



รายงานการประชุมคณะผู้บริหาร ข้าราชการ และพนักงานจ้าง
ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
ในวันอังคารที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เวลา ๑๕.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ ตำบลทัพเสด็จ
อำเภอตาพระยา จังหวัดสระแก้ว



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ โทร ๐ ๓๗๖๐ ๙๘๖๑

ที่ สก ๗๓๕๐๑/๐๑๓

วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง ขอเชิญประชุมพนักงาน ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรียน คณะผู้บริหาร ข้าราชการ และพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จทุกท่าน

ขอเรียนเชิญคณะผู้บริหาร ข้าราชการ และพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จทุกท่าน เข้าร่วมประชุมประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ในวันอังคารที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เวลา ๑๕.๓๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ เพื่อปรึกษาหารือข้อราชการและเสนอแนะ แนวทางเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน

คณะผู้บริหาร




๑. นายพลาย มั่นยืน	นาย ออบต.ทัพเสด็จ	รับทราบ.....
๒. นายกนก รัตนดิษฐ์	รองนายก อบต.ทัพเสด็จ คนที่ ๑	รับทราบ.....
๓. นายสนอง เพื่องฟุ้ง	รองนายก อบต.ทัพเสด็จ คนที่ ๒	รับทราบ.....
๔. นางสมมี ไทเชียง	เลขาธิการนายก อบต.ทัพเสด็จ	รับทราบ.....

สำนักปลัด

๑. นางสาวสุภาพร จิตรสูงเนิน	รองปลัด อบต.ทัพเสด็จ	รับทราบ.....
๒. นายพงษ์พิชญ์ พุ่มพิพัฒน์พงษ์	หัวหน้าสำนักปลัด	รับทราบ.....
๓. นางสาวไพลิน คำนึ่ง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	รับทราบ.....
๔. นางสาวเมธาวี วรรณพฤติ	นักทรัพยากรบุคคล	รับทราบ.....
๕. นายชูเกียรติ สุริยะกุล	นักพัฒนาชุมชน	รับทราบ.....
๖. นายโรจนศักดิ์ ทับส่วย	เจ้าพนักงานป้องกันฯ	รับทราบ.....
๗. นายไพฑูรย์ พักน้อย	พนักงานขับรถยนต์	รับทราบ.....
๘. นายอ้อด มิ่งมาลี	พนักงานขับรถยนต์	รับทราบ.....
๙. นายรดอำไภ ลาดทา	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	รับทราบ.....
๑๐. นางสาวฐิตาภา ปุริยะตะ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	รับทราบ.....
๑๑. นางสาวศศิณิภา เบ็ญเจ็ด	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	รับทราบ.....
๑๒. นางสาวเก็จแก้ว พักน้อย	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	รับทราบ.....
๑๓. นายเชย ดิกอน	พนักงานดับเพลิง	รับทราบ.....
๑๔. นายสอน ไวการ	พนักงานดับเพลิง	รับทราบ.....
๑๕. นางสาวสินวล พักน้อย	คนครัว	รับทราบ.....
๑๖. นางสาวสรินญา ดิจรัส	จ้างเหมาบริการ	รับทราบ.....
๑๗. นายพิทักษ์ธรรม อุ่นเรือน	จ้างเหมาบริการ	รับทราบ.....
๑๘. นายวันนา พุทธจิตร	จ้างเหมาบริการ	รับทราบ.....
๑๙. นายชนันธร ศรีแก้ว	จ้างเหมาบริการ	รับทราบ.....
๒๐. นายนิพัทธ์ เจนชนบ	จ้างเหมาบริการ	รับทราบ.....
๒๑. นายทยากร เพศสม	จ้างเหมาบริการ	รับทราบ.....

- ๒๒. นายสดำ ภูมิสุข
- ๒๓. นางสาวนภาพรรณ ตุมแมน
- ๒๔. นางอำพร อยู่ชอบเวียง

- จ้างเหมาบริหาร
- อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น
- อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น

- รับทราบ..... 
- รับทราบ..... 
- รับทราบ..... 

