



แผนการบริหารงานพัสดุ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลทักษะดีใจ
อำเภอตาพระยา จังหวัดสระแก้ว

คำนำ

การจัดทำแผนการบริหารงานพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลตำบล

ตาพระยา ได้จัดทำขึ้นตามคำแนะนำเกี่ยวกับการบริหารงานพัสดุของกรมการปกครองกระทรวงมหาดไทย และหนังสือสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน ที่ ตผ ๐๐๐๔/ว ๙๗ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๕๖ เรื่อง ประกาศคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน เรื่อง การจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๕๖ ทั้งนี้ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ ได้มีการวางแผนบริหารงานพัสดุ ทั้งการจัดหา การจัดซื้อจัดจ้าง รวมตลอดจนถึง การรายงานผล ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ ก็ได้ดำเนินการจัดทำให้มีความเหมาะสมสอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน โดยคำนึงถึงสถานการณ์ทางฐานะการคลัง และเพื่อให้การดำเนินการด้านการพัสดุเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดความรวดเร็ว คล่องตัว และง่ายต่อการปฏิบัติงานของผู้ที่เกี่ยวข้อง ที่จะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๓๕ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๙) พ.ศ.๒๕๕๓ รวมตลอดถึงคำสั่ง หนังสือ สั่งการ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องอันจะส่งผลและเป็นประโยชน์ต่อการบริหารงานพัสดุให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพก่อเกิดประโยชน์แก่ส่วนรวม ชุมชนท้องถิ่นต่อไป

บทที่ ๑

บทนำ

ความเป็นมา

องค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ อำเภอตาพระยา จังหวัดสระแก้ว ได้มีการจัดทำแผนการบริหารงาน พัสตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ทั้งนี้เป็นไปตามหนังสือกรมการปกครอง ที่ มท ๐๓๑๓.๔/ว ๑๕๐๐ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๕๒ เรื่อง คำแนะนำเกี่ยวกับการบริหารงานพัสตุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน ที่ ตผ ๐๐๐๔/ว ๙๗ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๕๖ เรื่อง ประกาศ คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน เรื่อง การจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๕๙ เพื่อให้การบริหารงานพัสตุมีความสอดคล้องกับสถานะทางฐานะการคลัง และโครงสร้างส่วนการบริหาร และประกอบ สอดคล้องต่อเนื่องกับการบริหารงบประมาณ ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จึงได้มีการจัดทำและปรับปรุงให้สอดคล้องและมีความเหมาะสมตามคำแนะนำแนวทางของกรมการ ปกครอง ทั้งนี้ ก็เพื่อประโยชน์ต่อการบริหารงานพัสตุขององค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ ดังรายละเอียด ตามแผนการจัดหาพัสตุ แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง

วัตถุประสงค์

- เพื่อให้สอดคล้องกับคำแนะนำของกรมการปกครองเกี่ยวกับการบริหารงานพัสตุขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น
- เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลมีเอกภาพในการบริหารงานพัสตุ และสามารถดำเนินการ เกี่ยวกับงานพัสตุได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- เพื่อให้สอดคล้องกับโครงสร้างส่วนการบริหาร การบริหารงบประมาณแต่ละส่วนงานตาม เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
- เพื่อให้ผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบล สามารถทราบข้อมูลต่าง ๆ เกี่ยวกับพัสตุทุก ประเภทได้อย่างถูกต้องและรวดเร็ว และง่ายต่อการตรวจสอบ ติดตามประเมินผล
- เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ มีแนวทางในการบริหารงานพัสตุ มีแผนการจัดหา พัสตุ และแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ตลอดจนการรายงานผลการปฏิบัติงานตามแผน สำหรับผู้ปฏิบัติจะได้ใช้และยึดถือปฏิบัติเป็นไปในแนวทางเดียวกัน

ประโยชน์และผลที่คาดว่าจะได้รับ

- เกิดความรวดเร็วในการจัดหาพัสตุ และทันกับความต้องการพัสตุแต่ละช่วงเวลา
- การบริหารงานพัสตุเป็นไปอย่างมีระบบ มีขั้นตอนการดำเนินงาน
- ผู้ปฏิบัติงานสามารถปฏิบัติงานได้ด้วยความมั่นใจ
- ผู้เกี่ยวข้องสามารถตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผล การบริหารงานพัสตุได้
- เกิดความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน และสร้างการยอมรับแก่ชุมชน

บทที่ ๒ แผนการจัดหาพัสดุ

การจัดซื้อจัดจ้าง

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเสด็จ เห็นว่าเพื่อให้การจัดหาพัสดุในแต่ละปีมีความคล่องตัว และเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีขั้นตอนกำหนดเวลาที่ดำเนินการและง่ายต่อการปฏิบัติงาน จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ไว้เพื่อให้การปฏิบัติงานพัสดุสอดคล้องกับระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๓๕ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๙) พ.ศ.๒๕๕๓รวมตลอดจนถึงการจัดหาพัสดุดำเนินงานตามเงินงบประมาณ เงินนอกงบประมาณ เงินอุดหนุน เป็นต้น

แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้มีการจัดทำในลักษณะเพื่อง่ายต่อการปฏิบัติงานตามโครงสร้างการบริหารงานเป็นแนวทางดำเนินงาน ดังรายละเอียดปรากฏตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

สำเนาฉบับ



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ

เรื่อง การใช้แผนการบริหารงานพัสดุ ขององค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

.....

