑ์ในการวิเคราะห์ ประเมินและจัดการความเสี่ยงอย่างเหมาะสม โดยกำหนดแนวทางการควบคุมเพื่อป้องกัน/ลดความเสี่ยงให้อยู่ ในระดับที่ยอมรับได้ กระบวนการดังกล่าวจะสำเร็จได้ต้องมีการสื่อสารให้บุคลากรในองค์กรได้มีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องการบริหารความเสี่ยงในทิศทางเดียวกันและควรจัดทำระบบสารสนเทศ เพื่อการวิเคราะห์ ประเมินความเสี่ยง

กระบวนการและขั้นตอนการบริหารความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ ที่ได้ ดำเนินการตามมาตรฐาน COSO มี ๗ ขั้นตอน ดังนี้

- ๑) การกำหนดเป้าหมายการบริหารความเสี่ยง (Objective Setting)
- ๒) การระบุความเสี่ยง ต่างๆ (Event Identification)
- ๓) การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)
- ๔) กลยุทธ์ที่ใช้ในการจัดการกับแต่ละความเสี่ยง (Risk Response)
- ๕) กิจกรรมการบริหารความเสี่ยง (Control Activities)
- ๖) การติดตามผลและเฝ้าระวังความเสี่ยงต่างๆ (Monitoring)

แผนภาพกระบวนการบริหารความเสี่ยงของ องค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ



๑. การกำหนดเป้าหมายการบริหารความเสี่ยง (Objective Setting)

๑.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ มีแผนบริหารความเสี่ยง บริหารจัดการความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นในอนาคต รวมถึงสถานการณ์ต่างๆ ที่จะส่งผลกระทบต่อการทำงานขององค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ

๑.๒ ผู้บริหารและบุคลากร สามารถระบุความเสี่ยง วิเคราะห์ความเสี่ยง ประเมินความเสี่ยง และจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

๑.๓ สามารถนำแผนบริหารความเสี่ยงไปใช้ในการบริหารงานที่รับผิดชอบ

๒. การระบุความเสี่ยง (Event Identification)

๒.๑ ความเสี่ยง (Risk) หมายถึง โอกาสที่จะเกิดความผิดพลาด ความเสียหาย การรั่วไหล ความสูญเปล่า หรือเหตุการณ์ที่ไม่พึงประสงค์ ซึ่งอาจเกิดขึ้นในอนาคต และมีผลกระทบ หรือทำให้ การดำเนินงานไม่ประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ เป้าประสงค์ และเป้าหมายขององค์กร ทั้งใน ด้านกลยุทธ์ การดำเนินงาน การเงิน และกฎระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๒.๒ ปัจจัยเสี่ยง (Risk Factor) หมายถึง ต้นเหตุ หรือสาเหตุที่มาของความเสี่ยงที่จะทำให้ไม่บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้โดยต้องระบุได้ด้วยว่าเหตุการณ์นั้นจะเกิดที่ไหน เมื่อใด และเกิดขึ้นได้อย่างไร และทำไม ทั้งนี้ สาเหตุของความเสี่ยงที่ระบุควรเป็นสาเหตุที่แท้จริง เพื่อจะได้วิเคราะห์และกำหนดมาตรการลดความเสี่ยงในภายหลังได้อย่างถูกต้อง

๒.๓ การระบุความเสี่ยง ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานร่วมกันระบุความเสี่ยง และปัจจัยเสี่ยง โดยคำนึงถึงปัจจัยภายในและภายนอกที่มีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ และเป้าหมายขององค์กร หรือผลการปฏิบัติงานในระดับองค์กรและกิจกรรม พิจารณามีเหตุการณ์ใดหรือกิจกรรมใดของกระบวนการปฏิบัติงานที่อาจเกิดความผิดพลาด / ความเสียหาย / ไม่บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนด มีทรัพย์สินใดที่ต้องดูแลป้องกันรักษา