กองคลัง

- ๑. นางสาวเรืองอุไร ยวงอุ
- ๒. นางสาวพิมพ์ภา ปานทอง
- ๓. นางสาวเกตมณี ฉิมมาลา
- ๔. นางสาวอัมลี แสงฉวี
- ๕. นายธีรวัฒน์ เทศชวน
- ๖. นางสาวศรสวรรค์ พิมพ์สุวรรณ
- ๗. นางสาวรัตนาพร จันทร์ทา



- เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
- เจ้าพนักงานพัสดุ
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
- พนักงานขับรถยนต์
- จ้างเหมาบริการ
- จ้างเหมาบริการ

- รับทราบ.....
- รับทราบ..... 
- รับทราบ.....
- รับทราบ..... 
- รับทราบ..... 
- รับทราบ.....
- รับทราบ.....

กองช่าง

- ๑. นางฉัตริยาณี ภูหมื่นไวย
- ๒. นางสาวชนากานต์ เพ็ชรชื่น
- ๓. นายชาติรี ดีวงศ์










- ผู้อำนวยการกองช่าง
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
- จ้างเหมาบริการ

- รับทราบ..... 
- รับทราบ..... 
- รับทราบ.....

กองการศึกษา

- ๑. นางสาวนันทยากร หวังผล
- ๒. นางสาวมาลี แก้วเดชะ
- ๓. นางสิริวิมล เสริมทองกลาง
- ๔. นางสาวสุจรรยา มั่นจิตร
- ๕. นางฐิติรัตน์ วงศ์อุดม
- ๖. นางสาวนันทน์ภัส เพชรประเสริฐ
- ๗. นางสาวปิ่นนภา เพชรแหลมน้ำ
- ๘. นางสาวแสงเดือน อยู่ประพิช
- ๙. นางสาวชญญา พักน้อย
- ๑๐. นางสาวบุษยมาศ มูลสาร
- ๑๑. นางสาวพรณิศา มิ่งมาลี
- ๑๒. นางสาวพัชรพร พักน้อย

- นักวิชาการศึกษา
- ครูชำนาญการ คศ.๒
- ครู คศ.๑
- ครู คศ.๑
- ผู้ดูแลเด็ก
- ผู้ดูแลเด็ก
- ผู้ดูแลเด็ก
- จ้างเหมาบริการ
- จ้างเหมาบริการ
- จ้างเหมาบริการ
- จ้างเหมาบริการ
- จ้างเหมาบริการ

- รับทราบ..... 
- รับทราบ..... 
- รับทราบ.....
- รับทราบ..... 
- รับทราบ..... 
- รับทราบ..... 
- รับทราบ..... 
- รับทราบ..... 
- รับทราบ..... 
- รับทราบ..... 

จึงเรียนมาเพื่อทราบและเข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน



(นายพลาย มั่นยืน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ

การประชุมพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง พนักงานทั่วไป อบต.ทัพเสด็จ
ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

ในวันอังคารที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๕.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ ตำบลทัพเสด็จ อำเภอตาพระยา จังหวัดสระแก้ว

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
คณะผู้บริหาร				
๑	นายพลาย มั่นยืน	นายก อบต.ทัพเสด็จ		
๒	นายกนก รัตนดิษฐ์	รองนายก อบต.ทัพเสด็จ คนที่ ๑		
๓	นายสนอง เฟื่องฟุ้ง	รองนายก อบต.ทัพเสด็จ คนที่ ๒		
๔	นางสมมี ไข่แข็ง	เลขานุการนายก อบต.ทัพเสด็จ		
สำนักปลัด				
๑	นางสาวสุภาพร จิตรสูงเนิน	รองปลัด อบต.ทัพเสด็จ		
๒	นายพงษ์พิชญ์ พุ่มพิพัฒน์พงษ์	หัวหน้าสำนักปลัด		
๓	นายชูเกียรติ สุริยะกุล	นักพัฒนาชุมชน	ชูเกียรติ	
๔	นางสาวเมธาวี วรรณพฤติ	นักทรัพยากรบุคคล	เมธาวี	
๕	นางสาวไพลิน คำนึ่ง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน		
๖	นายโรจนศักดิ์ หับส่วย	เจ้าพนักงานป้องกันฯ	โรจนศักดิ์	
๗	นายไพฑูรย์ พักน้อย	พนักงานขับรถยนต์		
๘	นายอ๊อด มิ่งมาลี	พนักงานขับรถยนต์	อ๊อด	
๙	นายรดอำไภ ลาดทา	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา		
๑๐	นางสาวฐิตาภา ปุริยะตะ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน		
๑๑	นางสาวศศิณีภา เบ็ญเจิด	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		
๑๒	นางสาวเก็จแก้ว พักน้อย	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		
๑๓	นายเชย ดิกอน	พนักงานดับเพลิง	เชย	
๑๔	นายสอน ไวการ	พนักงานดับเพลิง	สอน	
๑๕	นางสาวสินวล พักน้อย	คนครัว	สินวล	
๑๖	นางสาวสรินญา ดิจรัส	จ้างเหมาบริการ		
๑๗	นายพิทักษ์ธรรม อุ่นเรือน	จ้างเหมาบริการ	พิทักษ์ธรรม	
๑๘	นายวันนา พุทธจิตร	จ้างเหมาบริการ	วันนา	
๑๙	นายชนันธร ศรีแก้ว	จ้างเหมาบริการ	ชนันธร	
๒๐	นายนิพัทธ์ เจนชนบ	จ้างเหมาบริการ		
๒๑	นายทยากร เพศสม	จ้างเหมาบริการ	ทยากร	
๒๒	นายस्ता ภูมิสุข	จ้างเหมาบริการ	स्ता	