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ ได้ดำเนินการจัดทำแผนการบริหารงานพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ซึ่งประกอบด้วยแผนการจัดหาพัสดุประจำปี ๒๕๖๗ (ตามแบบ ผด.๒) แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี ๒๕๖๗ (ตามแบบ ผด.๕) และแบบรายงานแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี ๒๕๖๗ (ตามแบบ คตง.) เพื่อให้เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖ ซึ่งเห็นชอบตามข้อเสนอแนะของสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน ให้นำหน่วยงานในระดับท้องถิ่น และหนังสือกรมการปกครอง ที่ มท ๐๓๑๓.๔/ว.๑๕๐๐ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๕๒ เรื่อง คำแนะนำเกี่ยวกับการบริหารงานพัสดุขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น พร้อมทั้งหนังสือสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน ด่วนที่สุด ที่ ตผ ๐๐๐๔/ว ๙๗ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๕๖

องค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ ได้ดำเนินการจัดทำแผนการบริหารงานพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ โดยมี (๑) แผนการจัดหาพัสดุประจำปี ๒๕๖๗ (ตามแบบ ผด.๒) (๒) แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี ๒๕๖๗ (๓) แบบรายงานแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี ๒๕๖๗ (ตามแบบ คตง.) เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศใช้เป็นแผนการบริหารงานพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้การบริหารงานพัสดุฯ สอดคล้องกับระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๓๕ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๙) พ.ศ.๒๕๕๓ ต่อไป

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๖



(นายชัชชาติ มั่นยืน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ

ร่าง.....
พิมพ์.....
ตรวจ.....



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ

เรื่อง การใช้แผนการบริหารงานพัสดุ ขององค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ ได้ดำเนินการจัดทำแผนการบริหารงานพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ซึ่งประกอบด้วยแผนการจัดหาพัสดุประจำปี ๒๕๖๗ (ตามแบบ ผด.๒) แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี ๒๕๖๗ (ตามแบบ ผด.๕) และแบบรายงานแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี ๒๕๖๗ (ตามแบบ คตง.) เพื่อให้เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖ ซึ่งเห็นชอบตามข้อเสนอแนะของสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน ให้หน่วยงานในระดับท้องถิ่น และหนังสือกรมการปกครอง ที่ มท ๐๓๑๓.๔/ว.๑๕๐๐ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๕๒ เรื่อง คำแนะนำเกี่ยวกับการบริหารงานพัสดุขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พร้อมทั้งหนังสือสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน ส่วนที่ ๓๗ ๐๐๐๔/ว ๔๗ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๕๖

องค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ ได้ดำเนินการจัดทำแผนการบริหารงานพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ โดยมี (๑) แผนการจัดหาพัสดุประจำปี ๒๕๖๗ (ตามแบบ ผด.๒) (๒) แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี ๒๕๖๗ (๓) แบบรายงานแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี ๒๕๖๗ (ตามแบบ คตง.) เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศใช้เป็นแผนการบริหารงานพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้การบริหารงานพัสดุฯ สอดคล้องกับระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๓๕ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๙) พ.ศ.๒๕๕๓ ต่อไป

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๖



(นายพลาย มั่นยืน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัสดุและทรัพย์สิน องค์การบริหารส่วนตำบลทพเสด็จ โทร. ๐-๓๗-๖๐๙-๘๖๑

ที่ สก ๗๓๕๐๒/

วันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติใช้แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง (ตามแบบผด.๑)และ(ตามแบบผด.๒) ขององค์การบริหารส่วนตำบลทพเสด็จ ประจำปี ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง/ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทพเสด็จ/นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทพเสด็จ

เรื่องเดิม

ตามทีมงานพัสดุและทรัพย์สิน กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลทพเสด็จ ได้ตรวจสอบความต้องการพัสดุ (ตามแบบ ผด.๑) ของหน่วยงานเจ้าของเงิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ พร้อมบรรจุแผนการจัดหาพัสดุ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลทพเสด็จ (ตามแบบ ผด.๒) เพื่อขออนุมัติแผนจากผู้บริหารผ่านปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทพเสด็จ ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๓๖ ซึ่งเห็นชอบตามข้อเสนอแนะของสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน ให้หน่วยงานในระดับท้องถิ่นและหนังสือกรมการปกครอง ที่ มท ๐๓๑๓.๔/ว ๑๕๐๐ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๕๒ เรื่องคำแนะนำเกี่ยวกับบริหารงานพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบกับหนังสือสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน ด่วนที่สุด ที่ ตผ ๐๐๐๔/ว ๙๗ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๕๖ เรื่อง ประกาศคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน เรื่อง การจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างนั้น

ระเบียบ/กฎหมาย/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

๑.มติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๓๖ ซึ่งเห็นชอบตามข้อเสนอแนะของสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน ให้หน่วยงานในระดับท้องถิ่น

๒.หนังสือกรมการปกครอง ที่ มท ๐๓๑๓.๔/ว ๑๕๐๐ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๕๒ เรื่อง คำแนะนำเกี่ยวกับบริหารงานพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.หนังสือสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน ด่วนที่สุด ที่ ตผ ๐๐๐๔/ว ๙๗ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๕๖ เรื่อง ประกาศคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน เรื่อง การจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง

ข้อเท็จจริง

งานพัสดุและทรัพย์สิน กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลทพเสด็จ ได้ดำเนินการตรวจสอบความต้องการ ความถูกต้อง พร้อมทั้งได้รวบรวมจัดลำดับความสำคัญตามช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหาอย่างรวดเร็ว ที่สามารถดำเนินการได้และอย่างช้าที่สุดที่จะเริ่มดำเนินการได้ โดยบรรจุไว้ในแผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (ตามแบบ ผด.๒) พร้อมได้นำรายการที่มีครุภัณฑ์วงเงินเกิน ๑ แสนบาท และมีที่ดินและสิ่งก่อสร้างวงเงินเกินล้านบาท บรรจุไว้ในแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขออนุมัติใช้แผนดังกล่าวจากผู้บริหารผ่านปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทพเสด็จ เพื่อให้การบริหารงานพัสดุสอดคล้องกับระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๕ และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๙) พ.ศ.๒๕๕๓ ต่อไป

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

๑.เห็นควรอนุมัติให้ประกาศใช้แผนดังกล่าวประกอบการบริหารงานพัสดุ ต่อไป


๒.เห็นควรแจ้งให้หน่วยงานเจ้าของเงินทราบ ต่อไป

๓.เห็นควรส่งแผนฯพร้อมประกาศให้ประชาชนทราบ ต่อไป

/จึงเรียนมาเพื่อ...