การระบุปัจจัยเสี่ยงเริ่มต้นจากการแจกแจงกระบวนการปฏิบัติงานที่จะทำให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ แล้วจึงระบุปัจจัยเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อกระบวนการปฏิบัติงานนั้นๆ โดยองค์การบริหารส่วนตำบล ทัพเสด็จ ได้นำแนวคิดเรื่องหลักธรรมาภิบาลที่เกี่ยวข้องในแต่ละด้านมาเป็นปัจจัยในการวิเคราะห์ด้วย ๓. ประเภทความเสี่ยง

พิจารณาความเสี่ยงในแต่ละประเภทของความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องดังนี้

๑) ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk : S) เกี่ยวข้องกับการบรรลุเป้าหมายและพันธกิจ ในภาพรวม โดยความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นเป็นความเสี่ยงเนื่องจาก การเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์และเหตุการณ์ภายนอก ส่งผลต่อกลยุทธ์ที่กำหนดไว้ไม่สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์/วิสัยทัศน์ หรือเกิดจากการกำหนดกลยุทธ์ที่ขาดการมีส่วนร่วมจากภาคประชาชนหรือการร่วมมือกับองค์กรอิสระ ทำให้โครงการขาดการยอมรับและโครงการไม่ได้นำไปสู่การแก้ไขปัญหาหรือการตอบสนองต่อความต้องการของผู้บริหารหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างแท้จริง หรือเป็นความเสี่ยงที่เกิดขึ้นจากการตัดสินใจผิดพลาดหรือนำการตัดสินใจนั้นมาใช้อย่างไม่ถูกต้อง

๒) ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk: O) เกี่ยวข้องกับประสิทธิภาพ ประสิทธิผล หรือผลการปฏิบัติงาน โดยความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นเป็นความเสี่ยง เนื่องจากระบบงานภายในของ องค์กร/กระบวนการ/เทคโนโลยีหรือนวัตกรรมที่ใช้/บุคลากร/ความเพียงพอของข้อมูล ส่งผลต่อประสิทธิภาพ และประสิทธิผลในการดำเนินโครงการ

๓) ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk: F) เป็นความเสี่ยงเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณ และการเงิน เช่น การบริหารการเงินไม่ถูกต้อง ไม่เหมาะสม ทำให้ขาดประสิทธิภาพ และไม่ทันต่อ สถานการณ์หรือเป็นความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการเงินขององค์กรเช่นการประมาณการงบประมาณไม่เพียงพอ และไม่สอดคล้องกับขั้นตอนการดำเนินการเป็นต้นเนื่องจากขาดการจัดหาข้อมูลการวิเคราะห์ การวางแผน การควบคุม และการจัดทำรายงานเพื่อนำมาใช้ในการบริหารงบประมาณและการเงิน ดังกล่าว

๔) ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง (Compliance Risk : C) คือ ความเสี่ยงที่เกิดจากการไม่สามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบ หรือ กฎหมายที่เกี่ยวข้องได้ หรือกฎหมายที่มีอยู่ไม่เหมาะสมหรือเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน

๕. การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

การประเมินความเสี่ยงประกอบด้วย ๔ ขั้นตอน ดังนี้

๕.๑ การกำหนดเกณฑ์การประเมินมาตรฐาน

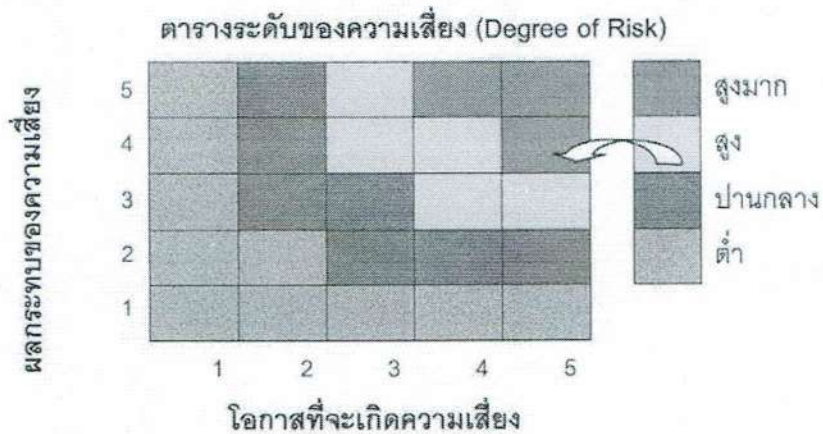
เป็นการกำหนดเกณฑ์ ที่จะใช้ในการประเมินความเสี่ยง ได้แก่ ระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) ระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) และระดับของความเสี่ยง (Degree of Risk) โดยคณะทำงานบริหารความเสี่ยงของแต่ละหน่วยงานจะต้องกำหนดเกณฑ์ของหน่วยงานขึ้น ซึ่งสามารถกำหนดเกณฑ์ได้ทั้งเกณฑ์ในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับข้อมูลสภาพแวดล้อมในหน่วยงานและดุลยพินิจ การตัดสินใจของคณะทำงานบริหารความเสี่ยงฯ และฝ่ายบริหารของหน่วยงานโดยเกณฑ์ในเชิงปริมาณจะเหมาะกับหน่วยงานที่มีข้อมูลตัวเลข หรือจำนวนเงินมาใช้ในการวิเคราะห์อย่างพอเพียง สำหรับหน่วยงานที่มี ข้อมูลเชิงพรรณนาไม่สามารถระบุเป็นตัวเลขหรือจำนวนเงินที่ชัดเจนได้ ก็ให้กำหนดเกณฑ์ในเชิงคุณภาพ ซึ่งคณะทำงานฯ ได้พิจารณาถึงโอกาสในการเกิดเหตุการณ์ต่างๆ (Likelihood) และความรุนแรงของเหตุการณ์ต่างๆ (Impact) ที่จะเกิดผลกระทบต่อองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จซึ่งมีเกณฑ์ในการให้คะแนน ผลกระทบ เป็นดังนี้

๕.๑.๑ หลักเกณฑ์การให้คะแนน ความรุนแรงของผลกระทบ

ประเด็นที่พิจารณา	ระดับคะแนน				
	๑ = น้อยมาก	๒ = น้อย	๓ = ปานกลาง	๔ = สูง	๕ = สูงมาก
โอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง					
ความถี่ในการเกิดเหตุการณ์หรือข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน (เฉลี่ย : ปี/ครั้ง)	๓ ปี/ครั้ง	๒ ปี/ ครั้ง	๑ ปี/ ครั้ง	๒ เดือน/ครั้ง (ไม่เกิน ๒ ครั้ง/ปี)	๒ เดือน/ครั้ง หรือมากกว่า
โอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	สูง	สูงมาก
ความรุนแรงของผลกระทบ					
มูลค่าความเสียหาย	< ๒ พันบาท	๒-๕ พันบาท	๕ พันบาท - ๑ หมื่นบาท	๑ หมื่นบาท - ๓ หมื่นบาท	> ๓ หมื่นบาท
ผลกระทบต่อประชาชนในพื้นที่	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	สูง	สูงมาก
ผลกระทบต่อภาพลักษณ์/การดำเนินงานของหน่วยงาน	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	สูง	สูงมาก

๔.๑.๒ ระดับของความเสี่ยง (Degree of Risk) มี ๔ ระดับ ได้แก่ สูงมาก สูง ปานกลาง

และต่ำ



๔.๒ การประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยง

เป็นการนำความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยงแต่ละปัจจัยที่ระบุไว้มาประเมินโอกาส (Likelihood) ที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยงต่างๆ และประเมินระดับความรุนแรงหรือมูลค่าความเสียหาย (Impact) จากความเสี่ยง เพื่อให้เห็นถึงระดับของความเสี่ยงที่แตกต่างกัน ทำให้สามารถกำหนดการควบคุมความเสี่ยงได้ อย่างเหมาะสม ซึ่งจะช่วยให้หน่วยงานสามารถวางแผนและจัดสรรทรัพยากรได้อย่างถูกต้องภายใต้งบประมาณ กำลังคน หรือ เวลาที่มีจำกัดโดยอาศัยเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนดไว้ข้างต้น ซึ่งมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

๑. พิจารณาโอกาส / ความถี่ในการเกิดเหตุการณ์ต่างๆ (Likelihood) ว่ามีโอกาส / ความถี่ที่จะเกิดนั้นมากน้อยเพียงใด ตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด