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๒๓	นางสาวนภาพรรณ ตุมแมน	อาสาสมัครบริหารท้องถิ่น	นภาพรรณ	
๒๔	นางอำพร อยู่ชอบเวียง	อาสาสมัครบริหารท้องถิ่น	อำพร	
กองช่าง				
๑	นางฉัตรธิยาณี ภู่มื่นไวย	ผู้อำนวยการกองช่าง	ฉัตรธิยาณี	
๒	นางสาวชนากานต์ เพ็ชรชื่น	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	กน	
๓	นายชาติรี ดิวงค์	จ้างเหมาบริการ		
กองคลัง				
๑	นางสาวเรืองอุไร ยวงอุ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี		
๒	นางสาวพิมพ์ภา ปานทอง	เจ้าพนักงานพัสดุ	พิมพ์ภา	
๓	นางสาวเกตมณี ฉิมมาลา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	เกตมณี	
๔	นางสาวอัมลี แสงฉวี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	อัมลี	
๕	นายธีรวัฒน์ เทศชวน	พนักงานขับรถยนต์	ธีรวัฒน์	
๖	นางสาวศรสวรรค์ พิมพ์สุวรรณ	จ้างเหมาบริการ	ศรสวรรค์	
๗	นางสาวรัตนพร จันทร์ทา	จ้างเหมาบริการ	รัตนพร	
กองการศึกษา				
๑	นางสาวนันทิยากร หวังผล	นักวิชาการศึกษา	นันทิยากร	
๒	นางสุมาลี แก้วเตชะ	ครูชำนาญการ คศ.๒	สุมาลี	
๓	นางสิริวิมล เสริมทองกลาง	ครู คศ.๑		
๔	นางสาวสุจรรยา มั่นจิตร	ครู คศ.๑		
๕	นางฐิติรัตน์ วงศ์อุดม	ผู้ดูแลเด็ก	ฐิติรัตน์	
๖	นางสาวนันทน์ภัส เพชรประเสริฐ	ผู้ดูแลเด็ก	นันทน์ภัส	
๗	นางสาวปิ่นนภา เพชรแหลมหน้า	ผู้ดูแลเด็ก	ปิ่นนภา	
๘	นางสาวแสงเดือน อยู่ประพิช	จ้างเหมาบริการ	แสงเดือน	
๙	นางสาวพระนิศา ตั้งมาลี	จ้างเหมาบริการ		
๑๐	นางสาวชญญา พักน้อย	จ้างเหมาบริการ	ชญญา	
๑๑	นางสาวบุษยมาศ มูลสาร	จ้างเหมาบริการ	บุษยมาศ	
๑๒	นางสาวพัชรพร พักน้อย	จ้างเหมาบริการ		

รายงานการประชุมพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง พนักงานทั่วไป อบต.ทัพเสด็จ
ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
ในวันอังคารที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๕.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ ตำบลทัพเสด็จ อำเภอตาพระยา จังหวัดสระแก้ว