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)


(นางสาวพิมพ์กา ปานทอง)
เจ้าพนักงานพัสดุ

(ลงชื่อ)


(นางสาวไพลิน คำนึ่ง)

นักวิชาการนโยบายและแผน รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง

-ทราบ

-เห็นควรอนุมัติ

(ลงชื่อ)


(นางสาวสุภาพร จิตรสูงเนิน)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเสด็จ

พิจารณาแล้ว

() เห็นควรอนุมัติ

() ไม่เห็นควรอนุมัติ

(ลงชื่อ)


(นายพลาย มั่นยืน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเสด็จ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ

ที่ สก ๗๓๕๐๒/

วันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานการจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ(ตามแบบผด.๑)และ(ตามแบบผด.๒) ของหน่วยงานเจ้าของเงิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ

เรื่องเดิม

ตามที่งานพัสดุและทรัพย์สิน กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ จัดส่งแบบฟอร์มการจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ (ตามแบบผด.๑)และ(ตามแบบผด.๒) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ให้หน่วยงานเจ้าของเงิน แต่ละสำนัก/กอง ดำเนินการจัดทำ ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ทั้งนี้ เพื่อให้สามารถตอบสนองความต้องการของหน่วยงานเจ้าของเงิน และบรรลุวัตถุประสงค์ในการจัดเตรียมงานตามขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างให้สามารถดำเนินการได้โดยเร็วที่สุด และป้องกันการกระจุกตัวของปริมาณตอนใกล้สิ้นปีงบประมาณ และเพื่อให้ผู้บริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารหน่วยงานเจ้าของเงิน ผู้ปฏิบัติงาน และผู้ตรวจสอบ สามารถทราบข้อมูลต่างๆ เกี่ยวกับพัสดุทุกประเภทได้อย่างถูกต้องและรวดเร็ว ตลอดจนการจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างและการรายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนในแนวทางเดียวกัน นั้น

ระเบียบ/กฎหมาย/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

๑.มติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๓๖ ซึ่งเห็นชอบตามข้อเสนอแนะของสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน ให้หน่วยงานในระดับท้องถิ่น

๒.หนังสือกรมการปกครอง ที่ มท ๐๓๓๓.๔/ว ๑๕๐๐ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๔๒ เรื่อง คำแนะนำเกี่ยวกับบริหารงานพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.หนังสือสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน ด่วนที่สุด ที่ ตผ ๐๐๐๔/ว ๙๗ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๔๖ เรื่อง ประกาศคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน เรื่อง การจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง

ข้อเท็จจริง

งานพัสดุและทรัพย์สิน กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ ขอรวบรวมและรายงานแผนการจัดหาพัสดุ(ตามแบบผด.๑) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ของหน่วยงานเจ้าของเงิน มาเพื่อให้ผู้บริหารทราบและพิจารณาตามลำดับชั้น ดังนี้

๑.สำนักปลัด

๒.กองคลัง

๓.กองช่าง

๔.กองการศึกษา

๕.รักษาความสงบภายใน

พร้อมทั้งนี้ งานพัสดุและทรัพย์สิน กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ ได้แนบเอกสารส่วนของหน่วยงานเจ้าของเงิน มาตามรายละเอียดแนบท้าย

/ข้อเสนอเพื่อพิจารณา...

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

๑. เห็นควรรายงานให้ผู้บริหารทราบและพิจารณาตามลำดับขั้นต่อไป

๒. เห็นควรพิจารณาให้หน่วยงานพัสดุกกลาง ตรวจสอบความต้องการพัสดุฯ (ตามแบบผต.๑) ของหน่วยงานเจ้าของเงิน และรวบรวมบรรจุไว้ในเป็นแผนการจัดหาพัสดุประจำปี ๒๕๖๓ ขององค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ (ตามแบบ ผต.๒) เพื่อเสนอขออนุมัติแผนจากผู้บริหาร ผ่านปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(ลงชื่อ)



(นางสาวพิมพ์ภา ปานทอง)

เจ้าพนักงานพัสดุ

(ลงชื่อ)



(นางสาวไพลิน คำนึ่ง)

นักวิชาการนโยบายและแผน รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

-ทราบ

-เห็นควรพิจารณา

(ลงชื่อ)



(นางสาวสุภาพร จิตรสูงเนิน)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ

พิจารณาแล้ว

(/) เห็นชอบ

() ไม่เห็นชอบ

(ลงชื่อ)



(นายพลาย มั่นยืน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลพิเสด็จ อำเภอตาพระยา จังหวัดสระแก้ว
ลงวันที่ ๒๕ เดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๖๖ (แบบ ผด.๑)

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ (เงินรายได้)		เงินนอกงบประมาณ (บาท)	วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			จำนวน (บาท)	ประเภท				
		(๑) วัสดุ						
๑.	ม.ค.๖๗-มี.ค.๖๗	-วัสดุสำนักงาน	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
	เม.ย.๖๗-มิ.ย.๖๗	(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)	๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	ตามไตรมาส
	ก.ค.๖๗-ก.ย.๖๗							
		โครงการ จัดซื้อวัสดุสำนักงาน						
๒.	ม.ค.๖๗-มี.ค.๖๗	-วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
	เม.ย.๖๗-มิ.ย.๖๗	(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)	๓๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	ตามไตรมาส
	ก.ค.๖๗-ก.ย.๖๗							
		โครงการ จัดซื้อวัสดุงานบ้าน						
		งานครัว						
๓.	ม.ค.๖๗-มี.ค.๖๗	-วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
	เม.ย.๖๗-มิ.ย.๖๗	(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	ตามไตรมาส
	ก.ค.๖๗-ก.ย.๖๗							
		โครงการ จัดซื้อวัสดุไฟฟ้า						
		และวิทยุ						
๔.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	-วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
		(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	ตลอดทั้งปีงบประมาณ
		โครงการ จัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิง						
		และหล่อลื่น						