๒. พิจารณาความรุนแรงของผลกระทบของความเสี่ยง (Impact) ที่มีผลกระทบต่อกรมพินิจ/หน่วยงาน ว่ามีระดับความรุนแรง หรือมีความเสียหายเพียงใด ตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด

๔.๓ การวิเคราะห์ความเสี่ยง

เมื่อพิจารณาโอกาส/ความถี่ที่จะเกิดเหตุการณ์ (Likelihood) และความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) ของแต่ละปัจจัยเสี่ยงแล้ว ให้นำผลที่ได้มาพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง และผลกระทบของความเสี่ยงต่อองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ และสำนัก/กอง ว่าก่อให้เกิดระดับของความเสี่ยงในระดับใด

๔.๔ การจัดลำดับความเสี่ยง

เมื่อได้ค่าระดับความเสี่ยงแล้ว จะนำมาจัดลำดับความรุนแรงของความเสี่ยงที่มีผลต่อองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ เพื่อพิจารณากำหนดกิจกรรมการควบคุมในแต่ละสาเหตุของความเสี่ยงที่สำคัญให้เหมาะสมโดยพิจารณาจากระดับของความเสี่ยงที่เกิดจากความสัมพันธ์ ระหว่างโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) และผลกระทบของความเสี่ยง (Impact) ที่ประเมินได้ตามตารางการประเมินความเสี่ยงโดยจัดเรียงตามลำดับ จากระดับสูงมาก สูง ปานกลาง ต่ำ และเลือกความเสี่ยงที่มีระดับสูงมาก และสูง มาจัดทำแผนการบริหาร/จัดการความเสี่ยงในขั้นตอน ต่อไป

๔.๕ การกำหนดแผนภูมิความเสี่ยง (Risk Profile)

ได้จากการพิจารณาจัดระดับความสำคัญของความเสี่ยงจากโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) และผลกระทบที่เกิดขึ้น (Impact) และขอบเขตของระดับความเสี่ยงที่สามารถยอมรับได้ (Risk Appetite Boundary)

ระดับความเสี่ยง = โอกาสในการเกิดเหตุการณ์ต่างๆ x ความรุนแรงของเหตุการณ์ต่างๆ (Likelihood x Impact)

ซึ่งจัดแบ่งเป็น ๔ ระดับ สามารถแสดงเป็น Risk Profile แบ่งพื้นที่เป็น ๔ ส่วน (๔ Quadrant) ใช้เกณฑ์ในการจัดแบ่ง ดังนี้

๑) ระดับความเสี่ยงต่ำ (Low) คะแนนระดับความเสี่ยง ๑ - ๕ คะแนน

วิธีการจัดการความเสี่ยง : ยอมรับความเสี่ยง กำหนดเป็นสีเขียว

๒) ระดับความเสี่ยงปานกลาง (Medium) คะแนนระดับความเสี่ยง ๖ - ๑๐ คะแนน

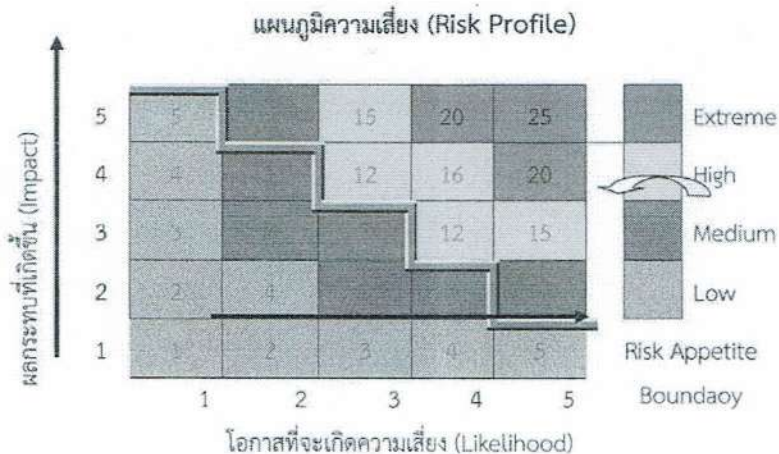
วิธีการจัดการความเสี่ยง: ยอมรับความเสี่ยงแต่มีการควบคุมความเสี่ยง กำหนดเป็นสีน้ำเงิน