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
คณะผู้บริหาร				
๑	นายพลาย มั่นยืน	นายก อบต.ทัพเสด็จ	พลาย มั่นยืน	
๒	นายกนก รัตนดิษฐ์	รองนายก อบต.ทัพเสด็จ คนที่ ๑	-	ลา
๓	นายสนอง เพ็องฟุ้ง	รองนายก อบต.ทัพเสด็จ คนที่ ๒	สนอง เพ็องฟุ้ง	
๔	นางสมมี ไ้เที่ยง	เลขานุการนายก อบต.ทัพเสด็จ	-	ลา
สำนักปลัด				
๑	นางสาวสุภาพร จิตรสูงเนิน	รองปลัด อบต.ทัพเสด็จ	สุภาพร จิตรสูงเนิน	
๒	นายพงษ์พิชญ์ พุ่มพิพัฒน์พงษ์	หัวหน้าสำนักปลัด	พงษ์พิชญ์ พุ่มพิพัฒน์พงษ์	
๓	นายชูเกียรติ ทรงสุริยะกุล	นักพัฒนาชุมชน	ชูเกียรติ ทรงสุริยะกุล	
๔	นางสาวเมธาวิ วรรณพฤติ	นักทรัพยากรบุคคล	เมธาวิ วรรณพฤติ	
๕	นางสาวไพลิน คำนึ่ง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ไพลิน คำนึ่ง	
๖	นายโรจนศักดิ์ ทับส่วย	เจ้าพนักงานป้องกันฯ	โรจนศักดิ์ ทับส่วย	
๗	นายไพฑูรย์ พักน้อย	พนักงานขับรถยนต์	ไพฑูรย์ พักน้อย	
๘	นายอ้อต มิ่งมาลี	พนักงานขับรถยนต์	อ้อต มิ่งมาลี	
๙	นายรดอำไภ ลาดทา	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	ลา
๑๐	นางสาวฐิตาภา ปุริยะตะ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	ฐิตาภา ปุริยะตะ	
๑๑	นางสาวศศินิภา เบ็ญเจ็ด	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ศศินิภา เบ็ญเจ็ด	
๑๒	นางสาวเก็จแก้ว พักน้อย	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	เก็จแก้ว พักน้อย	
๑๓	นายเชย ตีกอน	พนักงานดับเพลิง	เชย ตีกอน	
๑๔	นายสอน ไวการ	พนักงานดับเพลิง	สอน ไวการ	
๑๕	นางสาวสีนวล พักน้อย	คนครัว	สีนวล พักน้อย	
๑๖	นางสาวสรินญา ด็จรัส	จ้างเหมาบริการ	-	ลา
๑๗	นายพิทักษ์ธรรม อุ่นเรือน	จ้างเหมาบริการ	พิทักษ์ธรรม อุ่นเรือน	
๑๘	นายวันนา พุทธจิตร	จ้างเหมาบริการ	วันนา พุทธจิตร	
๑๙	นายชนันธร ศรีแก้ว	จ้างเหมาบริการ	ชนันธร ศรีแก้ว	
๒๐	นายนิพัทธ์ เจนชนบ	จ้างเหมาบริการ	-	ลา
๒๑	นายทยากร เพศสม	จ้างเหมาบริการ	ทยากร เพศสม	
๒๒	นายสดำ ภูมิสุข	จ้างเหมาบริการ	สดำ ภูมิสุข	