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งานรักษาความสงบภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ อำเภอตาพระยา จังหวัดสระแก้ว

ลงวันที่ ๒๕ เดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๖๖

(แบบ ผต.๑)

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ (เงินรายได้)		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
		(๑) วัสดุ							
๑.	ม.ค.๖๗-มี.ค.๖๗	-วัสดุสำนักงาน	แผนงาน การรักษาความสงบ	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	ตามไตรมาส
	เม.ย.๖๗-มิ.ย.๖๗	(ตั้งจ่าย จากเงินรายได้)	ภายใน						
	ก.ค.๖๗-ก.ย.๖๗		งาน บริหารงานทั่วไปรักษาความ						
			ภายใน						
			โครงการ จัดซื้อวัสดุสำนักงาน						
๒.	ม.ค.๖๗-มี.ค.๖๗	-วัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์	แผนงาน การรักษาความสงบ	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	ตามไตรมาส
	เม.ย.๖๗-มิ.ย.๖๗	(ตั้งจ่าย จากเงินรายได้)	ภายใน						
	ก.ค.๖๗-ก.ย.๖๗		งาน บริหารงานทั่วไปรักษาความ						
			ภายใน						
			โครงการ วิทยาศาสตร์และการแพทย์						
๓.	ม.ค.๖๗-มี.ค.๖๗	-วัสดุคอมพิวเตอร์	แผนงาน การรักษาความสงบ	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	ตามไตรมาส
	เม.ย.๖๗-มิ.ย.๖๗	(ตั้งจ่าย จากเงินรายได้)	ภายใน						
	ก.ค.๖๗-ก.ย.๖๗		งาน บริหารงานทั่วไปรักษา						
			ความสงบภายใน						
			โครงการ จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์						

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ อำเภอตาพระยา จังหวัดสระแก้ว
ลงวันที่ ๒๕ เดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๖๗ (แบบ ผ.๑)

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ (เงินรายได้)		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑	ม.ค.๖๗-มี.ค.๖๗ เม.ย.๖๗-มิ.ย.๖๗ ก.ค.๖๗-ก.ย.๖๗	(๑)วัสดุ วัสดุสำนักงาน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)	แผนงาน คณะและชุมชน งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ คณะและชุมชน โครงการ จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	จำนวน (บาท) ๓๐,๐๐๐	ประเภท -	จำนวน (บาท) -	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	ตามไตรมาส
๒	ม.ค.๖๗-มี.ค.๖๗ เม.ย.๖๗-มิ.ย.๖๗ ก.ค.๖๗-ก.ย.๖๗	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)	แผนงาน คณะและชุมชน งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ คณะและชุมชน โครงการ จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	จำนวน (บาท) ๗๐,๐๐๐	ประเภท -	จำนวน (บาท) -	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	ตามไตรมาส
๓	ม.ค.๖๗-มี.ค.๖๗ เม.ย.๖๗-มิ.ย.๖๗ ก.ค.๖๗-ก.ย.๖๗	วัสดุก่อสร้าง (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	จำนวน (บาท) ๑๐๐,๐๐๐	ประเภท -	จำนวน (บาท) -	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	ตามไตรมาส
๔	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	-วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)	แผนงาน บริหารทั่วไป งาน บริหารทั่วไป โครงการ จัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิง	จำนวน (บาท) ๑๐๐,๐๐๐.	ประเภท -	จำนวน (บาท) -	เฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	ตลอดทั้งปีงบประมาณ

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ (เงินรายได้)	เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				จำนวน (บาท)	ประเภท			
		ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
๑๐	ม.ค.๖๗-มี.ค.๖๗	โครงการก่อสร้างถนนลำเลียงการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา	๔๕๐,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐ วัน	ตามเวลาที่กำหนดไว้
	เม.ย.๖๗-มิ.ย.๖๗	เกษตรพร้อมลงคูกรัง หมู่ที่ ๑๒	งาน ก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน					
	ก.ค.๖๗-ก.ย.๖๗	บ้านทัพเสรี	โครงการก่อสร้างถนนลำเลียงการ					
		(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)	เกษตรพร้อมลงคูกรัง หมู่ที่ ๑๒					
			บ้านทัพเสรี					
๑๑	ม.ค.๖๗-มี.ค.๖๗	โครงการก่อสร้างถนนคูกรังลำเลียง	แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา	๔๔๓,๖๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐ วัน	ตามเวลาที่กำหนดไว้
	เม.ย.๖๗-มิ.ย.๖๗	การเกษตร หมู่ที่ ๑ บ้านโคกเพร็ก	งาน ก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน					
	ก.ค.๖๗-ก.ย.๖๗	(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)	โครงการก่อสร้างถนนคูกรังลำเลียง					
			การเกษตร หมู่ที่ ๑ บ้านโคกเพร็ก					
๑๒	ม.ค.๖๗-มี.ค.๖๗	โครงการก่อสร้างถนนคูกรังสายโคก	แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา	๔๕๗,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐ วัน	ตามเวลาที่กำหนดไว้
	เม.ย.๖๗-มิ.ย.๖๗	บัตลิ่ง-หนองตะวัน หมู่ที่ ๒ บ้าน	งาน ก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน					
	ก.ค.๖๗-ก.ย.๖๗	แสง	โครงการก่อสร้างถนนคูกรังสายโคก					
		(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)	บัตลิ่ง-หนองตะวัน หมู่ ๒ บ้านแสง					
๑๓	ม.ค.๖๗-มี.ค.๖๗	โครงการก่อสร้างฝายน้ำต้น	แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา	๔๕๓,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐ วัน	ตามเวลาที่กำหนดไว้
	เม.ย.๖๗-มิ.ย.๖๗	หมู่ ๔ บ้านโคกแจง	งาน ก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน					
	ก.ค.๖๗-ก.ย.๖๗	(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)	โครงการก่อสร้างฝายน้ำต้น					
			หมู่ ๔ บ้านโคกแจง					

แบบรายงานแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลพิบูลย์ อำเภอตาพระยา จังหวัดสระแก้ว กระทรวงมหาดไทย

ลำดับ ที่	แผนงาน	หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		ลักษณะงาน (/)		วิธีการ (/)			ออกแบบ หรือกำหนด		แผนปฏิบัติการ			แผนการจ่ายเงิน	
		จำนวน (หน่วยนับ)	รายการ	งานต่อ เรื่องที่ ผูกพัน งบประมาณ ปีต่อไป	งานที่ เสร็จ ภายใน ปี ๖๗	จัด ซื้อ	จัด จ้าง	ประ เภท ราคา	วิธี การ	หรือกำหนด	ประเภทราคา/ ประเภทราคา/ เฉพาะเจาะจง (เดือน/ปี)	คาดว่าจะ ลงนามใน สัญญา (เดือน/ปี)	คาดว่าจะ มีการส่งมอบ ปี ๖๗ (เดือน/ปี)	งบประมาณที่ ได้รับอนุมัติ ในปี ๖๗	เงินออก งบประมาณ หรือเงินคืบหน้า
๑	งาน/โครงการ บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	๑ แห่ง	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑๐ บ้านคลองแดง (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)	-	/	/	/	มี (/)	ไม่มี (/)	มิ.ย.-๖๗	มิ.ย.-๖๗	ส.ค.-๖๗	๔๗๐,๐๐๐	-	
๒	งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	๑ แห่ง	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก หมู่ที่๗ บ้านโคกสะอาด (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)	-	/	/	/	/	/	พ.ย.-๖๖	พ.ย.-๖๖	ม.ค.-๖๗	๒๓๔,๘๐๐	-	
๓	งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	๑ แห่ง	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมรางระบายน้ำ หมู่ที่๖ บ้านมะกอก (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)	-	/	/	/	/	/	ธ.ค.-๖๖	ม.ค.-๖๗	ก.พ.-๖๗	๔๗๕,๐๐๐	-	
๔	งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	๑ แห่ง	โครงการก่อสร้างถนนลำเลียงการเกษตรพร้อม ลงกรัง หมู่ที่๑๒บ้านทัพเสรี (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)	-	/	/	/	/	/	ม.ค.-๖๗	ก.พ.-๖๗	มี.ค.-๖๗	๔๕๐,๐๐๐	-	
๕	งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	๑ แห่ง	โครงการก่อสร้างถนนลูกรังลำเลียงการเกษตร หมู่ที่๑ บ้านโคกพิทักษ์	-	/	/	/	/	/	ม.ค.-๖๗	ก.พ.-๖๗	มี.ค.-๖๗	๔๔๓,๖๐๐	-	

ลำดับ ที่	แผนงาน	หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ลักษณะงาน (/)	วิธีการ (/)			ออกแบบ หรือกำหนด		แผนปฏิบัติการ			แผนการจ่ายเงิน		
				งานที่ ต่อเนื่อง มาจาก งบประมาณ ปี ๖๗	จัด จ้าง ซื้อ	จัด จ้าง ราคา	พิเศษ แล้ว มี (/)	ไม่ได้ (/)	ประเภทสอราคา/ ประเภทราคา/ เฉพาะเจาะจง (เดือน/ปี)	คาดว่าจะ ลงนามใน สัญญา (เดือน/ปี)	คาดว่าจะ มีการส่งมอบ ปี ๖๗ (เดือน/ปี)	งบประมาณที่ ได้รับอนุมัติ ในปี ๖๗	เงินออก งบประมาณ หรือเงินสมทบ	
	งาน/โครงการ	รายการ	จำนวน (หน่วยนับ)											
		(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)												
๖	งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	โครงการก่อสร้างถนนลูกรังสายโคกบ่อลัด- หนองตะวัน หมู่ที่ ๒ บ้านแสง (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)	๑ แห่ง	/	/	/	/		มี.ค.-๖๗	เม.ย.-๖๗	พ.ค.-๖๗	๔๕๗,๐๐๐	-	
๗	งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	โครงการก่อสร้างฝายน้ำล้น หมู่ที่ ๔ บ้าน โคกแจง (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)	๑ แห่ง	/	/	/	/		ธ.ค.-๖๖	ม.ค.-๖๗	ก.พ.-๖๗	๔๕๓,๐๐๐	-	
๘	งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ หมู่ที่ ๓ บ้านเจียงดำ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)	๑ แห่ง	/	/	/	/		ม.ค.-๖๗	ก.พ.-๖๗	มี.ค.-๖๗	๔๖๓,๕๐๐	-	
๙	งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ หมู่ที่ ๗ บ้านโคกสะอาด (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)	๑ แห่ง	/	/	/	/		ธ.ค.-๖๖	ม.ค.-๖๗	ก.พ.-๖๗	๒๐๐,๐๐๐	-	
๑๐	งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ หมู่ที่ ๘ บ้านน้อยพัฒนา (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)	๑ แห่ง	/	/	/	/		ธ.ค.-๖๖	ม.ค.-๖๗	ก.พ.-๖๗	๔๕๐,๐๐๐	-	
๑๑	งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	โครงการปรับปรุงและต่อเติมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านโคกเพร็ก (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)	๑ แห่ง	/	/	/	/		ม.ค.-๖๗	ก.พ.-๖๗	มี.ค.-๖๗	๔๐๐,๐๐๐	-	