๓) ระดับความเสี่ยงสูง (High) คะแนนระดับความเสี่ยง ๑๑ - ๑๙ คะแนน

วิธีการจัดการความเสี่ยง: มีแผนลดความเสี่ยง กำหนดเป็นสีเหลือง

๔) ระดับความเสี่ยงสูงมาก (Extreme) คะแนนระดับความเสี่ยง ๒๐ - ๒๕ คะแนน

วิธีการจัดการความเสี่ยง : มีแผนลดความเสี่ยง และประเมินซ้ำ / ถ้าย้อนความเสี่ยง กำหนด เป็นสีแดง



๔.๖ เกณฑ์ความเสี่ยง

ระดับความเสี่ยง	คะแนนระดับความเสี่ยง	วิธีการจัดการความเสี่ยง
๑. ระดับความเสี่ยงต่ำ (Low)	๑-๕	การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง / ยอมรับความเสี่ยง
๒. ระดับความเสี่ยงปานกลาง (Medium)	๖-๑๐	การรับความเสี่ยงไว้เอง / ยอมรับความเสี่ยงแต่มีการควบคุมความเสี่ยง
๓. ระดับความเสี่ยงสูง (High)	๑๑-๑๙	การควบคุมความสูญเสีย / มีแผนลดความเสี่ยง
๔. ระดับความเสี่ยงสูงมาก (Extreme)	๒๐-๒๕	ถ่ายโอนความเสี่ยง / มีแผนลดและประเมินซ้ำ

๕. การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง

โดยการนำกลยุทธ์ มาตรการ หรือแผนงาน มาใช้ปฏิบัติในทุกหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ เพื่อลดโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง หรือลดความเสียหายของผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากความเสี่ยง ในการดำเนินงานตามภารกิจต่างๆ รวมทั้งโครงการ/กิจกรรม ที่ยังไม่มีกิจกรรมควบคุมความเสี่ยง หรือที่มีอยู่แต่ยังไม่เพียงพอ และนำมาวางแผนจัดการความเสี่ยง

โดยมีเป้าหมาย การวางแผนจัดการความเสี่ยง คือ

๑) ลดโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง

๒) ลดความรุนแรงของผลกระทบจากความเสี่ยงนั้น ในกรณีที่ความเสี่ยงนั้นเกิดขึ้น

๓) เปลี่ยนลักษณะของผลลัพธ์ที่จะเกิดขึ้นของความเสี่ยงให้เป็นไปในรูปที่องค์กรหรือหน่วยงาน ต้องการหรือยอมรับได้

ทางเลือกในการจัดการความเสี่ยง

แนวทางการจัดการความเสี่ยงมีหลายวิธี และสามารถปรับเปลี่ยนให้เหมาะสมกับสถานการณ์ ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของผู้รับผิดชอบ แต่อย่างไรก็ตามแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงต้องค้ำค้ำกับการลด ระดับผลกระทบความเสี่ยง

กลยุทธ์ที่ใช้สำหรับจัดการแต่ละความเสี่ยง

การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง : ปฏิเสธและหลีกเลี่ยงโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง โดยการหยุด ยกเลิก หรือเปลี่ยนแปลงกิจกรรมหรือโครงการที่จะนำไปสู่เหตุการณ์ที่เป็นความเสี่ยง

การควบคุมความสูญเสีย : พยายามลดความเสี่ยงโดยการเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงขั้นตอน บางส่วนของกิจกรรม หรือโครงการที่นำไปสู่เหตุการณ์ที่เป็นความเสี่ยง รวมถึงลดความน่าจะเป็นที่เหตุการณ์ที่ เป็นความเสี่ยงจะเกิดขึ้น

