



แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ
อำเภอตาพระยา จังหวัดสระแก้ว



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ
เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ ได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ และคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ ได้พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ในคราวประชุมฯ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๔

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๖ (๒) จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการพัฒนาท้องถิ่นต่อไป และสามารถดาวน์โหลดรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ www.tapsadet.go.th

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายมนตรี หวลประไพ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ

เรื่อง แผนการดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ ได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนา และกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น และใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น โดยคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ ได้มีมติเห็นชอบและได้เสนอร่างแผนการดำเนินงานดังกล่าวต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ เพื่อให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๕ ข้อ ๒๖ (๒) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๒ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและสามารถนำไปใช้ได้ถูกต้อง รวมทั้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและประชาชนทั่วไปได้รับทราบ องค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ จึงประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ทั้งนี้สามารถขอดูหรือสอบถามเพิ่มเติมได้ที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ หมู่ที่ ๘ ตำบลทัพเสด็จ อำเภอตาพระยา จังหวัดสระแก้ว โทรศัพท์ ๐๓๗-๖๐๙-๘๖๑ หรือทางเว็บไซต์ www.tapsadet.go.th

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕



นายกององค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ

คำกล่าวนำ

แผนการดำเนินงาน เป็นแผนที่รวบรวมแผนงานโครงการกิจกรรม ที่ดำเนินจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลทัพไทยในแต่ละปีงบประมาณ เป็นแผนต่อเนื่องมาจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี กล่าวคือองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ ได้รวบรวมแผนงานโครงการต่างๆ ตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ทั้งนี้ เป็นงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ ที่ดำเนินการโดยงบประมาณของหน่วยงานอื่น ที่เข้ามาดำเนินการในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ มาจัดทำแผนการดำเนินงานขึ้น เพื่อเป็นตัวกำหนดทิศทางในการดำเนินงาน ของแต่ละปีงบประมาณ

ในการนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ ขอขอบพระคุณคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ ส่วนราชการทุกภาคส่วน เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานวางแผน ที่ให้ความร่วมมือ ร่วมใจในการจัดทำแผนการดำเนินงานฉบับนี้ ในครั้งนี้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี

องค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ จักได้นำแผนการดำเนินงานนี้ไปปฏิบัติ เพื่อความสุขของประชาชนในท้องถิ่นตำบลองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ ต่อไป

อนุมัติ
อ.ท.

(ลงนาม)

(นายนที หวลประไพ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ

คำนำ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ จัดทำตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนงาน รายละเอียด โครงการและกิจกรรมที่ต้องการดำเนินการจริงทั้งหมดในเขตพื้นที่ของตำบลทัพเสด็จ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

แผนการดำเนินงานฉบับนี้ ได้รวบรวมแผนการปฏิบัติงานสำหรับโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ต้องดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ ทั้งที่ปรากฏอยู่ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ และที่ดำเนินการโดยหน่วยงานอื่น ทั้งภาครัฐและเอกชน โดยได้จำแนกรายละเอียดสอดคล้อง กับแผนยุทธศาสตร์ และแนวทางการพัฒนา เพื่อให้ทราบถึงกิจกรรมการพัฒนาที่ได้แสดงถึงโครงการ/กิจกรรม รายละเอียดของกิจกรรม งบประมาณ สถานที่ดำเนินการ หน่วยงาน ระยะเวลาในการดำเนินการที่ชัดเจนทั้งหมด

องค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินการฉบับนี้ สามารถใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น และสามารถใช้ในการควบคุมการดำเนินงานในเขตพื้นที่ได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ยังใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงาน และการประเมินผลการพัฒนาท้องถิ่นของผู้บริหารด้วย

องค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ
กันยายน ๒๕๖๔

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
<u>ส่วนที่ ๑ ที่มาของแผนการดำเนินงาน</u>	๖
๑. บทนำ	๖
๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	๖
๓. ขั้นตอน/แนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๖
๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	๘
<u>ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนา/ครุภัณฑ์</u>	๙
๑. บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบ ผด. ๐๑)	๑๐ - ๑๑
๒. บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด. ๐๒)	๑๒
<u>ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน</u>	๑๒
แนวทางที่ ๑ แผนงานเคหะและชุมชน	๑๒
แนวทางที่ ๒ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑๓ - ๒๑
<u>ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต (เศรษฐกิจ คน สังคม)</u>	๒๒
แนวทางที่ ๑ แผนงานสร้างความเข้มแข็งชุมชน	๒๒
แนวทางที่ ๒ แผนงานสวัสดิการสังคมและการส่งเสริมอาชีพ	๒๓
แนวทางที่ ๓ แผนงานงบกลาง	๒๔ - ๒๕
แนวทางที่ ๔ แผนงานการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	๒๖ - ๔๔
<u>ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านกีฬาและสาธารณสุข</u>	๔๕
แนวทางที่ ๑ แผนงานด้านการพัฒนาและส่งเสริมการกีฬา	๔๕
แนวทางที่ ๒ แผนงานด้านสาธารณสุข	๔๖
<u>ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม</u>	๔๗
แนวทางที่ ๑ แผนงานการบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๔๗ - ๔๙
<u>ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ</u>	๕๐
แนวทางที่ ๑ แผนงานด้านการเมืองและการบริหารจัดการ	๕๐ - ๕๑
แนวทางที่ ๒ แผนงานรักษาความสงบภายใน	๕๒ - ๕๓
<u>ภาคผนวก</u>	

ส่วนที่ ๑

บทนำ

๑.๑. บทนำ

องค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งมีหน้าที่ในการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๖๒๔๗ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ เพื่อให้การพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้องกัน ทั้งในระดับแผนพัฒนาท้องถิ่น แผนพัฒนาจังหวัด และการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเป็นแนวทางในการพัฒนาบริหารจัดการ สามารถแก้ไขปัญหาบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนได้ตรงตามความต้องการ ให้มีความเจริญก้าวหน้า และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ท้องถิ่น ได้อย่างเป็นระบบ มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลครอบคลุมทุกพื้นที่ในเขตตำบลทัพเสด็จ

องค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติขององค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ ซึ่งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี สำหรับแผนการดำเนินงานนั้นมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น

แผนการดำเนินงานเป็นเอกสารที่ ระบุแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ทั้งหมดที่จะดำเนินการในปีงบประมาณนั้น ทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานอื่น และการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้นอีกด้วย

๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๒. เพื่อให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น
๓. เพื่อลดความซ้ำซ้อนของโครงการ
๔. เพื่อการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานอื่น
๕. เพื่อใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น
๖. เพื่อใช้ควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

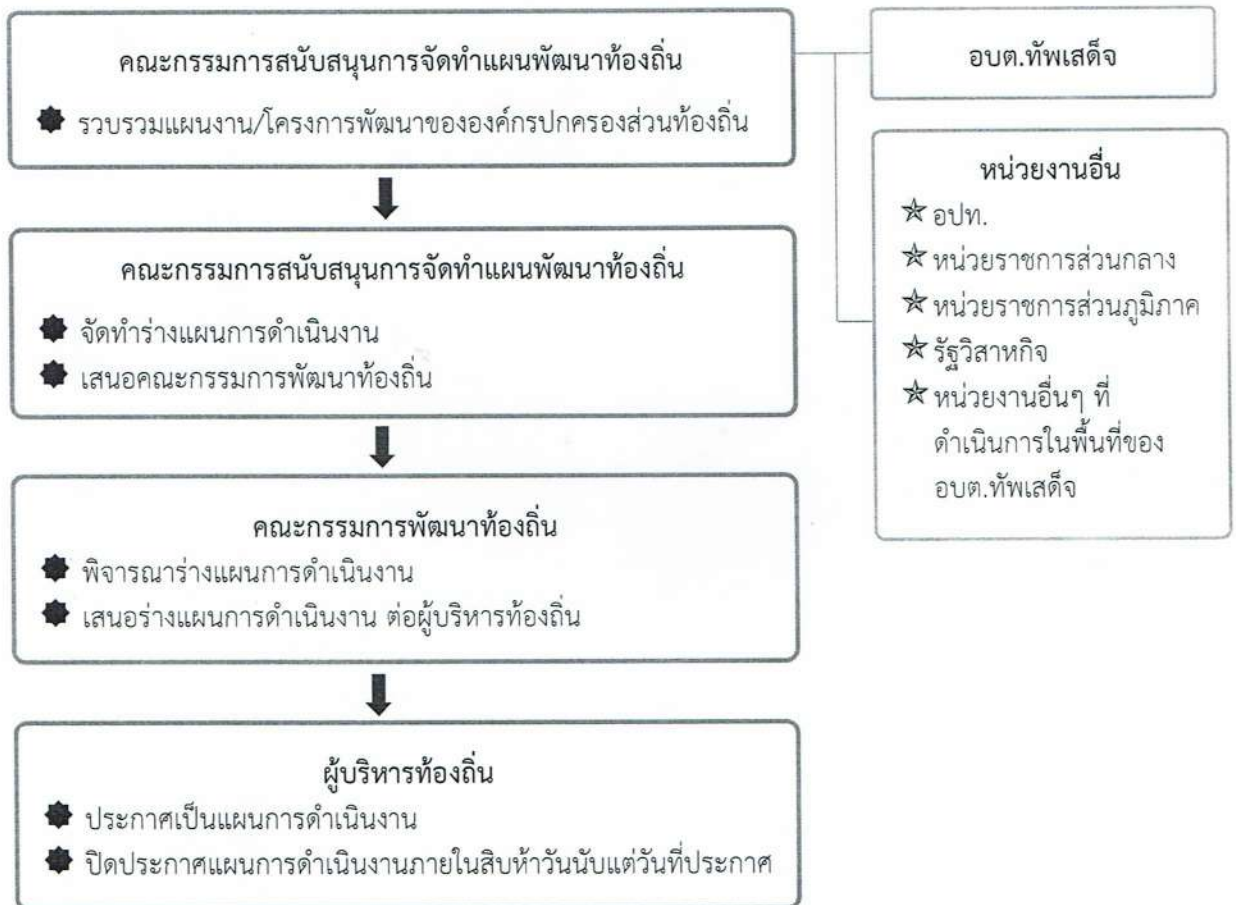
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑

ข้อ ๒๖ การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบโดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้
 (๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนา
 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ
 ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการ
 พัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น
 ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ
 เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้
 งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงาน
 และโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการใน
 พื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการ
 ดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

แผนภูมิแสดงขั้นตอน การจัดทำแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕



๑.๔ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้ เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

๒. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนการดำเนินงานในการประสานและบูรณาการการ ทำงานร่วมกับหน่วยงานต่างๆ ส่งผลให้การดำเนินการเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

๓. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ใช้แผนการดำเนินงานเป็นกรอบในการติดตามและ ประเมินผลแผนงาน/โครงการ

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

ประกอบด้วย บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๑) และบัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๒) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบ ผด. ๐๑)

แบบ ผด.๐๑ เป็นแบบบัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบด้วย

- ยุทธศาสตร์ แผนงาน
- จำนวนโครงการที่ดำเนินการ
- คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด
- จำนวนงบประมาณ
- คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด
- หน่วยงานรับผิดชอบ

การจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามแบบ ผด.๐๑ นี้ ต้องลงรายการยุทธศาสตร์ แผนงาน ให้ครบถ้วนสมบูรณ์ ลงรายการของจำนวนโครงการที่ดำเนินการ การคิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณ และการคิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด และต้องระบุหน่วยงานรับผิดชอบ และเมื่อลงแต่ละยุทธศาสตร์และแผนงานแล้ว จะต้องรวมผลทุกครั้งและจะต้องรวมผลในภาพรวมทั้งหมดด้วย

การลงยุทธศาสตร์และแผนงานโดยภาพรวมทั้งหมด ผลของการคิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด และการคิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด จะต้องเป็นร้อยละร้อยเสมอ (๑๐๐)

๒.๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด. ๐๒)

แบบ ผด .๐๒ เป็นแบบบัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ประกอบด้วย

- ยุทธศาสตร์ แต่ละยุทธศาสตร์พร้อมแสดงแผนงาน
- ลำดับที่
- โครงการ
- รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ
- งบประมาณ (บาท)
- สถานที่ดำเนินการ
- หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
- ปีงบประมาณและเดือน โดยเริ่มจาก ตุลาคมของปีหนึ่งไปสิ้นสุด กันยายนอีกปีหนึ่ง

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลพิเสด็จ อำเภอตาพระยา จังหวัดสระแก้ว

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการที่ดำเนินการดำเนินงาน	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน					
แผนงานเคหะและชุมชน	๑	๐.๘๘	๖๐,๐๐๐	๐.๒๐	กองช่าง
แผนงานอุสาหกรรมและการโยธา	๑๖	๑๔.๑๕	๕,๘๗๕,๕๕๓	๒๐.๕๓	กองช่าง
รวม	๑๗	๑๕.๐๔	๕,๙๓๕,๕๕๓	๒๐.๗๔	
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต (เศรษฐกิจ สังคม)					
แผนงานสร้างความเข้มแข็งชุมชน	๒	๑.๗๖	๕๐,๐๐๐	๐.๑๗	สำนักปลัด
แผนงานสวัสดิการสังคมและการส่งเสริมอาชีพ	๓	๒.๖๕	๒๕๐,๐๐๐	๐.๘๗	สำนักปลัด
แผนงานงบกลาง	๙	๗.๙๖	๑๒,๑๗๘,๙๑๓	๔๒.๕๗	สำนักปลัด
แผนงานการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	๕๑	๔๕.๑๓	๗,๑๖๓,๘๗๔	๒๕.๐๔	กองการศึกษา
รวม	๖๕	๕๗.๕๒	๑๙,๖๕๒,๗๘๗	๖๘.๖๖	
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านกีฬาและสาธารณสุข					
แผนงานด้านการพัฒนาและส่งเสริมการกีฬา	๒	๑.๗๖	๔๕๐,๐๐๐	๑.๕๗	กองการศึกษา
แผนงานด้านสาธารณสุข	๕	๔.๔๒	๖๓๔,๐๐๐	๒.๒๑	สำนักปลัด
รวม	๗	๖.๑๙	๑,๐๘๔,๐๐๐	๓.๗๘	

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (ต่อ)

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม	๙	๗.๙๖	๒๙๕,๐๐๐	๑.๐๓	สำนักปลัด
แผนงานการบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๙	๗.๙๖	๒๙๕,๐๐๐	๑.๐๓	
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการทั่วไป	๗	๖.๑๙	๑,๓๐๕,๐๐๐	๔.๕๖	สำนักปลัด
แผนงานด้านการเมืองและการบริหารจัดการ	๘	๗.๐๗	๓๔๖,๔๐๐	๑.๒๑	สำนักปลัด
แผนงานรักษาความสงบภายใน	๑๕	๑๓.๒๗	๑,๖๕๑,๔๐๐	๕.๓๕	
รวมทั้งสิ้น	๑๑๓	๑๐๐	๒๘,๖๐๘,๗๔๐	๑๐๐	