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๒๓	นางสาวนภาวรรณ ตุมแมน	อาสาสมัครบริหารท้องถิ่น	นภาวรรณ ตุมแมน	
๒๔	นางอำพร อยู่ขอบเวียง	อาสาสมัครบริหารท้องถิ่น	อำพร อยู่ขอบเวียง	
กองช่าง				
๑	นางฉัตติยาณี ภู่มั่นไวย	ผู้อำนวยการกองช่าง	ฉัตติยาณี ภู่มั่นไวย	
๒	นางสาวชนากานต์ เพ็ชรชื่น	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ชนากานต์ เพ็ชรชื่น	
๓	นายชาติรี ตีวงศ์	จ้างเหมาบริการ	-	ลา
กองคลัง				
๑	นางสาวเรืองอุไร ยวงอุ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	ลา
๒	นางสาวพิมพ์ภา ปานทอง	เจ้าพนักงานพัสดุ	พิมพ์ภา ปานทอง	
๓	นางสาวเกตมณี ฉิมมาลา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	เกตมณี ฉิมมาลา	
๔	นางสาวอัมลี แสงฉวี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	อัมลี แสงฉวี	
๕	นายธีรวัฒน์ เทศชวน	พนักงานขับรถยนต์	ธีรวัฒน์ เทศชวน	
๖	นางสาวศรสวรรค์ พิมพ์สุวรรณ	จ้างเหมาบริการ	ศรสวรรค์ พิมพ์สุวรรณ	
๗	นางสาวรัตนภาพร จันทร์ทา	จ้างเหมาบริการ	รัตนภาพร จันทร์ทา	
๘	นางแสงเพชร มั่นคง	จ้างเหมาบริการ	แสงเพชร มั่นคง	
กองการศึกษา				
๑	นางสาวนันทิยากร หวังผล	นักวิชาการศึกษา	นันทิยากร หวังผล	
๒	นางสุมาลี แก้วเตชะ	ครูชำนาญการ คศ.๒	สุมาลี แก้วเตชะ	
๓	นางสิริวิมล เสริมทองกลาง	ครู คศ.๑	-	ลา
๔	นางสาวสุจรยา มั่นจิตร	ครู คศ.๑	-	ลา
๕	นางฐิติรัตน์ วงศ์อุดม	ผู้ดูแลเด็ก	ฐิติรัตน์ วงศ์อุดม	
๖	นางสาวนันทน์ภัส เพชรประเสริฐ	ผู้ดูแลเด็ก	นันทน์ภัส เพชรประเสริฐ	
๗	นางสาวปิ่นนภา เพชรแหลมน้ำ	ผู้ดูแลเด็ก	ปิ่นนภา เพชรแหลมน้ำ	
๘	นางสาวแสงเดือน อยู่ประพิช	จ้างเหมาบริการ	แสงเดือน อยู่ประพิช	
๙	นางสาวชญญา พักน้อย	จ้างเหมาบริการ	ชญญา พักน้อย	
๑๐	นางสาวบุษยมาศ มูลสาร	จ้างเหมาบริการ	บุษยมาศ มูลสาร	
๑๑	นางสาวพรณิตา มิ่งมาลี	จ้างเหมาบริการ	พรณิตา มิ่งมาลี	
๑๒	นางสาวพัชรพร พักน้อย	จ้างเหมาบริการ	-	ลา

ผู้เข้าร่วมประชุม ๔๑ คน

ผู้ที่ไม่เข้าร่วมประชุม ๑๐ คน

เริ่มประชุมเวลา ๑๕.๐๐ น. โดย นายพลาย มั่นยืน นายก อบต.ทัพเสด็จ

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งในที่ประชุมทราบ
ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา
ประชุมผู้บริหาร ข้าราชการ และพนักงาน อบต.ทัพเสด็จ
ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๕ มกราคม
๒๕๖๖ เวลา ๑๕.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๓

นายพลาย มั่นยืน
นายก อบต.ทัพเสด็จ

เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบและถือปฏิบัติ
หลักการพื้นฐานของการประเมิน ITA

ประเมิน ITA เป็นเครื่องมือที่มีการเก็บข้อมูล
อย่างรอบด้านและหลากหลายมิติ กำหนดระเบียบวิธีการ
ประเมินผล ที่เป็นไปตามหลักการทางสถิติและทาง
วิชาการ เพื่อให้ผลการประเมินสามารถสะท้อนสุขภาวะ
ขององค์กรในและโปร่งใสได้อย่างแท้จริง โดยมีการ
เก็บข้อมูลจาก ๓ ส่วน ดังนี้

IIT ส่วนที่ ๑ : แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วน
เสียภายใน (Internal Integrity and Transparency
Assessment) หรือแบบวัด IIT โดยเปิดโอกาสให้บุคลากร
ภาครัฐทุกระดับที่ปฏิบัติงานมาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ได้มี
โอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อคุณธรรมและ
ความโปร่งใสของหน่วยงานตนเอง โดยสอบถามการรับรู้
และความคิดเห็นใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