การรับความเสี่ยงไว้เอง : หากทำการวิเคราะห์แล้วเห็นว่าไม่มีวิธีการจัดการความเสี่ยงใด เลยที่เหมาะสม เนื่องจากต้นทุนการจัดการความเสี่ยงสูงกว่าประโยชน์ที่จะได้รับ อาจต้องยอมรับความเสี่ยง แต่ ควรมี มาตรการติดตามอย่างใกล้ชิดเพื่อรองรับผลที่จะเกิดขึ้น

การถ่ายโอนความเสี่ยง : ยกภาระในการเผชิญหน้ากับเหตุการณ์ที่เป็นความเสี่ยงและการ จัดการกับความเสี่ยง ให้ผู้อื่น

การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงเพื่อกำหนดมาตรการหรือแผนปฏิบัติการในการจัดการและ ควบคุมความเสี่ยง ที่สูง (High) และสูงมาก (Extreme) นั้นให้ลดลง ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ สามารถปฏิบัติ ได้จริงและให้ สามารถติดตามและประเมินผลการจัดการความเสี่ยงนั้นได้ พิจารณาถึงความคุ้มค่าในด้าน ค่าใช้ จ่ายและ ต้นทุนที่ต้องใช้ลงทุนในการกำหนดมาตรการหรือแผนปฏิบัติการนั้นกับประโยชน์ ที่จะได้รับด้วย

๖. การรายงานและติดตามผล

จะต้องมีการรายงานและติดตามผลเป็นระยะ เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าได้มีการดำเนินงานไปอย่าง ถูกต้องและเหมาะสม โดยมีเป้าหมายในการติดตามผล คือ เป็นการประเมินคุณภาพและความเหมาะสมของ วิธีการจัดการความเสี่ยง รวมทั้งติดตามผลการจัดการความเสี่ยงที่ได้มีการดำเนินการไปแล้วว่าบรรลุผลตาม

วัตถุประสงค์ของการบริหารความเสี่ยงหรือไม่ โดยหน่วยงานต้องสอบถามดูว่าวิธีการบริหารจัดการความเสี่ยงใด มีประสิทธิภาพดีก็ให้ดำเนินการต่อไป หรือวิธีการบริหารจัดการความเสี่ยงใดควรปรับเปลี่ยน และนำผลการ

ติดตามไปรายงานให้ฝ่ายบริหารทราบตามแบบรายงานที่ได้กล่าวไว้ข้างต้น ทั้งนี้กระบวนการสอบทานหน่วยงานอาจกำหนดข้อมูลที่ต้องติดตาม หรืออาจทำ Check List การติดตาม พร้อมทั้งกำหนดความถี่ในการติดตามผล โดยสามารถติดตามผลได้ใน ๒ ลักษณะ คือ

๑. การติดตามผลเป็นรายครั้ง (Separate Monitoring) เป็นการติดตาม ตามรอบระยะเวลา ที่กำหนด เช่น ทุก ๓ เดือน ๖ เดือน ๔ เดือน หรือทุกสิ้นปี เป็นต้น

๒. การติดตามผลในระหว่างการปฏิบัติงาน (Ongoing Monitoring) เป็นการติดตามที่รวมอยู่ใน การดำเนินงานต่างๆ ตามปกติของหน่วยงาน

๗. การประเมินผลการบริหารความเสี่ยง

คณะทำงานจัดทำระบบการจัดการความเสี่ยงจะต้องทำสรุปรายงานผลและประเมินผลการบริหารความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ เพื่อให้มั่นใจว่าองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ มีการบริหาร ความเสี่ยงเป็นไปอย่างเหมาะสม เพียงพอ ถูกต้อง และมีประสิทธิผล มาตรการหรือกลไกการควบคุม ความเสี่ยง (Control Activity) ที่ดำเนินการสามารถลดและควบคุมความเสี่ยงที่เกิดขึ้นได้จริง และอยู่ในระดับที่ยอมรับ ได้ หรือต้องจัดหามาตรการหรือตัวควบคุมอื่นเพิ่มเติม เพื่อให้ความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่หลังมีการจัดการ (Residual Risk) อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ และให้องค์กรมีการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่องจน เป็นวัฒนธรรมในการดำเนินงาน