แบบ ผต.๐๒

บัญชีโครงการ/แผนงาน/งบประมาณ

**บัญชีโครงการ/แผนงาน/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลพิเสด็จ อำเภอตาพระยา จังหวัดสระแก้ว**

**ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน
แนวทางที่ ๑ แผนงานเคหะและชุมชน**

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินงาน																		
						พ.ศ. ๒๕๖๕																		
						๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕							
๑	โครงการรักษาความสะอาดตำบล ตัดหญ้า สองข้างถนนในเขตตำบลพิเสด็จ	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินการรักษาความสะอาดในตำบล เช่น น้ำมันเครื่องตัดหญ้า ใบมีดเครื่องตัดหญ้า และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง	๖๐,๐๐๐	ตำบลพิเสด็จ	กองช่าง																			

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาโนโครสร้างพื้นฐาน
แนวทางที่ ๒ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินงาน														
						พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕											
						'๒'๒	'๒'๓	'๒'๔	'๒'๕	'๒'๖	'๒'๗	'๒'๘	'๒'๙	'๒'๑๐	'๒'๑๑	'๒'๑๒	'๒'๑๓	'๒'๑๔	'๒'๑๕	
๑	โครงการซ่อมแซมถนน ภายในตำบลพิเสด็จ	เพื่อจ่ายเป็นเงินบำรุงรักษาและ ซ่อมแซมถนนในพื้นที่	๕๐๐,๐๐๐	ตำบลพิเสด็จ	กองช่าง			↓												
๒	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ ๑๐ บ้านคลองแฝง	เพื่อก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง ๕.๐๐ ม. ยาว ๑๔๖.๐๐ ม. หน้า ๐.๑๕ ม. พร้อมคูกรังไหลทางข้างละ ๐.๕๐ ม.	๔๕๑,๖๑๘	บ้านคลองแฝง หมู่ ๑๐	กองช่าง			↓												
๓	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ ๑๑ บ้านคลองน้ำ ใส	เพื่อก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง ๕.๐๐ ม. ยาว ๑๔๖.๐๐ ม. หน้า ๐.๑๕ ม. พร้อมคูกรังไหลทางข้างละ ๐.๕๐ ม.	๔๕๑,๖๑๘	บ้านคลองน้ำใส หมู่ ๑๑	กองช่าง			↓												
๔	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ ๓ บ้านเจียงดำ	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก กว้าง ๔.๐๐ ม. ยาว ๙๖.๐๐ ม. หน้า ๐.๑๕ ม. พร้อมลง คูกรังไหลทางข้างละ ๐.๕๐ ม.	๒๓๐,๗๙๙	บ้านเจียงดำ หมู่ ๓	กองช่าง			↓												

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา : งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน (ต่อ)

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินงาน														
						พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕											
						'๒'๒	'๒'๓	'๒'๔	'๒'๕	'๒'๖	'๒'๗	'๒'๘	'๒'๙	'๓'๐	'๓'๑	'๓'๒	'๓'๓	'๓'๔	'๓'๕	
๕	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ ๕ บ้านโคกทหาร	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง ๔.๐๐ ม. ยาว ๑๘๐.๐๐ ม. หนา ๐.๑๕ ม. พร้อมลงลูกรังไหลทางยาว ๘๐.๐๐ ม. ข้างละ ๐.๕๐ ม.	๔๔๗,๒๗๖	บ้านโคกทหาร หมู่ ๕	กองช่าง				↓											↑
๖	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ ๗ บ้านโคกสะอาด	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง ๓.๐๐ ม. ยาว ๖๗.๐๐ ม. หนา ๐.๑๕ ม.	๑๑๗,๖๘๕	บ้านโคกสะอาด หมู่ ๗	กองช่าง				↓											↑

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา : งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน (ต่อ)

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินงาน												
						พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕									
						'๒๕	'๒๖	'๒๗	'๒๘	'๒๙	'๓๐	'๓๑	'๓๒	'๓๓	'๓๔	'๓๕	'๓๖	
๗	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ ๘ บ้านน้อยพัฒนา	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ช่วงที่ ๑ ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง ๓.๐๐ ม. ยาว ๖๕.๐๐ ม. หนา ๐.๑๕ ม.พร้อมลูกรังไต้หวันข้างละ ๐.๕๐ ม.และวางท่อ คสล. ๐.๔๐ ม. จำนวน ๕ ท่อน ช่วงที่ ๒ ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง ๔.๐๐ ม. ยาว ๗๔.๐๐ ม. หนา ๐.๑๕ ม. ช่วงที่ ๓ ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง ๕.๐๐ ม. ยาว ๕๐.๐๐ ม. หนา ๐.๑๕ ม.พร้อมลูกรังไต้หวันข้างละ ๐.๕๐ ม.	๔๕๒,๖๕๘	บ้านน้อยพัฒนา หมู่ ๘	กองช่าง													
๘	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ ๙ บ้านร่มไทร	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง ๕.๐๐ ม. ยาว ๑๔๖.๐๐ ม. หนา ๐.๑๕ ม.พร้อมลูกรังไต้หวันข้างละ ๐.๕๐ ม.	๔๕๑,๖๑๘	บ้านร่มไทร หมู่ ๙	กองช่าง													

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา : งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน (ต่อ)

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินงาน																	
						พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕														
						'๕'๕	'๕'๖	'๕'๗	'๕'๘	'๕'๙	'๕'๐	'๕'๑	'๕'๒	'๕'๓	'๕'๔	'๕'๕	'๕'๖						
๙	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ ๖ บ้านมะกอก	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง ๒.๐๐ ม. ยาว ๒๐๔.๐๐ ม. หนา ๐.๑๕ ม.	๒๔๕,๗๕๗	บ้านมะกอก หมู่ ๖	กองช่าง			↓															
๑๐	โครงการก่อสร้างถนนลูกรัง หมู่ ๑๒ บ้านทัพเสรี	เพื่อก่อสร้างถนนลูกรัง ขยายที่ ๑ งานดินลูกรัง กว้าง ๖.๐๐ ม. ยาว ๕๖๐ ม. หนาเฉลี่ย ๐.๑๐ ม. หรือปริมาณดินลูกรังไม่น้อยกว่า ๕๐๔ ลบ.ม. ขยายที่ ๔ งานดินลูกรัง กว้าง ๖.๐๐ ม. ยาว ๕๖๐ ม. หนาเฉลี่ย ๐.๑๐ ม. หรือปริมาณดินลูกรังไม่น้อยกว่า ๕๐๔ ลบ.ม. ขยายที่ ๕ งานดินลูกรัง กว้าง ๖.๐๐ ม. ยาว ๓๐๐ ม. หนาเฉลี่ย ๐.๑๐ ม. หรือปริมาณดินลูกรังไม่น้อยกว่า ๒๗๐ ลบ.ม.	๔๔๖,๔๒๓	บ้านทัพเสรี หมู่ ๑๒	กองช่าง										↓								

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา : งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน (ต่อ)

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินงาน														
						พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕											
						'๒'๒	'๒'๓	'๒'๔	'๒'๕	'๒'๖	'๒'๗	'๒'๘	'๒'๙	'๒'๑๐	'๒'๑๑	'๒'๑๒	'๒'๑๓	'๒'๑๔	'๒'๑๕	
๑๑	โครงการก่อสร้างถนนลูกรัง หมู่ ๒ บ้านแสง	เพื่อก่อสร้างถนนลูกรัง งานถมดินคันทาง ช่วงที่ ๑ กว้าง ๔.๐๐ ม. ยาว ๕๐ ม. ลึก ๐.๒๐ ม. หรือปริมาณดินลูกรังไม่น้อยกว่า ๖๔ ลบ.ม. งานถมดินคันทาง ช่วงที่ ๒ กว้าง ๔.๐๐ ม. ยาว ๑๖ ม. ลึก ๐.๕๐ ม. หรือปริมาณดินลูกรังไม่น้อยกว่า ๕๑.๒๐ ลบ.ม. งานถมดินคันทาง ช่วงที่ ๓ กว้าง ๔.๐๐ ม. ยาว ๑๐๘ ม. ลึก ๐.๒๐ ม. หรือปริมาณดินลูกรังไม่น้อยกว่า ๑๓๘.๒๔ ลบ.ม. งานถมดินคันทาง ช่วงที่ ๔ กว้าง ๔.๐๐ ม. ยาว ๕๐ ม. ลึก ๐.๕๐ ม. หรือปริมาณดินลูกรังไม่น้อยกว่า ๑๖๐ ลบ.ม. งานถมดินคันทาง ช่วงที่ ๕ กว้าง ๔.๐๐ ม. ยาว ๓๕ ม. ลึก ๐.๒๐ ม. หรือปริมาณดินลูกรังไม่น้อยกว่า ๔๔.๘๐ ลบ.ม.	๔๔๘,๔๘๕	บ้านแสง หมู่ ๒	กองช่าง															

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา : งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน (ต่อ)

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินงาน													
						พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕										
						ค.ย.	พ.ย.	ธ.ย.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ย.	
		งานถมดินคันทาง ช่วงที่ ๖ กว้าง ๓.๐๐ ม. ยาว ๓๔ ม. ลึก ๐.๒๐ ม. หรือปริมาณดินลูกรังไม่น้อยกว่า ๓๒.๖๔ ลบ.ม.																	
		งานถมดินคันทาง ช่วงที่ ๗ กว้าง ๓.๐๐ ม. ยาว ๔๐ ม. ลึก ๐.๒๐ ม. หรือปริมาณดินลูกรังไม่น้อยกว่า ๓๘.๔๐ ลบ.ม.																	
		งานดินลูกรัง กว้าง ๔.๐๐ ม. ยาว ๑,๗๐๐ ม. หนาเฉลี่ย ๐.๑๐ ม. หรือ ปริมาณดินลูกรังไม่น้อยกว่า ๑,๐๒๐ ลบ.ม.																	

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา : งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน (ต่อ)

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินงาน												
						พ.ศ. ๒๕๖๔					พ.ศ. ๒๕๖๕							
						'๒'๕	'๒'๖	'๒'๗	'๒'๘	'๒'๙	'๓'๐	'๓'๑	'๓'๒	'๓'๓	'๓'๔	'๓'๕	'๓'๖	'๓'๗
๑๒	โครงการถนนลูกรัง หมู่ ๑ บ้านโคกเพ็ริก	เพื่อก่อสร้างถนนลูกรัง ช่วงที่ ๑ งานดินลูกรัง กว้าง ๔.๐๐ ม. ยาว ๓๑๗ ม. หนาเฉลี่ย ๐.๑๐ ม. หรือปริมาณดินลูกรังไม่น้อยกว่า ๑๙๐ ลบ.ม. ช่วงที่ ๒ งานดินลูกรัง กว้าง ๔.๐๐ ม. ยาว ๔๐๐ ม. หนาเฉลี่ย ๐.๑๐ ม. หรือปริมาณดินลูกรังไม่น้อยกว่า ๒๔๐ ลบ.ม. ช่วงที่ ๓ งานดินลูกรัง กว้าง ๔.๐๐ ม. ยาว ๑๓๓ ม. หนาเฉลี่ย ๐.๑๐ ม. หรือปริมาณดินลูกรังไม่น้อยกว่า ๘๐ ลบ.ม. ช่วงที่ ๔ งานดินลูกรัง กว้าง ๔.๐๐ ม. ยาว ๑,๓๐๐ ม. หนาเฉลี่ย ๐.๑๐ ม. หรือปริมาณดินลูกรังไม่น้อยกว่า ๗๘๐ ลบ.ม.	๔๕๐,๖๑๕	บ้านโคกเพ็ริก หมู่ ๑	กองช่าง													

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา : งานก่อสร้างพื้นฐาน (ต่อ)

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินงาน															
						พ.ศ. ๒๕๖๔					พ.ศ. ๒๕๖๕										
						'๒'๕	'๒'๖	'๒'๗	'๒'๘	'๒'๙	'๒'๖	'๒'๗	'๒'๘	'๒'๙	'๒'๖						
๑๓	โครงการถนนลูกรัง บดอัด หมู่ ๗ บ้าน โคกสะอาด	เพื่อก่อสร้างถนนลูกรังบดอัด กว้าง ๔.๐๐ ม. ยาว ๑,๒๕๐ ม. หนาเฉลี่ย ๐.๑๐ ม. หรือปริมาณดิน ลูกรังไม่น้อยกว่า ๙๕๐ ลบ.ม.	๓๒๘,๗๒๘	บ้านโคกสะอาด หมู่ ๗	กองช่าง			↓													
๑๔	โครงการขยายเสียง ตามสาย หมู่ ๓ บ้านเจียงคำ	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการขยาย เสียงตามสายในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๓ บ้านเจียงคำ -งานไฟฟ้า -งานครุภัณฑ์เครื่องขยายเสียง	๒๑๓,๕๘๘	บ้านเจียงคำ หมู่ ๓	กองช่าง				↓												
๑๕	โครงการวางระบาย น้ำแบบไม่มีฝเปิดใน หมู่บ้าน หมู่ ๖ บ้าน มะกอก	๑.เพื่อก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีต เสริมเหล็ก ขนาดกว้าง ๐.๓๐ ม. ลึก ๐.๒๐ ม. ยาวรวมทั้งโครงการ ๑๕๐ ม. ๒.เพื่อก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีต เสริมเหล็ก ขนาดกว้าง ๐.๓๐ ม. ลึก ๐.๒๐ ม. ยาวรวมทั้งโครงการ ๑๐๐ ม.	๑๘๖,๘๒๕	บ้านมะกอก หมู่ ๖	กองช่าง																

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา : งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน (ต่อ)

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินงาน												
						พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕									
						'๒'๔	'๒'๕	'๒'๖	'๒'๗	'๒'๘	'๒'๙	'๓'๐	'๓'๑	'๓'๒	'๓'๓	'๓'๔	'๓'๕	
๑๖	โครงการถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ ๔ บ้านโคกแจง	เพื่อก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง ๔.๐๐ ม. ยาว ๑๘๗.๐๐ ม. หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ ม. พร้อมลงตุ๊กกิ้ง ไต้ทาง ช่างละ ๐.๕๐ ม.	๔๔๙,๘๕๐	บ้านโคกแจง หมู่ ๔	กองช่าง													

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต (เศรษฐกิจ คน สังคม)
 แนวทางที่ ๑ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินงาน												
						พ.ศ. ๒๕๖๔		พ.ศ. ๒๕๖๕										
						ค.ย.	ธ.พ.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	อ.ย.	
๑	โครงการฝึกอบรม อาชีพให้แก่เกษตรกร และประชาชนในพื้นที่ ตำบลทัพเสด็จ	เพื่อค่าเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าวิทยากร และค่าอื่นๆในการ ดำเนินการตามโครงการฝึกอบรม อาชีพให้แก่เกษตรกรและประชาชน ในพื้นที่ตำบลทัพเสด็จ	๓๐,๐๐๐	ตำบลทัพเสด็จ	สำนักงาน ชลอ							↕						
๒	โครงการศูนย์เยาวชน ระดับพื้นที่ เพื่อสร้าง ภูมิคุ้มกันและป้องกัน ปัญหายาเสพติดใน เยาวชนนอกสถานที่	เพื่อค่าเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าวิทยากร และค่าอื่นๆในการ ดำเนินการตามโครงการศูนย์เยาวชน ระดับพื้นที่ เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันและ ป้องกันปัญหายาเสพติดในเยาวชน นอกสถานที่	๒๐,๐๐๐	ตำบลทัพเสด็จ	สำนักงานชลอ							↕						