ลำดับ ที่	แผนงาน	หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ลักษณะงาน (/)	วิธีการ (/)			ออกแบบ หรือกำหนด		แผนปฏิบัติการ			แผนการจ่ายเงิน	
				งานที่ เสร็จ ภายใน ปี ๖๗	จัด จ้าง ซื้อ	จัด จ้าง ราคา	ประเมิน แล้ว มี (/)	ประเมิน แล้ว ไม่มี (/)	ประกาศประกวด ราคา/ เฉพาะเจาะจง (เดือน/ปี)	คาดว่าจะ ลงนามใน สัญญา (เดือน/ปี)	คาดว่าจะ มีการส่งมอบ ปี ๖๗ (เดือน/ปี)	งบประมาณที่ ได้รับอนุมัติ ในปี ๖๗	เงินออก งบประมาณ หรือเงินสมทบ
๑๒	งาน/โครงการ งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	รายการ โครงการยกระดับถนนพร้อมลงอุโมงค์ หมู่ที่ ๙ บ้านร่มไทร (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)	จำนวน (หน่วยนับ)	งานที่ เสร็จ ภายใน ปี ๖๗	จัด จ้าง ซื้อ	จัด จ้าง ราคา	ประเมิน แล้ว มี (/)	ประเมิน แล้ว ไม่มี (/)	ประกาศประกวด ราคา/ เฉพาะเจาะจง (เดือน/ปี)	คาดว่าจะ ลงนามใน สัญญา (เดือน/ปี)	คาดว่าจะ มีการส่งมอบ ปี ๖๗ (เดือน/ปี)	งบประมาณที่ ได้รับอนุมัติ ในปี ๖๗	เงินออก งบประมาณ หรือเงินสมทบ
๑๓	งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	โครงการเรียกคืนในสระประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑๑ บ้านคลองน้ำใส (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)	๑ แห่ง	/	/	/	/	/	พ.ย.-๖๖	ธ.ค.-๖๖	ม.ค.-๖๗	๔๓๖,๕๐๐	-
๑๔	งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๕ บ้านโคกทหาร (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)	๑ แห่ง	/	/	/	/	/	ม.ค.-๖๗	ก.พ.-๖๗	มี.ค.-๖๗	๔๕๐,๐๐๐	-

ลงชื่อ.....

(นางสาวพิมพ์ภา ปานทอง)

เจ้าพนักงานพัสดุ

ลงชื่อ.....

(นางสาวสุภาพร จิตรสูงเนิน)

รองปลัด อบต. รักษาการแทน ปลัด อบต.

ลงชื่อ.....

(นายพลาย มั่นยืน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลพิบูลย์ อำเภอตาพระยา จังหวัดสระแก้ว
ณ วันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๖

ผด.๒

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน	เงินงบประมาณ		จำนวน(บาท)	เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)		ประเภท	จำนวน(บาท)			
๑	ม.ค.๖๗-มี.ค.๖๗ เม.ย.๖๗-มิ.ย.๖๗ ก.ค.๖๗-ก.ย.๖๗	ค่าวัสดุ วัสดุสำนักงาน (ตั้งจ่ายจากรายรายได้)	สำนักปลัด	แผนงาน บริหารทั่วไป	๕๐,๐๐๐	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	ตามไตรมาส
				งาน บริหารทั่วไป							
				โครงการ จัดซื้อวัสดุสำนักงาน							
๒	ม.ค.๖๗-มี.ค.๖๗ เม.ย.๖๗-มิ.ย.๖๗ ก.ค.๖๗-ก.ย.๖๗	วัสดุงานบ้านงานครัว (ตั้งจ่ายจากรายรายได้)	สำนักปลัด	แผนงาน บริหารทั่วไป	๓๐,๐๐๐	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	ตามไตรมาส
				งาน บริหารทั่วไป							
				โครงการ จัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว							
๓	ม.ค.๖๗-มี.ค.๖๗ เม.ย.๖๗-มิ.ย.๖๗ ก.ค.๖๗-ก.ย.๖๗	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง (ตั้งจ่ายจากรายรายได้)	สำนักปลัด	แผนงาน บริหารทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	ตามไตรมาส
				งาน บริหารทั่วไป							
				โครงการ จัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง							
๕	ต.ค๖๖-ก.ย.๖๗	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (ตั้งจ่ายจากรายรายได้)	สำนักปลัด	แผนงาน บริหารทั่วไป	๔๐๐,๐๐๐	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	ตลอดทั้งปีงบประมาณ
				งาน บริหารทั่วไป							
				โครงการจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น							
๖	ม.ค.๖๗-มี.ค.๖๗ เม.ย.๖๗-มิ.ย.๖๗ ก.ค.๖๗-ก.ย.๖๗	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ (ตั้งจ่ายจากรายรายได้)	สำนักปลัด	แผนงาน บริหารทั่วไป	๓๐,๐๐๐	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	ตามไตรมาส
				งาน บริหารทั่วไป							
				โครงการ จัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่							
๗	ม.ค.๖๗-มี.ค.๖๗ เม.ย.๖๗-มิ.ย.๖๗ ก.ค.๖๗-ก.ย.๖๗	วัสดุคอมพิวเตอร์ (ตั้งจ่ายจากรายรายได้)	สำนักปลัด	แผนงาน บริหารทั่วไป	๕๐,๐๐๐	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	ตามไตรมาส
				งาน บริหารทั่วไป							
				โครงการ จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์							