EIT ส่วนที่ ๒ : แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้
ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and
Transparency Assessment) หรือแบบวัด EIT โดยเปิด
โอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อหน่วยงานภาครัฐในช่วง
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้มีโอกาสสะท้อนและแสดง
ความคิดเห็นต่อการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดย
สอบถามการรับรู้และความคิดเห็นใน ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน

OIT ส่วนที่ ๓ : แบบวัดการเปิดเผยข้อมูล

สาธารณะ : (Open Data Integrity and Transparency Assessment) หรือแบบวัด OIT การตรวจสอบระดับการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐที่เผยแพร่ไว้ทางหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน แบ่งออกเป็น ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่

- ตัวชี้วัดย่อยที่ ๘.๑ ข้อมูลพื้นฐาน
- ตัวชี้วัดย่อยที่ ๘.๒ การบริหารงาน
- ตัวชี้วัดย่อยที่ ๘.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง
- ตัวชี้วัดย่อยที่ ๘.๔ การบริหารและพัฒนา

ทรัพยากรบุคคล

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๘.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต มีตัวชี้วัดย่อย ได้แก่

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการ

การทุจริต

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรม

และความโปร่งใส

รายละเอียดตัวชี้วัดและข้อคำถามของแบบวัด IIT

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงาน ต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรอื่นในหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใสปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันไม่ว่าจะเป็นผู้มาติดต่อทั่วไปหรือผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นการส่วนตัว รวมไปถึงการปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่นเต็มความสามารถ และมีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ที่ได้รับมอบ ซึ่งล้วนถือเป็นลักษณะการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างมีคุณธรรม นอกจากนี้ยังประเมินการรับรู้ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมการเรียกรับเงินทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์เพื่อแลกกับการปฏิบัติหน้าที่ หรือที่อาจส่งผลให้มีการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรมเพื่อเป็นการตอบแทน หรือมีการให้แก่บุคคลภายนอกเพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต

รายละเอียดตัวชี้วัดและข้อคำถามของแบบวัด EIT

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงาน ต่อคุณภาพการดำเนินงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ ที่เป็นไปตามมาตรฐาน

ขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ และมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ ให้เกิดผลสัมฤทธิ์ของงาน นอกจากนี้ พฤติกรรม การถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับเงิน ทรัพย์สินของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ เพื่อแลกกับการให้บริการหรือปฏิบัติหน้าที่ รวมไปถึงการรับรู้ต่อการทำงานหรือโครงการต่าง ๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนและส่วนรวมมากที่สุด

รายละเอียดตัวชี้วัดและข้อคำถามของแบบวัด OIT

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบใน ๕ ประเด็น คือ

(๑) ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐานข่าวประชาสัมพันธ์ และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล

(๒) การบริหารงาน ได้แก่ แผนดำเนินงาน การปฏิบัติงาน และการให้บริการ

(๓) การจัดซื้อจัดจ้าง ได้แก่ การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ

(๔) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

(๕) การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ และการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงานและการดำเนินงานของหน่วยงาน

ทั้งนี้ ขอสรุปประเด็นสำคัญหลักๆ คือ องค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ ได้จัดทำประกาศให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลงนาม จัดทำโครงการหรือ

กิจกรรม จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ No Gift Policy งดรับ
งดให้ ของขวัญ ของกำนัล เพื่อแสดงเจตนาธรรมเนียมในการ
เป็นองค์กรที่มีความโปร่งใส ในการดำเนินการตาม
หลักธรรมาภิบาล เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมและค่านิยม
สุจริตในการปฏิบัติงาน และที่เกี่ยวข้อง และรายงานผลให้
สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดสระแก้ว ทราบต่อไป

และขอให้พนักงานทุกคน กรอกข้อมูล IIT
ผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย ภายใน และ EIT ผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย
ภายนอก ที่ประชาชนมารับบริการ และให้พนักงานทุกคน
ลงข้อมูลงานทุกอย่างที่รับผิดชอบของแต่ละบุคคล
ลงในเว็บไซต์หลักขององค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ
ให้เป็นปัจจุบัน จะได้นำข้อมูลในเว็บไซต์ลงระบบ ITA เพื่อ
รับการประเมิน ITA ต่อไป

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๔

นายพลาย มั่นยืน

นายก อบต.ทัพเสด็จ

รับทราบ/ปฏิบัติ

เรื่องอื่นๆ

มีผู้เข้าร่วมประชุมท่านใด จะเสนอเรื่องอื่นๆ
อีกหรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอปิดการประชุมครับ และ
ขอขอบคุณทุกท่านที่เข้าร่วมประชุมครับ

ปิดประชุม เวลา ๑๖.๓๐ น.