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต (เศรษฐกิจ คน สังคม)
 แนวทางที่ ๒ แผนงานสวัสดิการสังคม และการส่งเสริมอาชีพ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินงาน											
						พ.ศ. ๒๕๖๔					พ.ศ. ๒๕๖๕						
						๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖
๑	โครงการวันคนพิการ สากล	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการจัดงานวันคนพิการสากล เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าจัด สถานที่ ค่าจ้างค่าตอบแทนวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง	๑๐๐,๐๐๐	อบต.ทัพเสด็จ	สำนักงาน ขอป			↕									
๒	โครงการวันผู้สูงอายุ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการวันผู้สูงอายุ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าจัดสถานที่ ค่าจ้างค่าตอบแทนวิทยากรและ ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง	๑๐๐,๐๐๐	อบต.ทัพเสด็จ	สำนักงาน ปลัด												
๓	โครงการส่งเสริมอาชีพ ผู้พิการ ผู้สูงอายุ และ ผู้ด้อยโอกาส	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการส่งเสริมอาชีพผู้พิการ ผู้สูงอายุ และผู้ด้อยโอกาส เช่น ค่า วัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าจัดสถานที่ ค่าจ้างค่าตอบแทนวิทยากรและ ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง	๕๐,๐๐๐	อบต.ทัพเสด็จ	สำนักงาน ปลัด												

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต (เศรษฐกิจ คน สังคม)
 แนวทางที่ ๓ แผนงานงบกลาง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินงาน												
						พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕									
						ธ. ๒๕	ธ. ๒๖	ธ. ๒๗	ม. ๒๘	พ. ๒๙	พ. ๓๐	พ. ๓๑	เม. ๑	เม. ๒	เม. ๓	เม. ๔	เม. ๕	
๑	สำรองจ่าย	เพื่อจ่ายในกรณีฉุกเฉินหรือมีความ จำเป็นที่ต้องจ่ายเพื่อการปฏิบัติงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๕๔๐,๐๓๘ (งบกลาง)	สำนักงานฯ	สำนักงานปลัด													
๒	โครงการเตรียมความพร้อมเข้าสู่ผู้สูงอายุ พร้อมเข้าสู่วัยผู้สูงอายุ	เพื่อจัดกิจกรรมให้ผู้สูงอายุได้มี ความรู้ในการปฏิบัติตัวในช่วงสูงอายุ ให้มีความสุข	๕๐,๐๐๐ (งบกลาง)	สำนักงานฯ	สำนักงานปลัด													
๓	เงินบำเหน็จรายเดือน	เงินบำเหน็จรายเดือนลูกจ้างประจำ ถ่ายโอน	๗๖,๗๔๐ (งบกลาง)	สำนักงานฯ	สำนักงานปลัด													
๔	เงินสมทบกองทุน หลักประกันสุขภาพ	เพื่อจ่ายสมทบกองทุนหลักประกัน สุขภาพตามหลักเกณฑ์	๑๔๘,๑๓๕ (งบกลาง)	สำนักงานฯ	สำนักงานปลัด													
๕	เงินสมทบกองทุน บำเหน็จบำนาญ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุน บำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วน ท้องถิ่น	๓๘๐,๐๐๐ (งบกลาง)	สำนักงานฯ	สำนัก ปลัด													

แผนงานงบกลาง (ต่อ)

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินงาน											
						พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕								
						๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕
๖	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	สงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๗,๕๖๐,๐๐๐ (งบกลาง)	สำนักงานฯ	สำนักงานปลัด ชอบ	↓											
๗	เบี้ยยังชีพผู้พิการ	สงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้พิการ	๒,๙๔๐,๐๐๐ (งบกลาง)	สำนักงานฯ	สำนักงานปลัด	↓											
๘	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	สงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๒๓๔,๐๐๐ (งบกลาง)	สำนักงานฯ	สำนักงานปลัด	↓											
๙	เงินสมทบกองทุน ประกันสังคม	เป็นเงินสมทบประกันสังคมให้กับ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๐๐,๐๐๐ (งบกลาง)	สำนักงานฯ	สำนักงานปลัด	↓											

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต (เศรษฐกิจ คน สังคม)
 แนวทางที่ ๔ แผนงานการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินงาน														
						พ.ศ. ๒๕๖๔					พ.ศ. ๒๕๖๕									
						ธ.ค.	ก.ม.	ก.ย.	พ.ย.	ธ.ค.	ก.ม.	ก.ย.	พ.ย.	ธ.ค.	ก.ม.	ก.ย.	พ.ย.	ธ.ค.		
๑	ค่าใช้จ่ายโครงการวันเด็กแห่งชาติ	เพื่อจ่ายในการดำเนินโครงการวันเด็กแห่งชาติ ตำบลทัพเสด็จ เช่น ค่าป้าย ค่าอาหาร และค่าเครื่องดื่ม ค่าขนม ของรางวัล สำหรับเด็ก ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง	๑๕๐,๐๐๐	ตำบลทัพเสด็จ	กองการศึกษา		↕													
๒	ค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา	เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจำนวน ๕ แห่ง เป็นเงิน ๘๑๓,๔๐๐ บาท -ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกเพร็ก ๓๓*๒๔๔*๒๐ เป็นเงิน ๑๖๑,๗๐๐ บาท -ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแสง ๒๖*๒๔๔*๒๐ เป็นเงิน ๑๒๗,๔๐๐ บาท -ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านร่มไทร ๓๐*๒๔๔*๒๐ เป็นเงิน ๑๔๗,๐๐๐ บาท	๗๐๕,๖๐๐	ตำบลทัพเสด็จ	กองการศึกษา															

แผนงานการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (ต่อ)

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินงาน										
						พ.ศ. ๒๕๖๔					พ.ศ. ๒๕๖๕					
						๒๖	๒๗	๒๘	๒๙	๓๐	๓๑	๓๒	๓๓	๓๔	๓๕	
		<p>ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกแจรง ๓๔*๒๔๕*๒๐ เป็นเงิน ๑๖๖,๖๐๐ บาท</p> <p>-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านมะกอก ๒๑*๒๔๕*๒๐ เป็นเงิน ๑๐๒,๙๐๐ บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เป็นเงิน ๑๖๒,๙๒๐ บาท</p> <p>-ค่าหนังสือ อัตราคนละ ๒๐๐ บาท ต่อปี</p> <p>-ค่าอุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ ๒๐๐ บาทต่อปี</p> <p>-ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ ๓๐๐ บาทต่อปี</p>														

แผนงานการศึกษาศาสนา และวัฒนธรรม (ต่อ)

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินงาน											
						พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕								
						'๒๕	'๒๖	'๒๗	'๒๘	'๒๙	'๓๐	'๓๑	'๓๒	'๓๓	'๓๔	'๓๕	
๓	โครงการแข่งขันกีฬาเด็ก ปฐมวัยเพื่อพัฒนาการ เรียนรู้	<ul style="list-style-type: none"> - ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ ๔๓๐ บาทต่อปี ดังรายละเอียดต่อไปนี้ - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกเพ็ริก ๓๓๑,๑๓๐ เป็นเงิน ๓๗,๒๙๐ บาท - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแสง ๒๖๑,๑๓๐ เป็นเงิน ๒๙,๓๘๐ บาท - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านร่มไทร ๓๐๑,๑๓๐ เป็นเงิน ๓๓,๙๐๐ บาท - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกแก้ง ๓๔๑,๑๓๐ เป็นเงิน ๓๘,๔๒๐ บาท - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านมะกอก ๒๑๑,๑๓๐ เป็นเงิน ๒๓,๗๓๐ บาท 	๓๐,๐๐๐	ตำบลทัพเสด็จ	กองการศึกษา												

แผนงานการศึกษาศาสนา และวัฒนธรรม (ต่อ)

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินงาน																		
						พ.ศ. ๒๕๖๒	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๔	พ.ศ. ๒๕๖๕	พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๙	พ.ศ. ๒๕๗๐	พ.ศ. ๒๕๗๑	พ.ศ. ๒๕๗๒								
๔	ค่าอาหารเสริม (นม)	<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กก่อนวัยเรียน จำนวน ๒๖๐ วัน คนละ ๗.๘๒ บาท</p> <p>-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกเพ็ริก ๓๓ * ๒๖๐ * ๗.๘๒ เป็นเงิน ๖๗,๐๙๕.๖๐ บาท</p> <p>-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแสง ๒๖ * ๒๖๐ * ๗.๘๒ เป็นเงิน ๕๒,๘๖๓.๒๐ บาท</p> <p>-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านร่มไทร ๓๐ * ๒๖๐ * ๗.๘๒ เป็นเงิน ๖๐,๙๙๖ บาท</p> <p>-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนกแงง ๓๔ * ๒๖๐ * ๗.๘๒ เป็นเงิน ๖๙,๑๒๘.๘๐ บาท</p> <p>-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านมะกอก ๒๑ * ๒๖๐ * ๗.๘๒ เป็นเงิน ๔๒,๖๙๗.๒๐ บาท</p>	๑,๙๖๗,๔๗๔	ตำบลทัพเสด็จ	กองการศึกษา																			

แผนงานการศึกษาศาสนา และวัฒนธรรม (ต่อ)

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินงาน											
						พ.ศ. ๒๕๖๔	พ.ศ. ๒๕๖๕	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.
		<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนอาหารเสริม (นม) สำหรับโรงเรียน ๕ แห่ง</p> <p>-โรงเรียนบ้านโคกเพ็ริก จำนวน ๑๕๑*๒๖๐*๗.๘๒ เป็นเงิน ๓๘๘,๓๔๑.๒๐ บาท</p> <p>-โรงเรียนบ้านโคกทหาร จำนวน ๑๖๕*๒๖๐*๗.๘๒ เป็นเงิน ๓๓๕,๔๗๘ บาท</p> <p>-โรงเรียนเพียงหลวง ๑๗ (บ้านแสง) จำนวน ๒๐๒*๒๖๐*๗.๘๒ เป็นเงิน ๔๑๐,๗๐๖.๔๐ บาท</p> <p>-โรงเรียนบ้านโคกแจง จำนวน ๑๔๘*๒๖๐*๗.๘๒ เป็นเงิน ๓๐๐,๙๓๓.๖๐ บาท</p> <p>-โรงเรียนบ้านมอกอก จำนวน ๙๘*๒๖๐*๗.๘๒ เป็นเงิน ๑๙๙,๒๕๓.๖๐ บาท</p>			ชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๔	พ.ศ. ๒๕๖๕	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.

แผนงานการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (ต่อ)

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินงาน														
						พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕											
						'๒	'๓	'๔	'๕	'๖	'๗	'๘	'๙	'๑๐	'๑๑	'๑๒	'๑๓	'๑๔	'๑๕	
๕	คำขวัญสวดรายหัว พัฒนาเด็กเล็ก	เพื่อจำเป็นคำขวัญสวดการศึกษา รายหัว จำนวน ๕ ศูนย์ -ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกเพร็ก ๓๓*๑,๗๐๐ จำนวนเงิน ๕๖,๑๐๐ บาท -ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแสง ๒๖*๑,๗๐๐ จำนวนเงิน ๔๔,๒๐๐ บาท -ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านร่มไทร ๓๐*๑,๗๐๐ จำนวนเงิน ๕๑,๐๐๐ บาท -ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกแจง ๓๔*๑,๗๐๐ จำนวนเงิน ๕๗,๘๐๐ บาท -ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านมะกอก ๒๑*๑,๗๐๐ จำนวนเงิน ๓๕,๗๐๐ บาท	๒๔๔,๘๐๐	ตำบลพิพเสด็จ	กอง การศึกษา															

แผนงานการศึกษาศาสนา และวัฒนธรรม (ต่อ)

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินงาน														
						พ.ศ. ๒๕๖๔	พ.ศ. ๒๕๖๕	พ.ศ. ๒๕๖๕	พ.ศ. ๒๕๖๕	พ.ศ. ๒๕๖๕	พ.ศ. ๒๕๖๕	พ.ศ. ๒๕๖๕	พ.ศ. ๒๕๖๕	พ.ศ. ๒๕๖๕	พ.ศ. ๒๕๖๕					
๖	อุดหนุนโรงเรียนบ้านโคกแจงตามโครงการเข้าค่ายพักแรมเยาวชน	เพื่ออุดหนุนโรงเรียนบ้านโคกแจงตามโครงการเข้าค่ายพักแรมเยาวชน	๑๐,๐๐๐	โรงเรียนบ้านโคกแจง	กองการศึกษา															
๗	อุดหนุนโรงเรียนบ้านโคกแจงตามโครงการแข่งขันกีฬาเยาวชนกลุ่มโรงเรียนตำบลทัพเสด็จ	เพื่ออุดหนุนโรงเรียนบ้านโคกแจงตามโครงการแข่งขันกีฬาเยาวชนกลุ่มโรงเรียนตำบลทัพเสด็จ	๕,๐๐๐	โรงเรียนบ้านโคกแจง	กองการศึกษา															
๘	อุดหนุนโรงเรียนบ้านโคกแจงตามโครงการแข่งขันกีฬาเยาวชนในสถานศึกษา	เพื่ออุดหนุนโรงเรียนบ้านโคกแจงตามโครงการแข่งขันกีฬาเยาวชนในสถานศึกษา	๑๐,๐๐๐	โรงเรียนบ้านโคกแจง	กองการศึกษา															
๙	อุดหนุนโรงเรียนบ้านโคกแจงตามโครงการจัดซื้อสื่อพัฒนาทักษะการเรียนรู้	เพื่ออุดหนุนโรงเรียนบ้านโคกแจงตามโครงการจัดซื้อสื่อพัฒนาทักษะการเรียนรู้	๕,๐๐๐	โรงเรียนบ้านโคกแจง	กองการศึกษา															

แผนงานการศึกษาศาสนา และวัฒนธรรม (ต่อ)

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินงาน																	
						พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕														
						๒๕	๒๖	๒๗	๒๘	๒๙	๓๐	๓๑	๓๒	๓๓	๓๔	๓๕	๓๖	๓๗	๓๘	๓๙	๔๐		
๑๑	อุดหนุนโรงเรียนบ้านโคกแจงตามโครงการทัศนศึกษาออกแหล่งเรียนรู้ นอกสถานที่	เพื่ออุดหนุนโรงเรียนบ้านโคกแจงตามโครงการทัศนศึกษาออกแหล่งเรียนรู้ นอกสถานที่ต่อนอกสถานที่	๕,๐๐๐	โรงเรียนบ้านโคกแจง	กองการศึกษา																		
๑๒	อุดหนุนโรงเรียนบ้านโคกแจงตามโครงการพัฒนาทักษะอาชีพ	เพื่ออุดหนุนโรงเรียนบ้านโคกแจงตามโครงการพัฒนาทักษะอาชีพ	๕,๐๐๐	โรงเรียนบ้านโคกแจง	กองการศึกษา																		
๑๓	อุดหนุนโรงเรียนบ้านโคกแจงตามโครงการเศรษฐกิจพอเพียง	เพื่ออุดหนุนโรงเรียนบ้านโคกแจงตามโครงการเศรษฐกิจพอเพียง	๕,๐๐๐	โรงเรียนบ้านโคกแจง	กองการศึกษา																		
๑๔	อุดหนุนโรงเรียนบ้านโคกแจงตามโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมเยาวชน	เพื่ออุดหนุนโรงเรียนบ้านโคกแจงตามโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมเยาวชน	๑๐,๐๐๐	โรงเรียนบ้านโคกแจง	กองการศึกษา																		