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๘	ม.ค.๖๗-มี.ค.๖๗	วัสดุสิ้น	สำนักปลัด	แผนงาน บริหารทั่วไป	๖,๐๐๐		-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	ตามไตรมาส
	เม.ย.๖๗-มิ.ย.๖๗	(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)								
	ก.ค.๖๗-ก.ย.๖๗	โครงการ จัดซื้อวัสดุอื่น								
๙	ม.ค.๖๗-มี.ค.๖๗	วัสดุสำนักงาน	กองคลัง	แผนงาน บริหารทั่วไป	๖๐,๐๐๐		-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	ตามไตรมาส
	เม.ย.๖๗-มิ.ย.๖๗	(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)								
	ก.ค.๖๗-ก.ย.๖๗	งาน บริหารการคลัง โครงการ จัดซื้อวัสดุสำนักงาน								
๑๐	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองคลัง	แผนงาน บริหารทั่วไป	๓๐,๐๐๐		-	เฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	ตลอดทั้งปีงบประมาณ
		(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)								
		งาน บริหารการคลัง โครงการ จัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น								
๑๑	ม.ค.๖๗-มี.ค.๖๗	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองคลัง	แผนงาน บริหารทั่วไป	๔๐,๐๐๐		-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	ตามไตรมาส
	เม.ย.๖๗-มิ.ย.๖๗	(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)								
	ก.ค.๖๗-ก.ย.๖๗	โครงการ จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์								
๑๒	ม.ค.๖๗-มี.ค.๖๗	วัสดุสำนักงาน	สำนักปลัด	แผนงาน งานรักษาความสงบภายใน	๑๐,๐๐๐		-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	ตามไตรมาส
	เม.ย.๖๗-มิ.ย.๖๗	(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)								
	ก.ค.๖๗-ก.ย.๖๗	งาน บริหารงานทั่วไปรักษาความสงบภายใน โครงการ จัดซื้อวัสดุสำนักงาน								
๑๓	ม.ค.๖๗-มี.ค.๖๗	วัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์	สำนักปลัด	แผนงาน งานรักษาความสงบภายใน	๕๐,๐๐๐		-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	ตามไตรมาส
	เม.ย.๖๗-มิ.ย.๖๗	(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)								
	ก.ค.๖๗-ก.ย.๖๗	งาน บริหารงานทั่วไปรักษาความสงบภายใน โครงการ จัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์								
๑๔	ม.ค.๖๗-มี.ค.๖๗	วัสดุคอมพิวเตอร์	สำนักปลัด	แผนงาน งานรักษาความสงบภายใน	๒๐,๐๐๐		-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	ตามไตรมาส
	เม.ย.๖๗-มิ.ย.๖๗	(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)								
	ก.ค.๖๗-ก.ย.๖๗	งาน บริหารงานทั่วไปรักษาความสงบภายใน โครงการ จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์								

ลำดับ ปีที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)			
๒๒	ม.ค.๖๗-มี.ค.๖๗ เม.ย.๖๗-มิ.ย.๖๗ ก.ค.๖๗-ก.ย.๖๗	วัสดุการศึกษา (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)	กองการศึกษา	แผนงาน การศึกษา งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา โครงการ จัดซื้อวัสดุการศึกษา	๒๔๘,๒๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	ตามไตรมาส
๒๓	ม.ค.๖๗-มี.ค.๖๗ เม.ย.๖๗-มิ.ย.๖๗ ก.ค.๖๗-ก.ย.๖๗	วัสดุวิทยศาสตร์หรือการแพทย์ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)	สำนักปลัด	แผนงาน สาธารณสุข งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข โครงการ จัดซื้อวัสดุการศึกษา	๑๐๐,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	ตามไตรมาส
๒๔	ม.ค.๖๗-มี.ค.๖๗ เม.ย.๖๗-มิ.ย.๖๗ ก.ค.๖๗-ก.ย.๖๗	วัสดุสำนักงาน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)	กองช่าง	แผนงาน เคหะและชุมชน งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน โครงการ จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	๓๐,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	ตามไตรมาส
๒๕	ม.ค.๖๗-มี.ค.๖๗ เม.ย.๖๗-มิ.ย.๖๗ ก.ค.๖๗-ก.ย.๖๗	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)	กองช่าง	แผนงาน เคหะและชุมชน งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน โครงการ จัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	๗๐,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	ตามไตรมาส
๒๖	ม.ค.๖๗-มี.ค.๖๗ เม.ย.๖๗-มิ.ย.๖๗ ก.ค.๖๗-ก.ย.๖๗	วัสดุก่อสร้าง (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)	กองช่าง	แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา โครงการ จัดซื้อวัสดุก่อสร้าง	๑๐๐,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	ตามไตรมาส
๒๗	ม.ค.๖๗-มี.ค.๖๗ เม.ย.๖๗-มิ.ย.๖๗ ก.ค.๖๗-ก.ย.๖๗	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)	กองช่าง	แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา โครงการ จัดซื้อวัสดุก่อสร้าง	๓๐๐,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	ตามไตรมาส
๒๘	ม.ค.๖๗-มี.ค.๖๗ เม.ย.๖๗-มิ.ย.๖๗ ก.ค.๖๗-ก.ย.๖๗	วัสดุกีฬา (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)	กองการศึกษา	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานบริหารงานทั่วไปศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ โครงการ จัดซื้อวัสดุกีฬา	๑๐๐,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	ตามไตรมาส
		ค้ำประกัน						

ลำดับ ปีที่	ช่วงเวลา ที่ต่อเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ	วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)				
๑	ม.ค.๖๗-มี.ค.๖๗ เม.ย.๖๗-มิ.ย.๖๗ ก.ค.๖๗-ก.ย.๖๗	ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก หมู่๑๐ บ้านคลองแสง (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)	กองช่าง	แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งาน ก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก บ้านคลองแสง หมู่ที่๑๐	๕๗๐,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐ วัน	ตามเวลาที่กำหนดไว้
๒	ม.ค.๖๗-มี.ค.๖๗ เม.ย.๖๗-มิ.ย.๖๗ ก.ค.๖๗-ก.ย.๖๗	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก หมู่๕ บ้านโคกทหาร (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)	กองช่าง	แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งาน ก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก หมู่๕บ้านโคกทหาร	๕๕๔,๘๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐ วัน	ตามเวลาที่กำหนดไว้
๓	ม.ค.๖๗-มี.ค.๖๗ เม.ย.๖๗-มิ.ย.๖๗ ก.ค.๖๗-ก.ย.๖๗	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก หมู่๗ บ้านโคกสะอาด (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)	กองช่าง	แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งาน ก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก หมู่๗ บ้านโคกสะอาด	๕๓๔,๘๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐ วัน	ตามเวลาที่กำหนดไว้
๔	ม.ค.๖๗-มี.ค.๖๗ เม.ย.๖๗-มิ.ย.๖๗ ก.ค.๖๗-ก.ย.๖๗	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็กพร้อมระบายน้ำ หมู่ที่๖ บ้านมะกอก (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)	กองช่าง	แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งาน ก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต พร้อมระบายน้ำเสริมเหล็ก หมู่๖ บ้านมะกอก	๕๗๕,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐ วัน	ตามเวลาที่กำหนดไว้
๕	ม.ค.๖๗-มี.ค.๖๗ เม.ย.๖๗-มิ.ย.๖๗ ก.ค.๖๗-ก.ย.๖๗	โครงการก่อสร้างถนนลำเลียงการ เกษตรพร้อมลงลูกรัง หมู่ที่ ๑๒ บ้านทัพเสรี (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)	กองช่าง	แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งาน ก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน โครงการก่อสร้างถนนลำเลียงการ เกษตรพร้อมลงลูกรัง หมู่ที่ ๑๒ บ้านทัพเสรี	๕๕๐,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐ วัน	ตามเวลาที่กำหนดไว้