ลงชื่อ

(นางสาวศศินิภา เบ็ญเจ็ด)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

ลงชื่อ

(นางสาวสุภาพร จิตรสูงเนิน)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ลงชื่อ

(นายพลาย มั่นยืน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ภาคผนวก



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเสด็จ
ที่ ๕๖๕ /๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ

เพื่อสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเสด็จ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามที่แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ได้กำหนดให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐเป็นหนึ่งในตัวชี้วัด ของแผนย่อยการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยในระยะแรกได้กำหนดให้ ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ จะต้องแสดงผลการประเมินผ่านเกณฑ์ที่ ๘๕ คะแนนขึ้นไป นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเสด็จ จึงเห็นความสำคัญของการประเมินฯ ดังกล่าว เปรียบเสมือน เครื่องมือตรวจสอบสุขภาพ องค์กรประจำปี เพื่อให้ทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความ โปร่งใสขององค์กร ซึ่งจะช่วยให้สามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการสามารถอำนวยความสะดวกและตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งสอดคล้องกับนโยบาย กระทรวงมหาดไทย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และจังหวัด จึงแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อยกระดับผลการ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเสด็จ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีองค์กรประกอบคณะกรรมการ และอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. คณะทำงานฝ่ายอำนวยการ

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. นายกององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเสด็จ | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. รองนายกององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเสด็จ | รองประธานคณะกรรมการ |
| ๓. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเสด็จ | คณะกรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการกองช่าง | คณะกรรมการ |
| ๕. หัวหน้าสำนักปลัด | เลขานุการ |
| ๖. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑. วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณที่ผ่านมา เพื่อพิจารณาหาจุดบกพร่องและ แนวทางการแก้ไขและพัฒนาผลคะแนนการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๒. ศึกษากรอบแนวทางการประเมิน TA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และปฏิทินการ ประเมิน ITA เพื่อนำมากำหนดนโยบาย มาตรการ รวมทั้งแผนงานเพื่อยกระดับการดำเนินงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น

๓. ดำเนินการกำกับดูแลและติดตามการดำเนินการตามมาตรการ/แผนงานการยกระดับผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

๓.๑ ก่อนการประเมิน เพื่อเตรียมความพร้อมในการประเมิน

๓.๒ ระหว่างการประเมิน เพื่อติดตาม/แก้ไขปัญหาก็เกี่ยวข้องกับการประเมิน

๓.๓ หลังการประเมิน เพื่อสรุปผลพร้อมทั้งปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๔ ประกาศผลคะแนนการประเมิน ITA อย่างเป็นทางการ เพื่อวิเคราะห์ข้อบกพร่องและกำหนดแนวทาง/แผนงานเพื่อพัฒนา/รักษาระดับผลคะแนนการประเมิน ITA ในปีงบประมาณต่อไป

๒. คณะทำงานฝ่ายแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก

๑. นายพงษ์พิชญ์ พุ่มพิพัฒน์พงษ์	หัวหน้าสำนักปลัด	ประธาน
๒. นางฉัตติยาณี ภู่มื่นไวย	ผู้อำนวยการกองช่าง	คณะทำงาน
๓. นายชูเกียรติ ทรงสุริยะกุล	นักพัฒนาชุมชน	คณะทำงาน
๔. นางสาวเรืองอุไร ยวงอุ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	คณะทำงาน
๕. นางสาวพิมพ์ภา ปานทอง	เจ้าพนักงานพัสดุ	คณะทำงาน
๖. นางสาวมาลี แก้วเตชะ	ครูชำนาญการ คศ.๒	คณะทำงาน
๗. นางสาวฐิตาภา ปุริยะตะ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	คณะทำงาน
๘. นางสาวสรินญา ดีจรัส	จ้างเหมาบริการ	คณะทำงาน
๙. นายทยากร เพศสม	จ้างเหมาบริการ	คณะทำงาน
๑๐. นางสาวศรสวรรค์ พิมพ์สุวรรณ	จ้างเหมาบริการ	คณะทำงาน
๑๑. พนักงาน อบต. พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป	จ้างเหมาบริการ	ทุกท่าน
๑๒. นางสาวนันทิยากร หวังผล	นักวิชาการศึกษา	เลขานุการ