แผนงานการศึกษาศาสนา และวัฒนธรรม (ต่อ)

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินงาน															
						พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕												
						พ.ค.	เม.ย.	ธ.ค.	พ.ค.	เม.ย.	มิ.ย.	ก.ค.	ก.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	เม.ย.	มิ.ย.				
๑๕	อุดหนุนโรงเรียนบ้านโคกทหารตามโครงการเข้าค่ายคุณธรรมจริยธรรมเยาวชน	เพื่ออุดหนุนโรงเรียนบ้านโคกทหารตามโครงการเข้าค่ายคุณธรรมจริยธรรมเยาวชน	๑๐,๐๐๐	โรงเรียนบ้านโคกทหาร	กองการศึกษา							↓		↑							
๑๖	อุดหนุนโรงเรียนบ้านโคกทหารตามโครงการเศรษฐกิจพอเพียง	เพื่ออุดหนุนโรงเรียนบ้านโคกทหารตามโครงการเศรษฐกิจพอเพียง	๒๐,๐๐๐	โรงเรียนบ้านโคกทหาร	กองการศึกษา								↓		↑						
๑๗	อุดหนุนโรงเรียนบ้านโคกทหารตามโครงการส่งเสริมกีฬาและการแข่งกีฬาเยาวชน	เพื่ออุดหนุนโรงเรียนบ้านโคกทหารตามโครงการส่งเสริมกีฬาและการแข่งกีฬาเยาวชน	๑๐,๐๐๐	โรงเรียนบ้านโคกทหาร	กองการศึกษา																

แผนงานการศึกษาศาสนา และวัฒนธรรม (ต่อ)

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินงาน																			
						พ.ศ. ๒๕๖๔	พ.ศ. ๒๕๖๕	พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๙	พ.ศ. ๒๕๗๐	พ.ศ. ๒๕๗๑	พ.ศ. ๒๕๗๒	พ.ศ. ๒๕๗๓	พ.ศ. ๒๕๗๔									
๑๘	อุดหนุนโรงเรียนบ้านโคกทหารตามโครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมไทยความเป็นไทยและภูมิปัญญาท้องถิ่น	เพื่ออุดหนุนโรงเรียนบ้านโคกทหารตามโครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมไทย ความเป็นไทยและภูมิปัญญาท้องถิ่น	๒๐,๐๐๐	โรงเรียนบ้านโคกทหาร	กองการศึกษา	๒.๑	๒.๒	๒.๓	๒.๔	๒.๕	๒.๖	๒.๗	๒.๘	๒.๙	๒.๑๐	๒.๑๑	๒.๑๒	๒.๑๓	๒.๑๔	๒.๑๕	๒.๑๖	๒.๑๗	๒.๑๘	๒.๑๙	๒.๒๐
๑๙	อุดหนุนโรงเรียนบ้านโคกทหารตามโครงการอยู่ค่ายยุวชน	เพื่ออุดหนุนโรงเรียนบ้านโคกทหารตามโครงการอยู่ค่ายยุวชน	๑๐,๐๐๐	โรงเรียนบ้านโคกทหาร	กองการศึกษา	๒.๑	๒.๒	๒.๓	๒.๔	๒.๕	๒.๖	๒.๗	๒.๘	๒.๙	๒.๑๐	๒.๑๑	๒.๑๒	๒.๑๓	๒.๑๔	๒.๑๕	๒.๑๖	๒.๑๗	๒.๑๘	๒.๑๙	๒.๒๐
๒๐	อุดหนุนโรงเรียนบ้านโคกเพ็ริกตามโครงการเข้าค่ายคุณธรรมน้อมนำวันแม่	เพื่ออุดหนุนโรงเรียนบ้านโคกเพ็ริกตามโครงการเข้าค่ายคุณธรรมน้อมนำวันแม่	๕,๐๐๐	โรงเรียนบ้านโคกเพ็ริก	กองการศึกษา	๒.๑	๒.๒	๒.๓	๒.๔	๒.๕	๒.๖	๒.๗	๒.๘	๒.๙	๒.๑๐	๒.๑๑	๒.๑๒	๒.๑๓	๒.๑๔	๒.๑๕	๒.๑๖	๒.๑๗	๒.๑๘	๒.๑๙	๒.๒๐
๒๑	อุดหนุนโรงเรียนบ้านโคกเพ็ริกตามโครงการเข้าค่ายยุวชน	เพื่ออุดหนุนโรงเรียนบ้านโคกเพ็ริกตามโครงการเข้าค่ายยุวชน	๕,๐๐๐	โรงเรียนบ้านโคกเพ็ริก	กองการศึกษา	๒.๑	๒.๒	๒.๓	๒.๔	๒.๕	๒.๖	๒.๗	๒.๘	๒.๙	๒.๑๐	๒.๑๑	๒.๑๒	๒.๑๓	๒.๑๔	๒.๑๕	๒.๑๖	๒.๑๗	๒.๑๘	๒.๑๙	๒.๒๐

แผนงานการศึกษาศาสนา และวัฒนธรรม (ต่อ)

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินงาน																	
						พ.ศ. ๒๕๖๔	พ.ศ. ๒๕๖๕																
๒๒	อุดหนุนโรงเรียนบ้านโคกเพ็ริกตามโครงการแข่งขันกีฬา-กรีฑา ยูวชนกลุ่มเครือข่ายตาดพระยา ตำบลยาเสพติด	เพื่ออุดหนุนโรงเรียนบ้านโคกเพ็ริกตามโครงการแข่งขันกีฬา-กรีฑา ยูวชนกลุ่มเครือข่ายตาดพระยา ตำบลยาเสพติด	๕,๐๐๐	โรงเรียนบ้านโคกเพ็ริก	กองการศึกษา	๒๕	๒๖	๒๗	๒๘	๒๙	๓๐	๓๑	๓๒	๓๓	๓๔	๓๕	๓๖	๓๗	๓๘	๓๙	๔๐		
๒๓	อุดหนุนโรงเรียนบ้านโคกเพ็ริกตามโครงการแข่งขันกีฬา ยูวชนภายในโรงเรียน	เพื่ออุดหนุนโรงเรียนบ้านโคกเพ็ริกตามโครงการแข่งขันกีฬา ยูวชนภายในโรงเรียน	๕,๐๐๐	โรงเรียนบ้านโคกเพ็ริก	กองการศึกษา																		
๒๔	อุดหนุนโรงเรียนบ้านโคกเพ็ริกตามโครงการทูบีนัมเบอร์วัน	เพื่ออุดหนุนโรงเรียนบ้านโคกเพ็ริกตามโครงการทูบีนัมเบอร์วัน	๕,๐๐๐	โรงเรียนบ้านโคกเพ็ริก	กองการศึกษา																		
๒๕	อุดหนุนโรงเรียนบ้านโคกเพ็ริกตามโครงการธรรพ์ - ส่งนักเรียนในเขตบริการ	เพื่ออุดหนุนโรงเรียนบ้านโคกเพ็ริกตามโครงการธรรพ์ - ส่งนักเรียนในเขตบริการ	๖๐,๐๐๐	โรงเรียนบ้านโคกเพ็ริก	กองการศึกษา																		

แผนงานการศึกษาศาสนา และวัฒนธรรม (ต่อ)

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินงาน															
						พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕												
						'๖๒	'๖๓	'๖๔	'๖๕	'๖๖	'๖๗	'๖๘	'๖๙	'๗๐	'๗๑	'๗๒	'๗๓	'๗๔	'๗๕		
๒๖	อุดหนุนโรงเรียนบ้านโคกแพร์กตามโครงการตีศรีตำบล	เพื่ออุดหนุนโรงเรียนบ้านโคกแพร์กตามโครงการตีศรีตำบล	๖๐,๐๐๐	โรงเรียนบ้านโคกแพร์ก	กองการศึกษา																
๒๗	อุดหนุนโรงเรียนบ้านโคกแพร์กตามโครงการเศรษฐกิจพอเพียง	เพื่ออุดหนุนโรงเรียนบ้านโคกแพร์กตามโครงการเศรษฐกิจพอเพียง	๕,๐๐๐	โรงเรียนบ้านโคกแพร์ก	กองการศึกษา																
๒๘	อุดหนุนโรงเรียนบ้านโคกแพร์กตามโครงการฝึกอบรมอาชีพให้เด็กและเยาวชน	เพื่ออุดหนุนโรงเรียนบ้านโคกแพร์กตามโครงการฝึกอบรมอาชีพให้เด็กและเยาวชน	๑๐,๐๐๐	โรงเรียนบ้านโคกแพร์ก	กองการศึกษา																
๒๙	อุดหนุนโรงเรียนบ้านมะกอกตามโครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติ	เพื่ออุดหนุนโรงเรียนบ้านมะกอกตามโครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติ	๑๐,๐๐๐	โรงเรียนบ้านมะกอก	กองการศึกษา																
๓๐	อุดหนุนโรงเรียนบ้านมะกอกตามโครงการกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติฯ สถาบันชาติ	เพื่ออุดหนุนโรงเรียนบ้านมะกอกตามโครงการกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติฯ สถาบันชาติ	๑๐,๐๐๐	โรงเรียนบ้านมะกอก	กองการศึกษา																

แผนงานการศึกษาศาสนา และวัฒนธรรม (ต่อ)

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินงาน																	
						พ.ศ. ๒๕๖๔						พ.ศ. ๒๕๖๕											
						'๒๕	'๒๖	'๒๗	'๒๘	'๒๙	'๓๐	'๓๑	'๓๒	'๓๓	'๓๔	'๓๕	'๓๖	'๓๗	'๓๘	'๓๙	'๔๐		
๓๑	อุดหนุนโรงเรียนบ้านมะกอกตามโครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และจิตอาสา	เพื่ออุดหนุนโรงเรียนบ้านมะกอกตามโครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และจิตอาสา	๕,๐๐๐	โรงเรียนบ้านมะกอก	กองการศึกษา																		
๓๒	อุดหนุนโรงเรียนบ้านมะกอกตามโครงการพัฒนาทักษะด้านวิชาการ	เพื่ออุดหนุนโรงเรียนบ้านมะกอกตามโครงการพัฒนาทักษะด้านวิชาการ	๑๐,๐๐๐	โรงเรียนบ้านมะกอก	กองการศึกษา																		
๓๓	อุดหนุนโรงเรียนบ้านมะกอกตามโครงการพัฒนาทักษะอาชีพและหารายได้ระหว่างเรียน	เพื่ออุดหนุนโรงเรียนบ้านมะกอกตามโครงการพัฒนาทักษะอาชีพและหารายได้ระหว่างเรียน	๑๐,๐๐๐	โรงเรียนบ้านมะกอก	กองการศึกษา																		
๓๔	อุดหนุนโรงเรียนบ้านมะกอกตามโครงการให้บริการรถรับ - ส่งนักเรียน	เพื่ออุดหนุนโรงเรียนบ้านมะกอกตามโครงการให้บริการรถรับ - ส่งนักเรียน	๖๐,๐๐๐	โรงเรียนบ้านมะกอก	กองการศึกษา																		

แผนงานการศึกษาศาสนา และวัฒนธรรม (ต่อ)

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินงาน														
						พ.ศ. ๒๕๖๔				พ.ศ. ๒๕๖๕										
						'๒๕	'๒๖	'๒๗	'๒๘	'๒๕	'๒๖	'๒๗	'๒๘	'๒๙	'๓๐	'๓๑	'๓๒			
๓๕	อุดหนุนโรงเรียนเพียงหลวง ๑๗ ตามโครงการทูบีนัมเบอร์วัน	เพื่ออุดหนุนโรงเรียนเพียงหลวง ๑๗ ตามโครงการทูบีนัมเบอร์วัน	๒๕,๐๐๐	โรงเรียนเพียงหลวง ๑๗	กองการศึกษา															
๓๖	อุดหนุนโรงเรียนเพียงหลวง ๑๗ ตามโครงการกีฬาสี่ยูวชนภายในโรงเรียน	เพื่ออุดหนุนโรงเรียนเพียงหลวง ๑๗ ตามโครงการกีฬาสี่ยูวชนภายในโรงเรียน	๑๕,๐๐๐	โรงเรียนเพียงหลวง ๑๗	กองการศึกษา															
๓๗	อุดหนุนโรงเรียนเพียงหลวง ๑๗ ตามโครงการเข้าค่ายคุณธรรมเพื่อเฉลิมพระเกียรติ	เพื่ออุดหนุนโรงเรียนเพียงหลวง ๑๗ ตามโครงการเข้าค่ายคุณธรรมเพื่อเฉลิมพระเกียรติ	๕,๐๐๐	โรงเรียนเพียงหลวง ๑๗	กองการศึกษา															
๓๘	อุดหนุนโรงเรียนเพียงหลวง ๑๗ ตามโครงการเข้าค่ายคุณธรรมเพื่อเฉลิมพระเกียรติ	เพื่ออุดหนุนโรงเรียนเพียงหลวง ๑๗ ตามโครงการเข้าค่ายคุณธรรมเพื่อเฉลิมพระเกียรติ	๕,๐๐๐	โรงเรียนเพียงหลวง ๑๗	กองการศึกษา															

แผนงานการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (ต่อ)

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินงาน											
						พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕								
						๒๕	๒๖	๒๗	๒๘	๒๙	๓๐	๓๑	๓๒	๓๓	๓๔	๓๕	
๓๙	อุดหนุนโรงเรียนเพียง หลวง ๑๗ ตาม โครงการจัดซื้อสื่อ ICT เพื่อการเรียนการ สอน	เพื่ออุดหนุนโรงเรียนเพียงหลวง ๑๗ ตามโครงการจัดซื้อสื่อ ICT เพื่อการ เรียนการสอน	๕,๐๐๐	โรงเรียน เพียงหลวง ๑๗	กอง การศึกษา												
๔๐	อุดหนุนโรงเรียนเพียง หลวง ๑๗ ตาม โครงการทัศนศึกษา แหล่งเรียนรู้ นอก สถานที่	เพื่ออุดหนุนโรงเรียนเพียงหลวง ๑๗ ตามโครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ นอกสถานที่	๒๕,๐๐๐	โรงเรียน เพียงหลวง ๑๗	กอง การศึกษา												
๔๑	อุดหนุนโรงเรียนเพียง หลวง ๑๗ ตาม โครงการฝึกปอด สารพิษ	เพื่ออุดหนุนโรงเรียนเพียงหลวง ๑๗ ตามโครงการฝึกปอดสารพิษ	๕,๐๐๐	โรงเรียน เพียงหลวง ๑๗	กอง การศึกษา												
๔๒	อุดหนุนโรงเรียนเพียง หลวง ๑๗ ตาม โครงการเศรษฐกิจ พอเพียง	เพื่ออุดหนุนโรงเรียนเพียงหลวง ๑๗ ตามโครงการเศรษฐกิจพอเพียง	๕,๐๐๐	โรงเรียน เพียงหลวง ๑๗	กอง การศึกษา												

แผนงานการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (ต่อ)

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินงาน												
						พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕									
						ธ.ค.	ก.ม.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	
๔๓	อุดหนุนโรงเรียนเพียง หลวง ๑๗ ต. ม โครงการสถานศึกษา สีขาวปลอดยาเสพติด ตำบลยาเสพติด	เพื่ออุดหนุนโรงเรียนเพียงหลวง ๑๗ ตามโครงการสถานศึกษาสีขาวปลอด ยาเสพติด ตำบลยาเสพติด	๑๐,๐๐๐	โรงเรียน เพียงหลวง ๑๗	กอง การศึกษา													

แผนงานการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (ต่อ)

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินงาน											
						พ.ศ. ๒๕๖๔						พ.ศ. ๒๕๖๕					
						ธ.	อ.	บ.	ส.	จ.	ก.	พ.	ค.	ธ.	อ.	บ.	ส.
๔๔	อุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียน จำนวน ๕ แห่ง	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียน จำนวน ๕ แห่ง -โรงเรียนบ้านโคกเพ็ริก จำนวน ๑๙๑*๒๐*๒๐๐ เป็นเงิน ๗๖๔,๐๐๐ บาท -โรงเรียนบ้านโคกทหาร จำนวน ๑๖๕*๒๐*๒๐๐ เป็นเงิน ๖๖๐,๐๐๐ บาท -โรงเรียนเพียงหลวง ๑๗ (บ้านแสง) จำนวน ๒๐๒*๒๐*๒๐๐ เป็นเงิน ๘๐๘,๐๐๐ บาท -โรงเรียนบ้านโคกแจง จำนวน ๑๔๘*๒๐*๒๐๐ เป็นเงิน ๕๙๒,๐๐๐ บาท -โรงเรียนบ้านมะกอก จำนวน ๙๘*๒๐*๒๐๐ เป็นเงิน ๓๙๒,๐๐๐ บาท	๓,๒๑๖,๐๐๐	ตำบลทัพเสด็จ	กองการศึกษา	ธ.	อ.	บ.	ส.	จ.	ก.	พ.	ค.	ธ.	อ.	บ.	ส.

แผนงานการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (ต่อ)

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินงาน											
						พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕								
						๒๕	๒๖	๒๗	๒๘	๒๙	๓๐	๓๑	๓๒	๓๓	๓๔	๓๕	
๔๙	อุดหนุนจังหวัด สระแก้วโครงการ ปฏิบัติธรรมเฉลิมพระ เกียรติ	อุดหนุนจังหวัดสระแก้ว	๑๐,๐๐๐	จังหวัดสระแก้ว	กอง การศึกษา												
๕๐	อุดหนุนโครงการงาน รัฐพิธี, ราชพิธี, และพิธี สำคัญทางศาสนา	เพื่ออุดหนุนโครงการงานรัฐพิธี, ราชพิธี, และพิธีสำคัญทางศาสนา	๑๕๐,๐๐๐	พื้นที่ตำบลทัพ เสด็จ, อำเภอ ตาพระยา	กอง การศึกษา												
๕๑	อุดหนุนโครงการบูชา เจ้าพ่อหนองตราด หมู่ที่ ๘ บ้านน้อย พัฒนา	เพื่ออุดหนุนโครงการบูชาเจ้าพ่อ หนองตราด หมู่ที่ ๘ บ้านน้อยพัฒนา	๒๐,๐๐๐	บ้านน้อยพัฒนา หมู่ที่ ๘	กอง การศึกษา												

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านกีฬาและสาธารณสุข
 แนวทางที่ ๑ ด้านการพัฒนาและส่งเสริมการกีฬา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินงาน													
						พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕										
						'๒'๒	'๒'๓	'๒'๔	'๒'๕	'๒'๖	'๒'๗	'๒'๘	'๒'๙	'๒'๑๐	'๒'๑๑	'๒'๑๒	'๒'๑๓	'๒'๑๔	'๒'๑๕
๑	โครงการแข่งขันกีฬา ด้านยาเสพติด	จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่า จัดสถานที่ ค่าจ้างตอบแทน กรรมการผู้ตัดสิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	๔๐๐,๐๐๐	ในพื้นที่ตำบล ทัพเสด็จ	สำนักงาน สออบ														
๒	โครงการแข่งขันกีฬา องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นไทย	จ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าจัดสถานที่ ค่าจ้างตอบแทน กรรมการผู้ตัดสิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	๕๐,๐๐๐	ในพื้นที่ตำบล ทัพเสด็จ	สำนักงานปลัด														

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านกีฬาและสาธารณสุข
แนวทางที่ ๒ ด้านการสาธารณสุข

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินงาน											
						พ.ศ. ๒๕๖๔		พ.ศ. ๒๕๖๕									
						ค.ย.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ย.	ต.ย.	
๑	โครงการสัปดาห์ปลอดโรค คนปลอดภัย	ฉีดวัคซีนสุนัข,แมว ป้องกันโรคพิษ สุนัขบ้า	๑๐๐,๐๐๐	ในพื้นที่ตำบล ทัพเสด็จ	สำนักงานปลัด						↔	↔					
๒	โครงการอาสาสมัคร บริหารประจำตำบล	จัดตั้งศูนย์อาสาสมัครบริหารประจำ ตำบล เพื่อทำกิจกรรมรักษะโลก	๑๔๔,๐๐๐	ในพื้นที่ตำบล ทัพเสด็จ	สำนักงานปลัด											↓	
๓	โครงการรณรงค์ป้องกัน โรคไข้เลือดออก	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ รณรงค์ป้องกันโรคไข้เลือดออก	๕๐,๐๐๐	ในพื้นที่ตำบล ทัพเสด็จ	สำนักงานปลัด											↑	
๔	โครงการพระราชดำริ ด้านการสาธารณสุข	อุดหนุนหมู่บ้าน พึ่ง ๑๒ หมู่	๒๔๐,๐๐๐	ในพื้นที่ตำบล ทัพเสด็จ	สำนักงานปลัด											↑	
๕	โครงการวัสดุ วิทยาศาสตร์หรือ การแพทย์	จัดซื้อวัสดุทางการแพทย์	๑๐๐,๐๐๐	ในพื้นที่ตำบล ทัพเสด็จ	สำนักงานปลัด											↑	

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
แนวทางที่ ๑ แผนงานบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินงาน														
						พ.ศ. ๒๕๖๔		พ.ศ. ๒๕๖๕												
						๒'๕	๒'๖	๒'๗	๒'๘	๒'๙	๒'๑๐	๒'๑๑	๒'๑๒	๒'๑๓	๒'๑๔	๒'๑๕	๒'๑๖	๒'๑๗	๒'๑๘	
๑	โครงการรักษาน้ำ รักษป่า รักแผ่นดิน	เงินอุดหนุนทั่วไป เป็นค่าดำเนินการ โครงการรักษาน้ำ รักษป่า รักแผ่นดิน	๓๐,๐๐๐	ในพื้นที่ตำบล ทัพเสด็จ	สำนักงานปลัด															
๒	โครงการฝึกอบชวา	เงินอุดหนุนทั่วไป เป็นค่าดำเนินการ โครงการฝึกอบชวา	๕๐,๐๐๐	ในพื้นที่ตำบล ทัพเสด็จ	สำนักงานปลัด															
๓	โครงการรณรงค์ ไต้ดิน	เพื่อใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม โครงการรณรงค์ไต้ดิน	๕๕,๐๐๐	ในพื้นที่ตำบล ทัพเสด็จ	สำนักงานปลัด															
๔	โครงการปลูกต้นไม้เฉลิม พระเกียรติ พระบาทสมเด็จพระ เจ้าอยู่หัว	จ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป จ่ายเป็น ค่าดำเนินการปลูกต้นไม้เฉลิม พระเกียรติพระบาทสมเด็จพระ เจ้าอยู่หัว	๑๐,๐๐๐	ในพื้นที่ตำบล ทัพเสด็จ	สำนักงานปลัด															

แผนงานบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (ต่อ)

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินงาน														
						พ.ศ. ๒๕๖๔					พ.ศ. ๒๕๖๕									
						๒'๕	๒'๖	๒'๗	๒'๘	๒'๙	๒'๑๐	๒'๑๑	๒'๑๒	๒'๑๓	๒'๑๔	๒'๑๕	๒'๑๖	๒'๑๗	๒'๑๘	
๕	โครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระราชินีนาถ	จ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป จ่ายเป็นค่าดำเนินการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระราชินีนาถ	๑๐,๐๐๐	ในพื้นที่ตำบลทัพเสด็จ	สำนักปลัด															
๖	โครงการหมู่บ้าน/ตำบลสะอาด	จ่ายเป็นค่าดำเนินงานโครงการหมู่บ้าน/ตำบลสะอาด	๑๐๐,๐๐๐	ในพื้นที่ตำบลทัพเสด็จ	สำนักปลัด															
๗	โครงการหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	จ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป จ่ายเป็นค่าดำเนินการหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	๑๐,๐๐๐	ในพื้นที่ตำบลทัพเสด็จ	สำนักปลัด															
๘	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพฯ (อพ.สธ)	จ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป จ่ายเป็นค่าดำเนินการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพฯ (อพ.สธ)	๑๐,๐๐๐	ในพื้นที่ตำบลทัพเสด็จ	สำนักปลัด															

แผนงานบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (ต่อ)

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินงาน														
						พ.ศ. ๒๕๖๔		พ.ศ. ๒๕๖๕												
						๒'๒	๓'๓	๒'๓	๒'๔	๒'๕	๒'๖	๒'๗	๒'๘	๒'๙	๒'๑๐	๒'๑๑	๒'๑๒	๒'๑๓	๒'๑๔	
๙	โครงการอาสาสมัคร ท้องถิ่นรักษ์โลก (ออล.)	จ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป จ่ายเป็น ค่าดำเนินโครงการอาสาสมัคร ท้องถิ่นรักษ์โลก (ออล.)	๒๐,๐๐๐	ในพื้นที่ตำบล ทัพเสด็จ	สำนักปลัด															

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหารจัดการ
แนวทางที่ ๑ แผนงานด้านการเมืองและการบริหารจัดการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินงาน											
						พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕								
						๒.๑	๒.๒	๒.๓	๒.๔	๒.๕	๒.๖	๒.๗	๒.๘	๒.๙	๒.๑๐		
๑	โครงการประชุมประชาคมหมู่บ้านตำบล	ประชุมประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น/และงานพัฒนาอื่นๆ	๔๐,๐๐๐	ตำบลทัพเสด็จ	สำนักงานปลัด												
๒	โครงการจัดทำแผนที่ภาษี	ค่าป้าย ค่าจ้างสำรวจพื้นที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ฯลฯ	๓๐๐,๐๐๐	ตำบลทัพเสด็จ	กองคลัง												
๓	โครงการศึกษาดูงานเพิ่มศักยภาพแก่ผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น	จ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ณาจักร และนอกราชอาณาจักร	๔๐๐,๐๐๐	ตำบลทัพเสด็จ	สำนักงานปลัด												

แผนงานด้านการเมืองและการบริหารจัดการ (ต่อ)

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินงาน														
						พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕											
						๒'๒	๒'๓	๒'๔	๒'๕	๒'๖	๒'๗	๒'๘	๒'๙	๒'๑๐	๒'๑๑	๒'๑๒	๒'๑๓	๒'๑๔	๒'๑๕	
๔	โครงการประกวด คำขวัญต่อต้านการ ทุจริต	จัดกิจกรรมประกวด คำขวัญต่อต้านการทุจริต	๕,๐๐๐	ตำบล ทัพเสด็จ	สอบ															
๕	โครงการอบรมให้ความรู้ แก่ข้าราชการและ ประชาชน เรื่อง พรบ. ข้อมูลข่าวสาร	กิจกรรมอบรมให้ความรู้แก่ ข้าราชการและ ประชาชน เรื่อง พรบ.ข้อมูลข่าวสาร	๑๐,๐๐๐	ตำบล ทัพเสด็จ	สำนักปลัด															
๖	โครงการบริหารจัดการ การเลือกตั้ง	เพื่อรองรับการเลือกตั้งที่จะเกิดขึ้น ทั้งในระดับท้องถิ่นและรัฐบาล	๕๐๐,๐๐๐	ตำบล ทัพเสด็จ	สำนักปลัด															
๗	โครงการยุทธศาสตร์ สระแก้วเมืองแห่ง ความสุข ภายใต้ ๔ ดี	เพื่อใช้จ่ายในการโครงการ ยุทธศาสตร์สระแก้วเมืองแห่ง ความสุข ภายใต้ ๔ ดี	๕๐,๐๐๐	ตำบล ทัพเสด็จ	สำนักปลัด															

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหารจัดการ
แนวทางที่ ๒ แผนงานรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินงาน													
						พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕										
						ค.ย.	ธ.พ.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ส.ย.	
๑	โครงการ ๗ วันอันตราย ช่วงเทศกาลปีใหม่	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานบริการ ประชาชนในการเดินทางช่วง เทศกาลวันหยุด ช่วงเทศกาลปีใหม่	๕๐,๐๐๐	ตำบล ทัพเสด็จ	สำนักงาน สถิติ				↕										
๒	โครงการ ๗ วันอันตราย ช่วงเทศกาลสงกรานต์	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานบริการ ประชาชนในการเดินทางช่วง เทศกาลวันหยุด ช่วงเทศกาล สงกรานต์	๕๐,๐๐๐	ตำบล ทัพเสด็จ	สำนักงาน สถิติ					↕									
๓	โครงการ ศตส.ตำบล ทัพเสด็จ	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานโครงการ ศตส. ตำบลทัพเสด็จ	๕๐,๐๐๐	ตำบล ทัพเสด็จ	สำนักงาน สถิติ														↕
๔	อุดหนุนโครงการศูนย์ ปฏิบัติการร่วมในการ ช่วยเหลือประชาชนของ องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นระดับอำเภอ	เพื่ออุดหนุนโครงการศูนย์ปฏิบัติการ ร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับ อำเภอ	๓๐,๐๐๐	ตำบล ทัพเสด็จ	สำนักงาน สถิติ														↕

แผนงานรักษาความสงบภายใน (ต่อ)

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินงาน																		
						พ.ศ. ๒๕๖๔	พ.ศ. ๒๕๖๕																	
๕	อุดหนุนอำเภอตาพระยา โครงการรณรงค์ป้องกัน และลดอุบัติเหตุช่วง เทศกาลปีใหม่	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนอำเภอเพื่อ ดำเนินงานบริการประชาชนในการ เดินทางช่วงเทศกาลวันหยุด ช่วง เทศกาลปีใหม่	๕๓,๒๐๐	ตำบล ทัพเสด็จ	สำนักปลัด		ม.๕	↕		ม.๖		ม.๗		ม.๘		ม.๙		ม.๑๐		ม.๑๑		ม.๑๒		
๖	อุดหนุนอำเภอตาพระยา โครงการรณรงค์ป้องกัน และลดอุบัติเหตุช่วง เทศกาลสงกรานต์	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนอำเภอเพื่อ ดำเนินงานบริการประชาชนในการ เดินทางช่วงเทศกาลวันหยุด ช่วง เทศกาลสงกรานต์	๕๓,๒๐๐	ตำบล ทัพเสด็จ	สำนักปลัด								↕											
๗	อุดหนุนอำเภอตาพระยา ตามโครงการรักษาความ สงบเรียบร้อยในพื้นที่ รับผิดชอบของกองร้อย อส.อำเภอตาพระยา	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนอำเภอเพื่อ ดำเนินงานโครงการรักษาความ สงบเรียบร้อยในพื้นที่ รับผิดชอบของกองร้อย อส.อำเภอตาพระยา	๑๐,๐๐๐	ตำบล ทัพเสด็จ	สำนักปลัด									↓										↑
๘	อุดหนุนอำเภอตาพระยา ตามโครงการศูนย์ ต่อต้านเพื่อเอาชนะยา เสพติด (ศตส.อำเภอ ตาพระยา)	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนอำเภอเพื่อ ดำเนินงานโครงการศูนย์ต่อต้านเพื่อ เอาชนะยาเสพติด (ศตส.อำเภอ ตาพระยา)	๕๐,๐๐๐	ตำบล ทัพเสด็จ	สำนักปลัด																			↑