๘. การทบทวนแผนบริหารความเสี่ยง

การทบทวนแผนบริหารความเสี่ยง เป็นการทบทวนประสิทธิภาพของแผนการบริหารความเสี่ยงในทุก ขั้นตอน เพื่อการปรับปรุงและพัฒนาแผนงานในการบริหารความเสี่ยงให้ทันสมัยและเหมาะสมกับการปฏิบัติงานจริงเป็นประจำทุกปี

การประเมินความเสี่ยง ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ อำเภอตาพระยา จังหวัดสระแก้ว

ความเสี่ยง	ผลกระทบ/ความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น	ปัจจัยเสี่ยง/สาเหตุ	ประเภทความเสี่ยง	โอกาส/ความถี่	ผลกระทบ/ความรุนแรง	คะแนนความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ
๑. ภัยธรรมชาติในพื้นที่ตำบลทัพเสด็จ	ความเสียหายต่อพืชทรัพย์สิน และสัตว์เลี้ยงของประชาชนในพื้นที่	เป็นพื้นที่เสี่ยงภัย และเกิดภัยธรรมชาติเกิดขึ้นในพื้นที่ตำบลทัพเสด็จทุกปี เช่น วาตภัย น้ำท่วม	ด้านการปฏิบัติงาน	๔	๓	๑๒	สูง	สำนักปลัด
๒. โรคติดต่อในพื้นที่ตำบลทัพเสด็จ	ประชาชนในพื้นที่ได้รับผลกระทบจากโรคติดต่อ เช่น โรคไข้เลือดออก และโรคมือเท้าปาก	มีการระบาดของโรคติดต่อในพื้นที่ตำบลทัพเสด็จเป็นประจำทุกปี	ด้านการปฏิบัติงาน	๔	๓	๑๒	สูง	สำนักปลัด
๓. ความเสี่ยงงานจัดซื้อจัดจ้าง	อาจเกิดการเอื้อประโยชน์หรือช่วยเหลือพวกพ้อง	กระบวนการงานเกี่ยวข้องกับการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่อาจจะมีโอกาสเอื้อประโยชน์หรือช่วยเหลือพวกพ้อง	ด้านการปฏิบัติงาน	๕	๔	๒๐	สูงมาก	กองคลัง
๔. บุคลากรไม่ครบถ้วนตามที่มีกรอบอัตรากำลัง	การสำรวจออกแบบมีความล่าช้า งานควบคุมงานก่อสร้างไม่สามารถควบคุมได้	บุคลากรด้านช่างมีไม่เพียงพอ และไม่ครบถ้วนตามที่ได้เปิดกรอบอัตรากำลังไว้	ด้านการปฏิบัติงาน	๓	๔	๑๒	สูง	กองช่าง สำนักปลัด

การประเมินความเสี่ยง ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ อำเภอตาพระยา จังหวัดสระแก้ว

ความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	กิจกรรมควบคุม/จัดการความเสี่ยง	วัตถุประสงค์	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลสำเร็จที่คาดหวัง	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	ระดับความเสี่ยงที่คาดการณ์ภายหลัง		
								โอกาส/ความถี่	ผลกระทบ/ความรุนแรง	คะแนนรวม
ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน										
๑. บุคลากรมีไม่ครบถ้วนตามที่มีกรอบอัตรากำลัง	สูง	-มีการเอนย้ายข้าราชการและขอใช้บัญชีเพื่อบรรจุแต่งตั้ง	เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิภาพ	ต.ค. ๖๓ - ก.ย. ๖๔	การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิภาพ	-	กองช่าง สำนักปลัด	๓	๒	๖
๒. ความเสี่ยงงานจัดซื้อจัดจ้าง	สูงมาก	-มีมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง -มีคู่มือการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน -มีตัวแทนประชาคมเข้าร่วมเป็นกรรมการตรวจรับงานจ้าง	เพื่อให้การซื้อจัดจ้างมีความโปร่งใส	ต.ค. ๖๓ - ก.ย. ๖๔	ลดการเอื้อประโยชน์หรือช่วยเหลือพวกพ้องในการซื้อจัดจ้างเป็นไปตามมาตรฐาน	-	กองคลัง	๓	๓	๙