มีหน้าที่ ตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) และประชาสัมพันธ์ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกได้ตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) ตามตัวชี้วัดที่กำหนด

๓. คณะทำงานฝ่ายแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

๑. นายพงษ์พิชญ์ พุ่มพิพัฒน์พงษ์	หัวหน้าสำนักปลัด	ประธาน
๒. นางสาวเมธาวี วรรณพฤติ	นักทรัพยากรบุคคล	คณะทำงาน
๓. นางสาวอุมพร กระจ่างมล	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	คณะทำงาน

๔. นายโรจนศักดิ์ ทับสวย	เจ้าพนักงานป้องกันฯ	คณะทำงาน
๕. นางสาวอัมลี แสงฉวี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	คณะทำงาน
๖. นางสาวเกตมณี ฉิมมาลา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	คณะทำงาน
๗. นางสาวศศิณีภา เบ็ญเจ็ด	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	คณะทำงาน
๘. นางสาวชนากานต์ เพ็ชรชื่น	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	คณะทำงาน
๙. นางสาวจุฑาทิพย์ หาญประสพ	จ้างเหมาบริการ	คณะทำงาน
๑๐. นางสาวทิวานันท์ แสนกล้า	จ้างเหมาบริการ	คณะทำงาน
๑๑. นางสาวเก็จแก้ว พักน้อย	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	เลขานุการ

มีหน้าที่ จัดทำข้อมูล บันทึก รายงาน ประกาศ คำสั่งและเอกสารต่างๆ ตามระเบียบที่กำหนด และนำข้อมูลเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ลงในเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อให้ประชาชนเข้าถึงได้ และนำข้อมูลดังกล่าวไปตอบแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ตามตัวชี้วัดที่กำหนด

โดยกำหนดให้

นายพงษ์พิชญ์ พุ่มพิพัฒน์พงษ์ หัวหน้าสำนักปลัด เป็นผู้รับผิดชอบการประเมินของหน่วยงาน มีหน้าที่ ดังนี้

- กำกับดูแลการประเมินในภาพรวมของหน่วยงาน
- อนุมัติการตอบแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (แบบ OIT)

นางสาวเก็จแก้ว พักน้อย ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ เป็นผู้ดูแลระบบของหน่วยงาน (Admin หน่วยงาน) มีหน้าที่ ดังนี้

- ลงทะเบียนเข้ารับการประเมิน
- ประสานงานในขั้นตอนการประเมินกับผู้ที่เกี่ยวข้อง
- ตอบแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (แบบ OIT)

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายพลาย มั่นยืน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทพเสด็จ

ตรวจ.....
ทาน.....
พิมพ์.....
ร่าง.....

ประชุมคณะผู้บริหาร ข้าราชการ และพนักงานจ้าง
ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
วันอังคาร ที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เวลา ๑๕.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ
อำเภอตาพระยา จังหวัดสระแก้ว



ประชุมคณะผู้บริหาร ข้าราชการ และพนักงานจ้าง
ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
วันอังคาร ที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เวลา ๑๕.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ
อำเภอตาพระยา จังหวัดสระแก้ว



ประชุมคณะผู้บริหาร ข้าราชการ และพนักงานจ้าง
ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
วันอังคาร ที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เวลา ๑๕.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ
อำเภอตาพระยา จังหวัดสระแก้ว



ประชุมคณะผู้บริหาร ข้าราชการ และพนักงานจ้าง
ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
วันอังคาร ที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เวลา ๑๕.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ
อำเภอตาพระยา จังหวัดสระแก้ว



ประชุมคณะผู้บริหาร ข้าราชการ และพนักงานจ้าง
ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
วันอังคาร ที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เวลา ๑๕.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ
อำเภอตาพระยา จังหวัดสระแก้ว