ภาคผนวก



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ

ที่ ๕๑๙ / ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๘ จึงให้ยกเลิกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฯ ดังกล่าวข้างต้น และแต่งตั้งผู้มีรายชื่อและตำแหน่งดังต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ

๑. นายชาติรี ฉิมมาลา	ประธานสภา อบต.ทัพเสด็จ	ประธานกรรมการ
๒. นางนิตยา อารุพันธ์	สมาชิกสภา อบต.ทัพเสด็จ	กรรมการ
๓. นางอำพร พูลแก้ว	สมาชิกสภา อบต.ทัพเสด็จ	กรรมการ
๔. นายยุทธนา ฉิมมา	สมาชิกสภา อบต.ทัพเสด็จ	กรรมการ
๕. นางสาวหยุด อินทร์ประสงค์	ภาคประชาคมตำบล	กรรมการ
๖. นายสิบบงษ์ คำสุขสวัสดิ์	ภาคประชาคมตำบล	กรรมการ
๗. นายสมชาย ลำไย	ภาคประชาคมตำบล	กรรมการ
๘. นางอริสา เพชรมะดัน	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านมะกอก	กรรมการ
๙. นายทะนง สอนธิศักดิ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๐. นางสาวอุมาพร กระจ่างมล	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	กรรมการ
๑๑. นางสาวสุภาพร จิตรสูงเนิน	รองปลัด อบต. รักษาราชการแทน ปลัด อบต.ทัพเสด็จ	กรรมการ/เลขานุการ
๑๒. นางสาวฐิตาภา ปุริยะตะ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๓. นางสาวเก็จแก้ว พักน้อย	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๔. นางสาวศศิณีภา เป็ญเจ็ด	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ดังนี้

๑. กำหนดแนวทาง วิธีในการพัฒนา
๒. ดำเนินการพัฒนา

๓. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งจากการพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่น เสนอต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาแผนท้องถิ่น และประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ทั้งนี้ให้เปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายณที หวลประไพ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ

ที่ ๕๑๖ /๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๘ จึงให้ยกเลิกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฯ ดังกล่าวข้างต้น และแต่งตั้งผู้มีรายชื่อและตำแหน่งดังต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการพัฒนาสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ

๑. นางสาวสุภาพร จิตรสูงเนิน	รองปลัด อบต. รักษาราชการแทน	ประธานกรรมการ
	ปลัด อบต. ทัพเสด็จ	
๒. นางฉัตติยาณี ภูหมื่นไวย	ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๓. นายไพรัช ยะเสน	ประชาคมตำบล	กรรมการ
๔. นางนิตยา อาวุธพันธ์	ประชาคมตำบล	กรรมการ
๕. นางสาวอุมาพร กระจ่างมล	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	กรรมการ
๖. นางสาวเรืองอุไร ยวงอุ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	กรรมการ/เลขานุการ
๗. นางสาวฐิตาภา ปุริยะตะ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	ผู้ช่วยเลขานุการ
๘. นางสาวเก็จแก้ว พักน้อย	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๙. นางสาวศศินิภา เบ็ญเจ็ด	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ดังนี้

๑. กำหนดแนวทาง วิธีในการพัฒนา
๒. ดำเนินการพัฒนา

๓. รายงานผลและเสนอความเห็น จากการพัฒนาสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาแผนท้องถิ่น และประกาศผลการพัฒนาสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ทั้งนี้ให้เปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายณที หวลประไพ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ

ที่ ๕๑๗/๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาแผนองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๘ จึงให้ยกเลิกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฯ ดังกล่าวข้างต้น และแต่งตั้งผู้มีรายชื่อและตำแหน่งดังต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ

๑. นายนที หวลประไพ	นายออบต.ทัพเสด็จ	ประธานกรรมการ
๒. นายบุญจาย ทรงภูมิ	รองนายออบต.ทัพเสด็จ	กรรมการ
๓. นายอ้วน พันธุ์ศิลป์	รองนายออบต.ทัพเสด็จ	กรรมการ
๔. นายนพพัฒน์ วิลาวลีย์	เลขานุการนายออบต.ทัพเสด็จ	กรรมการ
๕. นายสงัด คำมาก	สมาชิกสภา ออบต.ทัพเสด็จ	กรรมการ
๖. นายแสน พุ่ม	สมาชิกสภา ออบต.ทัพเสด็จ	กรรมการ
๗. นายวุฒิ มหาวงษ์	สมาชิกสภา ออบต.ทัพเสด็จ	กรรมการ
๘. นางอำไพ แสนกล้า	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๙. นางสาวหยุด อินทร์ประสงค์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๐. นายสมชาย ลำไย	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๑. นางธนภรณ์ ประยงค์เพชร	ผู้แทนภาคราชการ	กรรมการ
๑๒. นายสันติสุข ลีสีสุข	ผู้แทนภาคราชการ	กรรมการ
๑๓. นายชาญชัย ธรรมมา	ผู้แทนภาคราชการ	กรรมการ
๑๔. นายสุชาติ พักน้อย	ผู้แทนภาคประชาคม	กรรมการ
๑๕. นายทรงวุฒิ วันบุญ	ผู้แทนภาคประชาคม	กรรมการ
๑๖. นางสาวพิกุล อินทร์ประยูร	ผู้แทนภาคประชาคม	กรรมการ
๑๗. นางสาวสุภาพร จิตรสูงเนิน	รองปลัด ออบต. รักษาการแทน ปลัด ออบต.ทัพเสด็จ	กรรมการ/เลขานุการ
๑๘. นางสาวฐิตาภา ปุริยะตะ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๙. นางสาวเก็จแก้ว พักน้อย	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๒๐. นางสาวศศิณีภา เบ็ญเจ็ด	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ดังนี้

๑. กำหนดแนวทาง วิธีในการพัฒนา
๒. ดำเนินการพัฒนา
๓. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งจากการพัฒนาแผนต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหาร

ท้องถิ่น

เสนอต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาแผนท้องถิ่น และประกาศผลการพัฒนาแผนให้ประชาชนในท้องถิ่น
ทราบโดยทั่วกันอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ทั้งนี้ให้เปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายหนที ทวลประไพ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานนโยบายและแผน สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ โทร. ๐-๓๗๖๐-๙๘๖๑
ที่ สก ๗๓๕๐๑/ วันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุมัติจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบล
ทัพเสด็จ

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ

เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ และอนุมัติโดยนายอำเภอตาพระยา ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ เรื่องข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ และมีผลใช้บังคับ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ นั้น

ข้อเท็จจริง

๑. แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ มีจุดมุ่งหมาย เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนา และกิจกรรมการพัฒนา ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ เพื่อให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ มีความชัดเจนในการปฏิบัติงานมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการ ในแผนการดำเนินงาน

๒. แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ จะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

๓. แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ จะกำหนดรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการ ในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยโครงการ/กิจกรรมการพัฒนา ที่จะบรรจุในแผนการดำเนินงาน มีที่มาดังนี้

๓.๑ งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (รวมทั้งเงินอุดหนุนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ)

๓.๒ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนา ของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบจากแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดหรืออาจสอบถามไปยังหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

กฎหมาย/ระเบียบ

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๖ การจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยมีขั้นตอนดำเนินการดังนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น รวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๒. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พิจารณา (ร่าง) แผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำเสร็จภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือ ได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้อง ดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการ ดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

๓. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๖๒๔๗ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

ข้อเสนอแนะ

เพื่อให้การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วน ตำบลทัพเสด็จ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เห็นควร

๑. แจ้งให้ทุกส่วนราชการในสังกัด รวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาที่ได้รับอนุมัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามแบบ ผด.๐๒ และแบบผด ๐๒/๑ ส่งให้ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการสนับสนุน การจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ เพื่อรวบรวมเสนอคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำ แผนพัฒนา จัดทำ (ร่าง) แผนการดำเนินการ ให้คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ ภายใน วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔

๒. แจ้งให้หน่วยงานราชการส่วนกลาง รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ องค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แจ้งรายละเอียดตามแบบ ผด.๐๒ ให้กับองค์การ บริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ ภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่ได้รับอนุมัติประมาณรายจ่ายประจำปี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในหนังสือที่แนบมาพร้อมนี้หรือเห็นควร ประการใดโปรดพิจารณาสั่งการ รายละเอียดปรากฏตามที่แนบมาพร้อมนี้

ลงชื่อ



(นางสาวศศิณีภา เบ็ญเจ็ด)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

ความเห็นของรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ

.....
ก.เห็นชอบ
.....



(นางสาวสุภาพร จิตรสูงเนิน)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ

.....

.....



(นายนที ทวลประไพ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานนโยบายและแผน สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ โทร.๐-๓๗๖๐-๙๘๖๑

ที่ สก ๗๓๕๐๑/

วันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๔

เรื่อง การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

เรียน หัวหน้าสำนักปลัด ผู้อำนวยการกอง ทุกกอง

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ และอนุมัติโดยนายอำเภอตาพระยา ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ เรื่องประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ และมีผลบังคับใช้ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ความละเอียดแจ้งแล้วนั้น

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๖ และ ข้อ ๒๗ กำหนดให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น เมื่อคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน นั้น

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ขอให้สำนักปลัด/กอง ต่างๆ รวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น และบัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น ที่ได้รับอนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ตามแบบฟอร์ม ผด.๐๒ และแบบฟอร์ม ผด.๐๒/๑ ที่แนบมาพร้อมบันทึกข้อความนี้ ส่งให้ผู้ช่วยเลขานุการ ภายในวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔ เพื่อรวบรวมเสนอคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำ (ร่าง) แผนการดำเนินการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

(นายนที หวลประไพ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ



ที่ ปท ๗๓๕๐๑/ว ๒๒๙

สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ
๑๕๔ หมู่ที่ ๘ ตำบลทัพเสด็จ อำเภอตาพระยา
จังหวัดสระแก้ว ๒๗๑๘๐

๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอเชิญประชุม

เรียน คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ
ที่ ๕๑๖/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๔ จำนวน ๑ ชุด
๒. ระเบียบวาระการประชุม จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ กำหนดให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น รวบรวมแผนงาน/โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งแผนการดำเนินงาน ให้จัดทำเสร็จภายใน สามสิบวัน นับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี นั้น

เพื่อให้การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ เป็นไปด้วยความถูกต้อง เรียบร้อย ขอเชิญท่านเข้าร่วมประชุม ในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

๖๑:๓.

(นายนที หวลประไพ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ

สำนักปลัด

งานนโยบายและแผน

โทรศัพท์/โทรสาร ๐-๓๗๖๐-๔๘๖๑

ระเบียบวาระการประชุม คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น
ขององค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔

วันที่ ๓๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ อำเภอตาพระยา จังหวัดสระแก้ว

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑

๑.๒

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา

๓.๑ การจัดทำ (ร่าง) แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

๔.๑

๔.๒



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานนโยบายและแผน สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ โทร.๐-๓๗๖๐-๙๘๖๑

ที่ สก ๗๓๕๐๑/

วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขอรายงานการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล
เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ ได้ดำเนินการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำ
แผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ ในการรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ในวันที่ ๓๑ สิงหาคม
๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ นั้น

บัดนี้การประชุมได้เสร็จสิ้นแล้ว โดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหาร
ส่วนตำบลทัพเสด็จ ได้ดำเนินการจัดทำ (ร่าง) แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เป็นที่
เรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการประชุมฯ และเสนอร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
ดังกล่าว ต่อคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ เพื่อดำเนินการในลำดับต่อไปรายละเอียด
ปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมบันทึกข้อความนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวศศิณีภา เบ็ญเจ็ด)
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

ความเห็นของรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ

.....
.....

(นางสาวสุภาพร จิตรสูงเนิน)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ

.....
.....

(นายนที ทวลประไพ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ



รายงานการประชุม

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา
ในการจัดทำ (ร่าง) แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔

ในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ

โดย

องค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ
ตำบลทัพเสด็จ อำเภอตาพระยา จังหวัดสระแก้ว

รายงานการประชุม
คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา
ในการจัดทำ (ร่าง) แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ในวันอังคารที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ

ผู้มาประชุม จำนวน ๗ คน

๑. นางสาวสุภาพร	จิตรสูงเนิน	รองปลัด อบต.ทัพเสด็จ	ประธานกรรมการ
๒. นางฉัตติยาณี	ภูหมื่นไวย	ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๓. นางสาวอุมาพร	กระจ่างมล	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	กรรมการ
๔. นางสาวเรืองอุไร	ยวงอุ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	กรรมการ/เลขานุการ
๕. นางสาวฐิตาภา	ปุริยะตะ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	ผู้ช่วยเลขานุการ
๖. นางสาวเก็จแก้ว	พักน้อย	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๗. นางสาวศศิณีภา	เบ็ญเจ็ด	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม จำนวน ๒ คน

๑. นายไพรัช	ยะเสน	ประชาคมตำบล	กรรมการ (ลา)
๒. นางนิตยา	อาวุธพันธ์	ประชาคมตำบล	กรรมการ (ลา)

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

นางสาวสุภาพร จิตรสูงเนิน
ประธานกรรมการ

สวัสดิ์กรรมการที่เป็นผู้แทนประชาคมท้องถิ่น หัวหน้าส่วนราชการ สำนัก/
กอง และหัวหน้าส่วนต่างๆ ทุกท่านคะ ดิฉันนางสาวสุภาพร จิตรสูงเนิน
ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ ในฐานะประธาน
กรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ
ขอขอบคุณทุกท่านที่ได้สละเวลามาร่วมประชุมในวันนี้ เมื่อที่ประชุมพร้อม
แล้ว ดิฉันขอเปิดการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหาร
ส่วนตำบลทัพเสด็จ ในการจัดทำ (ร่าง) แผนการดำเนินงาน ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ ตาม
ระเบียบวาระที่ประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

นางสาวสุภาพร จิตรสูงเนิน
ประธานกรรมการ

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

เรื่องของการจัดทำ (ร่าง) แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๕ ซึ่งเป็นหน้าที่ของคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา
องค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ ในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี
หรือข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ จะต้องนำโครงการ
ที่มีอยู่ในแผนมาจัดทำงบประมาณ และหลังจากจัดทำแล้วนั้นก็จะต้องมา
จัดทำแผนการดำเนินงานรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งผู้มีหน้าที่คือ
คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
นอกจากจะมีส่วนราชการต่างๆ ภายในองค์กรแล้วยังมีตัวแทนจากภาค
ประชาชนที่มาจากประชาคมท้องถิ่น การที่มีภาคประชาชนที่ได้รับคัดเลือก
จากประชาคมท้องถิ่นมาร่วมเป็นคณะกรรมการด้วยนั้น ก็เพื่อการมีส่วนร่วม