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภทจำนวน(บาท)	ปริมาณ			
๖	ม.ค.๖๗-มี.ค.๖๗ เม.ย.๖๗-มิ.ย.๖๗ ก.ค.๖๗-ก.ย.๖๗	โครงการก่อสร้างถนนลูกรังลำเลียง การเกษตร หมู่ที่ ๑ บ้านโคกเพ็ริก (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)	กองช่าง	แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งาน ก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน โครงการก่อสร้างถนนลูกรังลำเลียง การเกษตร หมู่ที่ ๑ บ้านโคกเพ็ริก	๔๔๓,๖๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐ วัน	ตามเวลาที่กำหนดไว้
๗	ม.ค.๖๗-มี.ค.๖๗ เม.ย.๖๗-มิ.ย.๖๗ ก.ค.๖๗-ก.ย.๖๗	โครงการก่อสร้างถนนลูกรังสายโคก บัสลิ่ง-หนองตะวัน หมู่ที่ ๒ บ้าน แสง (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)	กองช่าง	แผนงาน เคหะและชุมชน งาน ก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน โครงการก่อสร้างถนนลูกรังสายโคก บัสลิ่ง-หนองตะวัน หมู่ ๒ บ้านแสง	๔๔๗,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐ วัน	ตามเวลาที่กำหนดไว้
๘	ม.ค.๖๗-มี.ค.๖๗ เม.ย.๖๗-มิ.ย.๖๗ ก.ค.๖๗-ก.ย.๖๗	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ หมู่ ๔ บ้านโคกแจง (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)	กองช่าง	แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งาน ก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน โครงการก่อสร้างฝายน้ำล้น หมู่ ๔ บ้านโคกแจง	๔๕๓,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐ วัน	ตามเวลาที่กำหนดไว้
๙	ม.ค.๖๗-มี.ค.๖๗ เม.ย.๖๗-มิ.ย.๖๗ ก.ค.๖๗-ก.ย.๖๗	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ หมู่ที่ ๓ บ้านเจียงดำ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)	กองช่าง	แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งาน ก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ หมู่ที่ ๓ บ้านเจียงดำ	๔๖๓,๕๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐ วัน	ตามเวลาที่กำหนดไว้
๑๐	ม.ค.๖๗-มี.ค.๖๗ เม.ย.๖๗-มิ.ย.๖๗ ก.ค.๖๗-ก.ย.๖๗	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ หมู่ ๗ บ้านโคกสะอาด (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)	กองช่าง	แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งาน ก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ หมู่ ๗ บ้านโคกสะอาด	๕๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐ วัน	ตามเวลาที่กำหนดไว้
๑๑	ม.ค.๖๗-มี.ค.๖๗ เม.ย.๖๗-มิ.ย.๖๗ ก.ค.๖๗-ก.ย.๖๗	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ หมู่ที่ ๘ บ้านน้อยพัฒนา (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)	กองช่าง	แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งาน ก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ หมู่ที่ ๘ บ้านน้อยพัฒนา	๕๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐ วัน	ตามเวลาที่กำหนดไว้
๑๒	ม.ค.๖๗-มี.ค.๖๗ เม.ย.๖๗-มิ.ย.๖๗	โครงการปรับปรุงและต่อเติมศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกเพ็ริก	กองช่าง	แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งาน ก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	๕๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐ วัน	ตามเวลาที่กำหนดไว้

ลำดับ บที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ	วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)				
	ก.ค.๖๗-ก.ย.๖๗	(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		โครงการปรับปรุงและต่อเติมศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกเพ็ริก					
๑๓	ม.ค.๖๗-มี.ค.๖๗ เม.ย.๖๗-มิ.ย.๖๗ ก.ค.๖๗-ก.ย.๖๗	โครงการยกระดับถนนพร้อมลง ลูกรัง หมู่ที่ ๙ บ้านร่มไทร (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)	กองช่าง	อุดสาหกรรมและการโยธา งาน ก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน โครงการยกระดับถนนพร้อมลง ลูกรัง หมู่ที่ ๙ บ้านร่มไทร	๔๓๒,๕๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐ วัน	ตามเวลาที่กำหนดไว้
๑๔	ม.ค.๖๗-มี.ค.๖๗ เม.ย.๖๗-มิ.ย.๖๗ ก.ค.๖๗-ก.ย.๖๗	โครงการเรียงหินในสระประปาหมู่ บ้าน หมู่ที่๑๑ บ้านคลองน้ำใส (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)	กองช่าง	อุดสาหกรรมและการโยธา งาน ก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน โครงการเรียงหินในสระประปาหมู่บ้าน หมู่ที่๑๑ บ้านคลองน้ำใส	๔๕๐,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐ วัน	ตามเวลาที่กำหนดไว้

ลงชื่อ.....

 (นางสาวพิมพ์ภา ปานทอง)
 เจ้าพนักงานพัสดุ

ลงชื่อ.....

 (นางสาวสุภาพร จิตรสูงเนิน)
 รองปลัด อบต. รักษาราชการแทน ปลัด อบต.

ลงชื่อ.....

 (นายพลาย มั่นยืน)
 นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