ในการจัดทำ การเข้ามาตรวจสอบการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อให้เกิดความโปร่งใส เพราะโครงการที่จัดทำนั้นต้องเป็นโครงการที่มาจากความต้องการของประชาชน และเพื่อให้ประชาชนได้รับประโยชน์สูงสุด การใช้จ่ายเงินของรัฐบาลให้เกิดความคุ้มค่า ดังนั้น การจัดทำแผนการดำเนินงานก็เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่งเสด็จ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น เพื่อให้มีการประสานและบูรณาการ การทำงานกับหน่วยงาน และการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงาน จะทำให้เกิดการติดตามและประเมินผล เมื่อสิ้นปีงบประมาณ มีความสะดวกมากขึ้น ดังนั้น ผู้จัดทำต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ คำนึงถึงประโยชน์ของประชาชน เพราะฉะนั้นคณะกรรมการซึ่งมีหน้าที่จัดทำ ต้องรู้บทบาทหน้าที่ของตนเอง ดีฉันจึงอยากให้ทุกท่านได้ทราบ จึงขอชี้แจงให้คณะกรรมการทราบตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๑ ข้อ ๙ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นประกอบด้วย

- (๑) รองปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นประธานกรรมการ
- (๒) หัวหน้าส่วนของการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นกรรมการ
- (๓) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน
- (๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่มีหน้าที่จัดทำแผนเป็นกรรมการและเลขานุการ
- (๕) เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผนหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ที่ผู้บริหารท้องถิ่นมอบหมายเป็นผู้ช่วยเลขานุการ

กรรมการตามข้อ ๙ (๓) ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปีและอาจได้รับคัดเลือกอีกได้

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลท่งเสด็จ แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลท่งเสด็จ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๑ ข้อ ๙ ให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลท่งเสด็จ ดังกล่าวมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๑๑ ดังนี้

ให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลท่งเสด็จ มีหน้าที่จัดทำ (ร่าง) แผนพัฒนาให้สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาที่คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นกำหนด จัดทำ (ร่าง) แผนการดำเนินงานและจัดทำ (ร่าง) ข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงาน ตามข้อ ๑๙ (๑)

๒. ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๗ ดังนี้

ให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น รวบรวมแนวทางและข้อมูลนำมาวิเคราะห์เพื่อจัดทำ (ร่าง) แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีแล้วเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๓. ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๙ ดังนี้

ให้คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาชน พิจารณา (ร่าง) แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีที่เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงเสนอผู้บริหารท้องถิ่น

๔. ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๕ ข้อ ๒๖ ดังนี้

ให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น รวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และจัดทำ (ร่าง) แผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น โดยให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย และหากมีปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติหน้าที่ ให้ดำเนินการประชุมกรรมการเพื่อพิจารณาแก้ไขปัญหาต่อไป

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๑ ข้อ ๑๒ การประชุมของคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนคณะอนุกรรมการ และคณะทำงาน ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด แล้วแต่กรณีจึงจะเป็นองค์ประชุม ให้ประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธานกรรมการไม่มาประชุมหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการที่มาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม

การวินิจฉัยชี้ขาดของการประชุมได้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการลงคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

สำหรับวันนี้กรรมการมาเกินครึ่งสามารถประชุมได้ในส่วนของท่านหัวหน้าฝ่ายต่างๆ ที่เข้าร่วมประชุมด้วยนั้น เนื่องจากโครงการต่างๆ ที่ต้องจัดทำแผนการดำเนินงานนั้น เป็นโครงการที่อยู่ในความรับผิดชอบของแต่ละสำนัก/กอง ซึ่งมีหัวหน้าฝ่ายต่างๆ กำกับและดูแล ดังนั้น การจัดทำ (ร่าง) แผนการดำเนินงานจึงต้องให้หัวหน้าฝ่ายต่างๆ พิจารณาร่วมด้วย

คณะกรรมการ

นางสาวสุภาพร จิตรสูงเนิน
ประธานกรรมการ

ที่ประชุม

นางสาวสุภาพร จิตรสูงเนิน
ประธานกรรมการ

- รับทราบและถือปฏิบัติ

จากการชี้แจงเกี่ยวกับบทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการ มีท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมอะไรหรือไม่ ขอเชิญค่ะ

- ไม่มี

ถ้าไม่มี ขอเชิญทุกท่านเข้าสู่ระเบียบวาระที่ ๒ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา
ท้องถิ่น ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ที่ประชุม

- มีมติรับรอง

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องเพื่อพิจารณา

นางสาวสุภาพร จิตรสูงเนิน
ประธานกรรมการ

เรื่อง การจัดทำ (ร่าง) แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
ขอชี้แจงให้ทุกท่านทราบเกี่ยวกับการจัดทำ (ร่าง) แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เนื่องด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ได้
กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน
ตามหมวด ๕ ข้อ ๒๖ การจัดทำแผนการดำเนินงาน ให้ดำเนินการตาม
ระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น รวบรวมแผนงาน
โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการส่วนกลาง
ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำ (ร่าง) แผนการดำเนินงาน เสนอ
คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณา (ร่าง) แผนการดำเนินงาน แล้ว
เสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศ
แผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนใน
ท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน และ
ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๒ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้
แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับตั้งแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่าย
ประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับ
แจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค
รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น ในปีงบประมาณนั้น “การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการ
ดำเนินงาน เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น”

ภายใต้ระเบียบดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ
จึงจะต้องดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๕ ขึ้น เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรม
ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี
งบประมาณนั้นและใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงาน ในปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติ
มากขึ้น มีการประสานและบูรณาการ การทำงานกับหน่วยงานและการ
จำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงาน จะทำ
ให้การติดตามและประเมินผล เมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้น

การจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มีวัตถุประสงค์ดังนี้

๑. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

(๑) เพื่อให้ทราบรายละเอียดของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ตามแนวทางการพัฒนาและยุทธศาสตร์ที่องค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จจัดทำขึ้นในช่วงปีงบประมาณ

(๒) เพื่อให้ทราบจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการจริงกับงบประมาณที่กำหนดไว้ในแต่ละแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

(๓) เพื่อให้ทราบจำนวนแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ที่ได้ปฏิบัติจริงและโครงการ/กิจกรรม ที่ได้กำหนดไว้ในแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ

(๔) เพื่อให้ทราบข้อมูลการพัฒนาตามแนวทางการพัฒนาและยุทธศาสตร์ด้านต่างๆ เพื่อการใช้ปรับปรุงและทบทวนแผนพัฒนาในปีงบประมาณต่อไป

(๕) เพื่อเป็นเครื่องมือของผู้บริหารในการควบคุมการปฏิบัติงานการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ

(๖) เพื่อเป็นแนวทางในการติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ มาใช้ให้มีความสะดวกมากยิ่งขึ้น

๒. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนที่ ๑ ขั้นตอนการจัดทำร่างแผน

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น รวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

ขั้นตอนที่ ๒ ขั้นตอนการพิจารณาร่างแผน

คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนที่ ๓ การประกาศใช้แผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

ตามที่ดิฉันได้ชี้แจงให้ทุกท่านทราบนั้น ดิฉันได้ดำเนินการรวบรวมข้อมูลและได้ส่งมอบให้กับคณะกรรมการทุกท่านที่มาประชุมในวันนี้เรียบร้อยแล้ว โดยข้อมูลรายละเอียดร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มีรายละเอียด ตามเอกสารแนบค่ะ

นางสาวสุภาพร จิตรสูงเนิน
ประธานกรรมการ

ในการพิจารณาข้อมูลรายละเอียดโครงการมีหลักเกณฑ์อย่างไร โครงการหลายโครงการต้องจัดทำตามที่กฎหมายกำหนด เช่น โครงการวันเด็ก ต้องจัดทำในวันเด็กเท่านั้น คือต้องจัดให้ตรงวัน สำหรับที่ไม่มีกฎหมายกำหนดเอาไว้ก็พิจารณาถึงความเหมาะสมและความพร้อมขององค์การบริหารส่วนตำบล หากกำหนดเอาไว้แล้วไม่สามารถดำเนินการตามห้วงนั้นได้ ก็ต้องกำหนดห้วงเวลาใหม่ ตามระเบียบแผน โดยสามารถทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมได้ กำหนดห้วงเวลาให้ตรงตามที่จะทำได้ ข้อมูลรายละเอียดร่างแผนนั้น ขอชี้แจงให้ที่ประชุมทราบต่อเลยคะ

- ข้อมูลรายละเอียดร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่ได้กล่าวมาให้ทราบในเบื้องต้น สำหรับในการพิจารณาในส่วนของบัญชี โครงการและครุภัณฑ์ ให้พิจารณา ก.ยุทธศาสตร์จังหวัด ข.ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แผนงานโครงการ/กิจกรรม รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการงบประมาณ (บาท) สถานที่ดำเนินการ หน่วยงานรับผิดชอบ หลักระยะเวลา ตุลาคม ๒๕๖๔ - กันยายน ๒๕๖๕ ว่าถูกต้องแล้วหรือไม่ ระยะเวลาที่จะดำเนินการเป็นไปตามห้วงของหน่วยงานที่รับผิดชอบจะดำเนินการหรือไม่

ทั้งนี้สามารถแก้ไขเปลี่ยนแปลงได้คะ ดิฉันขอให้คณะกรรมการได้พิจารณาไปที่ละโครงการ จากนั้นให้ทุกท่านได้เสนอแก้ไขในช่วงสุดท้ายในส่วนของท่าน หัวหน้าฝ่ายต่างๆ ให้คณะกรรมการตรวจสอบความถูกต้องด้วยคะ

คณะกรรมการ

พิจารณาข้อมูลรายละเอียดร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

นางสาวสุภาพร จิตรสูงเนิน
ประธานกรรมการ

ตามที่ทุกท่านได้พิจารณาแล้ว มีอะไรจะแก้ไข เพิ่มเติมหรือไม่ ขอเชิญคะ

คณะกรรมการ

- ไม่มี

นางสาวสุภาพร จิตรสูงเนิน
ประธานกรรมการ

ถ้าไม่มี ดิฉันขอเชิญคณะกรรมการมีมติเห็นชอบข้อมูลรายละเอียดร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ คะ

คณะกรรมการ

- มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบข้อมูลรายละเอียดร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ

นางสาวสุภาพร จิตรสูงเนิน
ประธานกรรมการ

เมื่อคณะกรรมการมีมติเห็นชอบแล้ว ลำดับต่อไป ดิฉันในฐานะประธานจะได้เสนอร่างแผนต่อคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล พิจารณาต่อไปคะ ขอขอบคุณทุกท่าน ลำดับต่อไปขอเชิญเข้าสู่ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

นางสาวสุภาพร จิตรสูงเนิน
ประธานกรรมการ

ในวาระอื่นๆ นี้ มีท่านใดจะชี้แจงอะไรเพิ่มเติมหรือไม่คะ

คณะกรรมการ

- ไม่มี

นางสาวสุภาพร จิตรสูงเนิน
ประธานกรรมการ

- ถ้าไม่มี ดิฉันขอขอบคุณทุกท่านที่มาร่วมประชุมในวันนี้ ขอปิดการประชุมค่ะ

ปิดประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.

ลงชื่อ



ผู้จัดทำรายงานการประชุม

(นางสาวศศิณีภา เบ็ญเจ็ด)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

ผู้ช่วยเลขานุการ

ลงชื่อ



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางสาวเรืองอุไร ยวงอุ)

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

กรรมการ/เลขานุการ

ลงชื่อ



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางสาวอูมาพร กระจ่างมล)

เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้

คณะกรรมการสนับสนุนฯ

ลงชื่อ



ผู้รับรองรายงานการประชุม

(นางสาวสุภาพร จิตรสูงเนิน)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทพเสด็จ

ประธานกรรมการสนับสนุนฯ



ที่ สก ๗๓๕๐๑/ว ๓๕๐

สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ
๑๕๔ หมู่ที่ ๘ ตำบลทัพเสด็จ อำเภอตาพระยา
จังหวัดสระแก้ว ๒๗๑๘๐

๖ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขอเชิญประชุม

เรียน คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ
ที่ ๕๑๗/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๔
๒. ระเบียบวาระการประชุม

จำนวน ๑ ชุด

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ กำหนดให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น รวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น เมื่อคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พิจารณาร่างแผนการดำเนินงานแล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน แผนการดำเนินงานให้จัดทำเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี นั้น

เพื่อให้การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ เป็นไปด้วยความถูกต้อง เรียบร้อย ขอเชิญท่านเข้าร่วมประชุม ในวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายหนี่ หวลประไพ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ

สำนักปลัด

งานนโยบายและแผน

โทรศัพท์/โทรสาร ๐-๓๗๖๐-๙๘๖๑

ระเบียบวาระการประชุม คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลลำไทร
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔

วันที่ ๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ อำเภอดงหลวง จังหวัดสุพรรณบุรี

.....

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑

๑.๒

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา

๓.๑ การพิจารณา (ร่าง) แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

๔.๑

๔.๒



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานนโยบายและแผน สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ โทร. ๐-๓๗๖๐-๙๘๖๑

ที่ สก ๓๓๕๐๑/

วันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการประชุมคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ

ตามที่คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ ได้ประชุมเพื่อพิจารณาแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน เมื่อวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ นั้น

บัดนี้การประชุมคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ ได้เสร็จสิ้นแล้ว โดยที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณาแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล รายงานละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมบันทึกข้อความนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวศศิณีภา เบ็ญเจ็ด)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

ความเห็นของรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ

.....

(นางสาวสุภาพร จิตรสูงเนิน)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ

.....

(นายหนที หวลประไพ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ



รายงานการประชุม

คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔

ในวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ

โดย

องค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ
ตำบลทัพเสด็จ อำเภอตาพระยา จังหวัดสระแก้ว

รายงานการประชุม
คณะกรรมการพัฒนาแผนองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔

วันที่ ๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ อำเภอตาพระยา จังหวัดสระแก้ว

ผู้มาประชุม จำนวน ๒๐ คน

๑. นายนที หวลประไพ	นายก อบต.ทัพเสด็จ	ประธานกรรมการ
๒. นายบุญจาย ทรงภูมิ	รองนายก อบต.ทัพเสด็จ	กรรมการ
๓. นายอ้วน พันธศิลป์	รองนายก อบต.ทัพเสด็จ	กรรมการ
๔. นายนพพัฒน์ วิลาวลัย	เลขานุการนายก อบต.ทัพเสด็จ	กรรมการ
๕. นายสังัด คำมาก	สมาชิกสภา อบต.ทัพเสด็จ	กรรมการ
๖. นายแสน พุ่ม	สมาชิกสภา อบต.ทัพเสด็จ	กรรมการ
๗. นายวุฒิ มหาวงษ์	สมาชิกสภา อบต.ทัพเสด็จ	กรรมการ
๘. นางอำไพ แสนกล้า	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๙. นางสาวหยุด อินทร์ประสงค์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๐. นายสมชาย ลำไย	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๑. นางชนภรณ์ ประยงค์เพชร	ผู้แทนภาคราชการ	กรรมการ
๑๒. นายสันติสุข ลีสีสุข	ผู้แทนภาคราชการ	กรรมการ
๑๓. นายชาญชัย ธรรมมา	ผู้แทนภาคราชการ	กรรมการ
๑๔. นายสุชาติ พักน้อย	ผู้แทนภาคประชาคม	กรรมการ
๑๕. นายทรงวุฒิ วันบุญ	ผู้แทนภาคประชาคม	กรรมการ
๑๖. นางสาวพิกุล อินทร์ประยูร	ผู้แทนภาคประชาคม	กรรมการ
๑๗. นางสาวสุภาพร จิตรสูงเนิน	รองปลัด อบต.รักษาราชการแทน ปลัด อบต.ทัพเสด็จ	กรรมการ/เลขานุการ
๑๘. นางสาวฐิตาภา ปุริยะตะ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๙. นางสาวเก็จแก้ว พักน้อย	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๒๐. นางสาวศศิณีภา เบ็ญเจ็ด	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

นายนที หวลประไพ
ประธานกรรมการ

- สวัสดิ์คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จทุกท่าน กระผม
นายนที หวลประไพ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ ขอขอบคุณมากที่
คณะกรรมการทุกท่านได้เสียสละเวลามาร่วมประชุมในวันนี้ ซึ่งเป็นการประชุมครั้งที่
๒/๒๕๖๔ ของคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล ตามคำสั่งองค์การ
บริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ ที่ ๕๑๗/๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาองค์การ
บริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ ลงวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๔ ซึ่งตามคำสั่งดังกล่าว
เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำ
แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๗ ซึ่งกำหนดให้คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น เป็นองค์กร
จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑
นายณที หวลประไพ
ประธานกรรมการ

เรื่อง ที่ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ก่อนที่จะได้มีการประชุมขอแจ้งให้ที่ประชุมทราบ ถึง คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ ที่ ๕๑๗/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๔ ซึ่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๗ กำหนดให้คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น เป็นองค์กรจัดทำแผนพัฒนา ท้องถิ่นขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ จัดทำแผนพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๘ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนา องค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ ประกอบด้วย ผู้บริหารท้องถิ่น ประธานกรรมการ รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นทุกคน กรรมการ สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภา ท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน กรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก จำนวนสามคน กรรมการ ผู้แทนภาคราชการและ/หรือรัฐวิสาหกิจที่ผู้บริหารท้องถิ่น คัดเลือกจำนวนไม่น้อยกว่าสามคน กรรมการ ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคม ท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินหกคน กรรมการ ปลัดองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น กรรมการและเลขานุการ หัวหน้าส่วนการบริหารที่มีหน้าที่ จัดทำแผน ผู้ช่วยเลขานุการ โดยกรรมการจากสมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้แทนภาคราชการและ/หรือรัฐวิสาหกิจ ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น ให้มีวาระอยู่ใน ตำแหน่งคราวละสี่ปี และอาจได้รับการคัดเลือกอีกก็ได้ ซึ่งคณะกรรมการพัฒนาฯ มี หน้าที่ ดังนี้

๑. กำหนดแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น โดยพิจารณาจาก

(ก) อำนาจหน้าที่ของ

องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะอำนาจหน้าที่ที่มีผลกระทบต่อประโยชน์สุข ของประชาชน เช่น การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การผังเมือง

(ข) ภารกิจถ่ายโอนตามกฎหมายกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ

(ค) ยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ กลุ่มจังหวัด และจังหวัด โดยให้เน้นดำเนินการใน ยุทธศาสตร์ที่สำคัญและมีผลต่อประชาชนโดยตรง เช่น การแก้ไขปัญหาความยากจน การป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด

(ง) กรอบนโยบาย ทิศทาง แนวทางการพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในเขต จังหวัด

(จ) นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่นที่แถลงต่อสภาท้องถิ่น

(ฉ) แผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชน

ในการนำประเด็นข้างต้นมาจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้องค์การปกครอง ส่วนท้องถิ่น คำนึงถึงสถานะทางการคลังของท้องถิ่น และความจำเป็นเร่งด่วนที่ต้อง ดำเนินการ มาประกอบการพิจารณาด้วย

๒. ร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น เสนอแนะแนวทางการพัฒนา และการแก้ไข ปัญหาเกี่ยวกับการจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น

ในการจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล เมืองพัทยา และองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มี กฎหมายจัดตั้ง นำปัญหาความต้องการจากแผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชน

ที่เกินศักยภาพของหมู่บ้านหรือชุมชน ที่จะดำเนินการเองได้มาพิจารณาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น แต่หากเกินศักยภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง ให้เสนอปัญหา ความต้องการ ไปยังองค์การบริหารส่วนจังหวัด และให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดนำมาพิจารณาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนจังหวัดตามอำนาจหน้าที่

๓. พิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นและร่างแผนการดำเนินงาน
๔. ให้ความเห็นชอบร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงานตามข้อ๑๔(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาให้ความเห็นร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงานแล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น
๕. พิจารณาให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
๖. แต่งตั้งที่ปรึกษาคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานอื่นเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร
๗. ในกรณีองค์การบริหารส่วนตำบลให้คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล มีหน้าที่ประสานกับประชาคมหมู่บ้านในการรวบรวม วิเคราะห์ปัญหา ความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นและจัดทำเป็นโครงการหรือกิจกรรมเพื่อประกอบในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลที่พลัดได้แต่งตั้งทุกท่านเป็นกรรมการ เพื่อร่วมกันพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลที่พลัดของเราให้เจริญก้าวหน้าต่อไป สำหรับคำสั่งแต่งตั้งได้แจกจ่ายให้ทุกท่านทราบแล้วนั้น ขอขอบคุณ ทุกท่าน ที่ให้ความร่วมมือ ในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลที่พลัด

ระเบียบวาระที่ ๒

นายนิติ หวลประไพ
ประธานกรรมการ
มติที่ประชุม

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

- รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนาแผนองค์การบริหารส่วนตำบลที่พลัด ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๔
- มีมติรับรอง

ระเบียบวาระที่ ๓

นายนิติ หวลประไพ
ประธานกรรมการ

นางสาวสุภาพร จิตรสูงเนิน
กรรมการและเลขานุการฯ

เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

๓.๑ พิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลที่พลัด

- สำหรับแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลที่พลัด ขอเชิญรองปลัด อบต.ที่พลัด (กรรมการและเลขานุการ) ชี้แจงให้ที่ประชุมทราบ
- สำหรับการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จะต้องดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น มีหน้าที่พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน และการจัดทำ (ร่าง) แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งได้รวบรวมข้อมูลแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรมงบประมาณและครุภัณฑ์จากส่วนราชการในสังกัด

(แบบ ผด.๐๒ , แบบ ผด.๐๒/๑) มาดำเนินการจัดทำเป็น (ร่าง) แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดิฉันจึงขอชี้แจงเกี่ยวกับรูปเล่มและรายละเอียดต่างๆ ในรูปเล่ม โดยขอให้คณะกรรมการทุกท่านดูไปพร้อมกันในขณะดิฉันอธิบาย ซึ่งมีรายละเอียด

ส่วนที่ ๑ ที่มาของแผนการดำเนินงาน

๑. บทนำ	หน้า ๖
๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	หน้า ๖
๓. ขั้นตอน/แนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงาน	หน้า ๖
๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	หน้า ๘

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนา/ครุภัณฑ์

๑. บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบ ผด. ๐๑) หน้า ๑๐ - ๑๑ เป็นบัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนา กิจกรรมและงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งแยกตามแผนงานในแต่ละยุทธศาสตร์ ซึ่งในปีงบประมาณนี้ดำเนินโครงการทั้งหมด ๑๑๓ โครงการ

๒. บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด. ๐๒) หน้า ๑๒ เป็นบัญชีจำนวนโครงการพัฒนา กิจกรรม และงบประมาณ ซึ่งรวบรวมมาจากส่วนราชการในสังกัดทั้ง ๔ ส่วน มีจำนวนโครงการพัฒนา กิจกรรม และงบประมาณ แยกตามแผนงานในแต่ละยุทธศาสตร์ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

แนวทางที่ ๑ แผนงานเคหะและชุมชน จำนวน ๑ โครงการ งบประมาณ ๖๐,๐๐๐ บาท

แนวทางที่ ๒ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา จำนวน ๑๖ โครงการ งบประมาณ ๕,๘๗๕,๕๕๓ บาท

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต

(เศรษฐกิจ คน สังคม)

แนวทางที่ ๑ แผนงานสร้างความเข้มแข็งชุมชน จำนวน ๒ โครงการ งบประมาณ ๕๐,๐๐๐ บาท

แนวทางที่ ๒ แผนงานสวัสดิการสังคมและการส่งเสริมอาชีพ จำนวน ๓ โครงการ งบประมาณ ๒๕๐,๐๐๐ บาท

แนวทางที่ ๓ แผนงานบกลาง จำนวน ๙ โครงการ งบประมาณ ๑๒,๑๗๘,๙๑๓ บาท

แนวทางที่ ๔ แผนงานการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม จำนวน ๖๕ โครงการ งบประมาณ ๑๙,๖๔๒,๗๕๗ บาท

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านกีฬาและสาธารณสุข

แนวทางที่ ๑ แผนงานด้านการพัฒนาและส่งเสริมการกีฬา จำนวน ๒ โครงการ งบประมาณ ๔๕๐,๐๐๐ บาท

แนวทางที่ ๒ แผนงานด้านสาธารณสุข จำนวน ๕ โครงการ งบประมาณ ๖๓๔,๐๐๐ บาท

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม
แนวทางที่ ๑ แผนงานการบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
จำนวน ๙ โครงการ งบประมาณ ๒๙๕,๐๐๐ บาท

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ
แนวทางที่ ๑ แผนงานด้านการเมืองและการบริหารจัดการ จำนวน ๗ โครงการ
งบประมาณ ๑,๓๐๕,๐๐๐ บาท

แนวทางที่ ๒ แผนงานรักษาความสงบภายใน จำนวน ๘ โครงการ
งบประมาณ ๑,๖๕๑,๔๐๐ บาท

นายณที หวลประไพ
ประธานกรรมการ

- ไม่ทราบว่ากรรมการท่านใด จะแสดงความคิดเห็นเพิ่มเติม ขอเชิญได้ครับ

คณะกรรมการ

- ไม่มีใครแสดงความคิดเห็นเพิ่มเติม

นายณที หวลประไพ
ประธานกรรมการ

- เมื่อไม่มีใครแสดงความคิดเห็นเพิ่มเติม ก็ขอมติที่ประชุม หากผู้ใดเห็นชอบ (ร่าง) แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลทิวเสด็จเล่มนี้ ขอได้โปรดยกมือขึ้น

มติที่ประชุม

- มีมติเห็นชอบ (ร่าง) แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลทิวเสด็จ ด้วยมติเป็นเอกฉันท์

นายณที หวลประไพ
ประธานกรรมการ

- เมื่อที่ประชุมเห็นชอบ (ร่าง) แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลทิวเสด็จ ก็จะได้เสนอความเห็นต่อผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่อง อื่นๆ (ถ้ามี)

นายณที หวลประไพ
ประธานกรรมการ

- ในวาระอื่นๆ นี้มีท่านใดจะชี้แจงอะไรเพิ่มเติมหรือไม่ครับ

คณะกรรมการ

- ไม่มีใครแสดงความคิดเห็นเพิ่มเติม

นายณที หวลประไพ
ประธานกรรมการ

- ขอขอบคุณคณะกรรมการฯ ทุกท่าน ที่ได้เสียสละเวลามาร่วมกันเสนอความคิดเห็น ร่วมคิด ร่วมทำ เสนอปัญหา ความต้องการต่าง ๆ ในวันนี้ และสิ่งที่สำคัญที่สุด ถ้าไม่ได้ รับความร่วมมือจากทุกท่านการประชุมในวันนี้ คงไม่ประสบความสำเร็จ ขอขอบคุณทุกท่านด้วยครับ

ปิดประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.

ลงชื่อ

ผู้จัดทำรายงานการประชุม

(นางสาวศศิณีภา เบ็ญเจ็ด)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

ผู้ช่วยเลขานุการ

ลงชื่อ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางสาวสุภาพร จิตรสูงเนิน)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ

กรรมการ/เลขานุการ

ลงชื่อ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายสมชาย ลำไย)

ผู้ทรงคุณวุฒิ

คณะกรรมการพัฒนาฯ

ลงชื่อ

ผู้รับรองรายงานการประชุม

(นายนที หवलประไพ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ

ประธานกรรมการพัฒนาฯ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานนโยบายและแผน สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลท่งเสด็จ โทร. ๐-๓๗๖๐-๙๘๖๑

ที่ สก ๗๓๕๐๑/

วันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุมัติประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่งเสด็จ

เรื่องเดิม

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่งเสด็จ ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่งเสด็จ และอนุมัติโดยนายอำเภอตาพระยา ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท่งเสด็จ เรื่องประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๔

ข้อเท็จจริง

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ได้ประชุมเพื่อจัดทำ (ร่าง) แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔

๒. คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล ได้ประชุมเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๔

กฎหมาย/ระเบียบ

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๖ การจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยมีขั้นตอนดำเนินการดังนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๒. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อเสนอแนะ

เพื่อให้การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่งเสด็จ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย และหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เห็นควรดำเนินการ ดังนี้

๑. ลงนามประกาศใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่แนบมาพร้อมนี้
๒. ประกาศให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันภายในสิบห้าวันนับตั้งแต่วันที่ประกาศใช้และปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน
๓. สำเนาแจ้งหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
๔. ประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในหนังสือที่แนบมาพร้อมนี้หรือเห็นควรประการใดโปรดพิจารณาสั่งการ

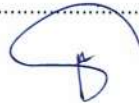
ลงชื่อ



(นางสาวศศิณิกา เบ็ญเจ็ด)
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

ความเห็นของรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ

.....
.....



(นางสาวสุภาพร จิตรสูงเนิน)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ

.....
.....



(นายนที หวลประไพ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานนโยบายและแผน สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลทพเสด็จ โทร ๐-๓๗๖๐-๙๘๖๑

ที่ สก ๗๓๕๐๑/ว ๗๖๒

วันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง ส่งแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ องค์การบริหารส่วนตำบลทพเสด็จ

เรียน รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล /รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล /ผู้อำนวยการกองช่าง /และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลทพเสด็จ ได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ โดยคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทพเสด็จ ได้พิจารณา ร่างแผนการดำเนินงาน และผู้บริหารท้องถิ่น ได้อนุมัติประกาศใช้แผนการดำเนินงานเรียบร้อยแล้ว

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ แล้ว ขอส่งแผนดังกล่าว เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการปฏิบัติงาน ต่อไป รายละเอียดปรากฏตามที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

(ลงชื่อ)

(นายหนที หวลประไพ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทพเสด็จ